

Informatieveiligheidscomité Verenigde kamers (sociale zekerheid en gezondheid / federale overheid)¹

IVC/VK/26/260

BERAADSLAGING NR. 20/126 VAN 31 JULI 2020² OVER DE RAADPLEGING VAN DIVERSE PERSOONSGEGEVENSBANKEN DOOR DIVERSE SOCIALE INSPECTIEDIENSTEN DOOR MIDDEL VAN DE TOEPASSING MY DIGITAL INSPECTION ASSISTANT (MYDIA)

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid*, in het bijzonder artikel 15, § 1, eerste lid;

Gelet op de wet van 15 augustus 2012 *houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator*, in het bijzonder artikel 35/1;

Gelet op de aanvragen van de betrokken sociale inspectiediensten;

Gelet op de rapporten van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het verslag van de voorzitter.

A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1. Enkele sociale inspectiediensten willen door de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité in de mogelijkheid worden gesteld om databanken uit het netwerk van de sociale zekerheid te raadplegen door middel van de nieuwe toepassing My Digital Inspection Assistant (MyDIA). Het betreft meer bepaald de sociale inspectiediensten van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ), het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ), de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (FOD WASO), de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA)

¹ De voorliggende beraadslaging geldt uitsluitend als een beraadslaging van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité voor zover ze betrekking heeft op verwerkingen van persoonsgegevens die volgens de geldende regelgeving daadwerkelijk door de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité beoordeeld moeten worden. Het betreft vooralsnog enkel de mededeling van persoonsgegevens van de MOBIVIS-databank van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (DIV) van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer en het “*single permit*”-platform van de Dienst Vreemdelingenzaken van de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken aan de sociale inspectie (toepassing van artikel 35/1 van de wet van 15 augustus 2012 *houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator*). De overige in deze beraadslaging vermelde mededelingen van persoonsgegevens behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité.

² Gewijzigd op 7 december 2021, 3 september 2024, 3 december 2024, 3 juni 2025 en 1 september 2026.

en het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV). Die sociale inspectiediensten werden overigens destijds reeds gemachtigd om databanken uit het netwerk van de sociale zekerheid te raadplegen voor het uitvoeren van hun opdrachten, zij het op een andere wijze (zie in het bijzonder de beraadslaging nr. 04/32 van 5 oktober 2004, inmiddels meermaals gewijzigd). De organisaties willen in bepaalde omstandigheden ook toegang tot persoonsgegevens van eigenaars van motorvoertuigen (door de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer bijgehouden in de toepassing MOBIVIS) en vreemdelingen (door de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken bijgehouden in het Rijksregister en in het platform “*single permit*”).

2. De voormelde toegang tot (onder meer) de databanken uit het netwerk van de sociale zekerheid zou in dezelfde mate ook gelden voor de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (SIOD), bedoeld in het Sociaal Strafwetboek van 6 juni 2010, meer bepaald voor de coördinatoren en voor de medewerkers van het meldpunt voor een eerlijke concurrentie. Dat strategisch orgaan valt onder de leiding van de ministers die bevoegd zijn voor de bestrijding van de sociale fraude, ontwikkelt op basis van de kennis en de inzichten van diverse inspectiediensten en met wetenschappelijke ondersteuning een visie op de bestrijding van de sociale fraude en zet die om in concrete strategieën. Het bereidt het strategisch plan en de operationele actieplannen voor en biedt beleidsondersteuning. De coördinatoren zijn sociaal inspecteurs die worden gedetacheerd vanuit hun federale sociale inspectiedienst, tijdens de detachering hun hoedanigheid van sociaal inspecteur behouden, de arrondissementele cellen ondersteunen en optreden als expert. Het meldpunt voor een eerlijke concurrentie wordt bemand door enkele sociaal inspecteurs die instaan voor het analyseren en het administratief verrijken van de ontvangen meldingen, aan de hand van de beschikbare databanken, zich daarbij beroepend op de geldende beraadslagingen van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid of het informatieveiligheidscomité die werden verleend ten behoeve van de organisatie die hen gedetacheerd heeft. De toepassing MyDIA werd niet gecreëerd voor administratieve doeleinden maar enkel voor controles op het terrein. Deze beraadslaging geldt dus enkel voor situaties waarin de sociaal inspecteurs van de SIOD, in samenwerking met de verschillende inspecties, ter plekke hun toezichtsopdrachten uitvoeren.
3. Het Sociaal Strafwetboek van 6 juni 2010 regelt de bevoegdheden van de sociaal inspecteurs. Zij mogen overgaan tot elk onderzoek, elke controle en elk verhoor en alle inlichtingen inwinnen die zij nodig achten om zich ervan te vergewissen dat de regelgeving waarop zij toezicht uitoefenen werkelijk worden nageleefd. Zij mogen de identiteit opnemen van de personen die zich op arbeidsplaatsen bevinden en van de personen van wie zij de identificatie nodig achten voor de uitoefening van het toezicht. Zij willen de databanken van het netwerk van de sociale zekerheid kunnen raadplegen aangaande alle personen die zich bevinden op arbeidsplaatsen of andere plaatsen die onder hun toezicht vallen. De verwerking van de persoonsgegevens zou in beginsel geschieden met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, in overeenstemming met artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

4. Deze beraadslaging heeft betrekking op de verwerking van persoonsgegevens uit de volgende databanken van het netwerk van de sociale zekerheid³:
- het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters;
 - het werkgeversrepertorium;
 - de DIMONA-databank en het personeelsbestand;
 - het LIMOSA-kadaster;
 - het GOTOT-bestand;
 - het bestand van de werfmeldingen;
 - de databank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work);
 - de databank “werkloosheidsuitkeringen”;
 - de databank “multifunctionele attesten” (openbare centra voor maatschappelijk welzijn);
 - het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders;
 - de DMFA-databank;
 - de databank met persoonsgegevens inzake de arbeidsongeschiktheid;
 - de databank CheckInandOut (CiaO);
 - het *single permit* platform (o.a. informatie van de gewestelijke plaatsingsdiensten).
5. De toepassing My Digital Inspection Assistant (MyDIA) biedt de sociaal inspecteurs ook de mogelijkheid om de persoonsgegevens die ze raadplegen in het netwerk van de sociale zekerheid te verbinden met een bepaalde controle die ze verrichten, aan de hand van de web service “*FieldInspection*”. De controle heeft steeds betrekking op een onderzoek dat wordt gecreëerd door een coördinerende sociaal inspecteur en waartoe andere sociaal inspecteurs toegang kunnen hebben als deelnemende actor. In het onderzoek worden de karakteristieken van de sociaal inspecteurs en van de controles opgenomen, evenals het verband tussen de sociaal inspecteurs en de controles. De sociaal inspecteurs kunnen aldus bepaalde persoonsgegevens die zij hebben geraadpleegd in het netwerk van de sociale zekerheid tijdelijk (maximaal drie dagen) opslaan, in een beveiligde database (er worden geen persoonsgegevens opgeslagen op hun mobiel toestel). Het betreft enkel persoonsgegevens ter identificatie van de betrokken natuurlijke personen (in het bijzonder het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam), aangevuld met enkele specifieke inlichtingen over de ondernemingen (het inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer en de benaming) en de werven (het werfnummer, de postcode, het ondernemingsnummer van het bedrijf en de benaming van het bedrijf) en met diverse indicatoren (bijvoorbeeld met betrekking tot het al dan niet bestaan van een aangifte). Een minimale set van persoonsgegevens – met betrekking tot het statuut van de werknemer

³ Er wordt ook een toegang gevraagd tot gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen en tot de foto op de identiteitskaart van de betrokkene maar die vallen buiten de bevoegdheid van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité. De toegang tot de persoonsgegevens van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (MOBIVIS) door de sociale inspectiediensten behoort tot de bevoegdheid van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité, met toepassing van artikel 35/1 van de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator. De toegang tot het Rijksregister wordt geregeld volgens artikel 5 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen. De toegang tot het gegeven ‘verblijfstoestand van de vreemdeling’ via het platform “*single permit*” van de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken door de betrokken organisaties (met uitzondering van het RIZIV) werd door de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité goedgekeurd bij de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021.

(voltijds of deeltijds), zijn arbeidsongeschiktheid, zijn verblijfsvergunning en arbeidsvergunning als buitenlands werknemer en de identificatie van de voertuigen die op de werf aangetroffen worden – kan ook ter plaatse, door middel van MyDIA, geraadpleegd worden. Ook gestructureerde informatie over de interpretatie van de bevindingen door de sociaal inspecteurs kan tijdelijk worden opgeslagen (zoals de vaststelling van de overeenstemming van de werkgever vermeld in de DIMONA-aangifte en de DMFA-aangifte en de gecontroleerde werkgever) alsook vrije tekst ter zake, telkens met de identiteit van de betrokken sociaal inspecteur en de datum en het tijdstip van de registratie. De persoonsgegevens worden dus uitsluitend bijgehouden indien de sociaal inspecteur vrijwillig een geïdentificeerde persoon, onderneming of werf toevoegt aan een controle. De opslag blijft voorts beperkt tot de voormelde persoonsgegevens. Er is bijgevolg geen sprake van het onverkort kopiëren van alle persoonsgegevens die in de verschillende authentieke bronnen werden geraadpleegd (er zal bijvoorbeeld bijgehouden worden dat er een DIMONA-aangifte werd verricht maar de inhoud ervan zal niet worden opgeslagen). De bedoeling van de opslag in het systeem bestaat erin de sociaal inspecteur de mogelijkheid te bieden om na te gaan of een raadpleging van de authentieke bronnen nodig is in het kader van het onderzoek. Die zal dan in voorkomend geval geschieden via de gebruikelijke kanalen.

6. Bij de beëindiging van de controle, bijvoorbeeld door de coördinerende sociaal inspecteur, zou – op een beveiligde server, niet op het mobiele toestel van de gebruiker – een tekstbestand worden gecreëerd op basis van de geregistreeerde persoonsgegevens. Het zou worden verstuurd naar de eBox⁴ van de betrokken sociaal inspecteurs en daarin vier kalenderdagen worden bewaard en dan automatisch worden gewist. Aan de hand van dat (beperkt) tekstbestand (met de identiteit van de betrokken partijen en de commentaren over het onderzoek) kunnen de sociaal inspecteurs overgaan tot het raadplegen van de authentieke persoonsgegevensbronnen. De web service “*FieldInspection*” is dus zelf noch een authentieke persoonsgegevensbron noch een kopie van een authentieke persoonsgegevensbron. Het systeem zou zorgen voor de automatische verwijdering na vier kalenderdagen. De mobiele toepassing My Digital Inspection Assistant (MyDIA) biedt de verschillende sociaal inspecteurs dus een doeltreffend hulpmiddel bij de uitvoering van hun respectieve toezichtsoopdrachten. Zij kunnen hun activiteiten inzake de bestrijding van de sociale fraude op een efficiënte wijze uitvoeren door de onmiddellijke beveiligde raadpleging van persoonsgegevens in het netwerk van de sociale zekerheid en de tijdelijke opslag ervan.

Samengevat:

⁴ In eerste instantie zou gebruik worden gemaakt van de professionele eBox vermits die strikt persoonlijk is en enkel toegankelijk is voor de houder, in tegenstelling tot de eBox ondernemingen. Later zou eventueel wel de eBox ondernemingen worden gebruikt, voor zover die op een unieke wijze gecompartmenteerd kan worden ten behoeve van de sociaal inspecteurs. De professionele eBox is de elektronische brievenbus voor professionals (in dit geval de sociaal inspecteurs van de instellingen van sociale zekerheid) die wordt aangeboden op het portaal van de sociale zekerheid onder de rubriek “ambtenaren en andere professionelen” en is geïntegreerd in de *Federal Authentication Service* (FAS), waarbij de toegang wordt geregeld door de verantwoordelijke voor het toegangsbeheer van de organisatie, die de gebruikers onder een professionele hoedanigheid in het *User and Access Management* (UAM) inbrengt. Wanneer een nieuw document gepost wordt in de professionele eBox ontvangt de inspecteur een notificatie in zijn professionele mailbox.

Wanneer een inspecteur op het terrein een persoon ondervraagt, zal hij die persoon trachten te identificeren in MyDIA en zal hij de gegevens raadplegen om na te gaan of er geen anomalie is. Als hij per vergissing de gegevens raadpleegt van een persoon die niet de ondervraagde persoon is, dan past hij zijn zoekcriteria aan en worden er geen gegevens bewaard, terwijl in de veiligheidsloggings wordt opgeslagen dat de inspecteur de gegevens van persoon X heeft geraadpleegd. Als de persoon in regel is, bewaart de inspecteur de business-ID en de technische ID alsook een aantal flags om aan te duiden dat de persoon op het terrein geïdentificeerd werd en zal de persoon in de samenvatting verschijnen. Indien de persoon niet in regel is, zal de inspecteur dezelfde gegevens in MyDIA opslaan, maar zal hij ook een proces-verbaal opstellen en een papieren formulier invullen met het oog op het vervolg van het onderzoek. Wanneer de inspecteur de controle afsluit (hij heeft hiervoor 24 uur de tijd, daarna wordt de controle automatisch afgesloten), worden de gegevens naar de eBox verstuurd en zijn ze beschikbaar via de dienst *FieldInspection*. Het betreft steeds technische en business-identificatiegegevens, alsook indicatoren (maar geen businessgegevens van de geraadpleegde diensten).

Terug op kantoor kan de inspecteur de lijst met geïdentificeerde personen op het terrein opvragen met een aantal flags om aan te duiden wat de verdere stappen zijn. Hij heeft vier kalenderdagen de tijd om deze gegevens op te vragen, daarna zal zijn werk verloren gaan. De gegevens worden fysiek verwijderd, zowel uit de eBox als uit de dienst *FieldInspection*. Ze worden niet gearchiveerd aangezien het de bedoeling is dat deze gegevens bij het ophalen ervan opgeslagen worden in de businessstoepassingen van de inspecteurs. Deze businessstoepassingen zijn de authentieke bron van het resultaat van de controle. Indien er verdere opzoeken nodig zijn, zal de inspecteur gebruik moeten maken van DOLSIS (of een andere dienst) voor de raadpleging van de authentieke bronnen. MyDIA is hiervoor geen optie.

MyDIA is een applicatie die tot doel heeft het terreinwerk van de inspecteurs te ondersteunen. Onder terreinwerk moet verstaan worden: controleacties van de inspecties op de plaatsen waar werknemers of zelfstandigen actief zijn, en dit in sectoren waar de kans op het aantreffen van inbreuken hoog is. Deze controles zijn intensief en tijdrovend en vragen een grote mate van voorbereiding en coördinatie van de deelnemers. De controleacties op het terrein zijn meestal gemeenschappelijke acties en vereisen een multidisciplinaire aanpak, wat betekent dat naargelang de omvang van de controle en de vermoedelijke problematieken die men zal aantreffen meerdere inspectiediensten deelnemen. Aan een gemeenschappelijke actie kunnen in de praktijk twee tot zes van de voormelde inspectiediensten deelnemen. MyDIA biedt hun een transversaal instrument dat de multidisciplinaire samenwerking ondersteunt en de aanpak van de controles op het terrein door deze diensten efficiënter maakt. Daarenboven wordt ook de kwaliteit van de uitwisselingen verbeterd omdat alle deelnemers hetzelfde zicht hebben op de gegevens. Langs deze weg wordt ook een gemeenschappelijke interpretatie van de verkregen zoekresultaten bereikt, aangezien elkeen toegang tot dezelfde informatie krijgt en die op een uniforme manier wordt voorgesteld.

B. TE RAADPLEGEN PERSOONSgegevensBANKEN

het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters

7. Het Rijksregister wordt beheerd door de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken en bevat persoonsgegevens ter eenduidige identificatie van de personen die zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters, de vreemdelingenregisters, het wachtregister en de registers van de diplomatieke zendingen en de consulaire posten in het buitenland. De hogervermelde inspectiediensten hebben allemaal reeds toegang tot het Rijksregister, overeenkomstig de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen*.
8. De Kruispuntbankregisters bevatten identificatiepersoonsgegevens van personen die niet zijn ingeschreven in het Rijksregister of van wie niet alle persoonsgegevens systematisch worden bijgewerkt in het Rijksregister en worden bijgehouden door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid met toepassing van artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*. In zijn beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het destijds bevoegde sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties toegang tot de Kruispuntbankregisters hebben, voor zover en voor zolang zij voldoen aan de voorwaarden om toegang tot het Rijksregister te hebben.

het werkgeversrepertorium

9. De Rijksdienst voor Sociale Zekerheid houdt een werkgeversrepertorium bij, waarin diverse basisidentificatiegegevens van de werkgevers worden bewaard. Het werkgeversrepertorium kan op diverse wijzen worden geraadpleegd: enerzijds kan met de benaming of het adres van de werkgever zijn inschrijvingsnummer of zijn ondernemingsnummer worden achterhaald, anderzijds kunnen met dat inschrijvingsnummer of dat ondernemingsnummer inlichtingen over de werkgever worden opgevraagd. De raadpleging van het werkgeversrepertorium vergt uitsluitend een beraadslaging van het informatieveiligheidscomité voor zover het gaat om werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijke persoon (enkel dan gaat het immers om de mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard in de zin van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*).
10. Per werkgever zijn de volgende persoonsgegevens beschikbaar: het identificatienummer van de sociale zekerheid, het inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer, de bevoegde openbare instelling van sociale zekerheid, de benaming, het adres en de gemeente van de maatschappelijke zetel, het (huidig en vroeger) sociaal secretariaat, de datum van de curatele, de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mailadres van de werkgever, de identiteit van de dienstverlener (het identificatienummer van de sociale zekerheid of het ondernemingsnummer en de aansluitingsdatum), de juridische vorm, het type werkgever, de code van de onroerende sector, enkele louter administratieve inlichtingen (de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van de inschrijving, de datum van de schrapping, het kwartaal van de aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gekende werkgeverscategorieën), inlichtingen per werkgeverscategorie (de datum van de inschrijving, de datum van de schrapping, de oorsprongscategorie, de bestemmingscategorie, de NACE-code, de gemeente van de exploitatiezetel, de belangrijkecode, de regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code enkel leerlingen en het aantal gevonden overboekingen) en inlichtingen per overboeking (het inschrijvingsnummer van oorsprong, het inschrijvingsnummer van bestemming, de datum van de invoeging van de overboeking en de reden van de overboeking).

DIMONA-gegevensbank en personeelsbestand

11. De DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers die zijn ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid worden gevoed door de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, een elektronisch bericht waarmee een werkgever het begin van een arbeidsrelatie en het einde van een arbeidsrelatie kan meedelen.
12. Die databanken van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid bevatten (behalve enige administratieve informatie) persoonsgegevens met betrekking tot de identiteit van de diverse partijen die bij de arbeidsrelatie betrokken zijn en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.

Identiteit van de werkgever (met de eventuele aanduiding van de studententewerkstelling): het inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (van de rechtspersoon), de naam en de voornaam (van de natuurlijke persoon), het adres, de taal, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de categorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het aansluitingsnummer.

Identiteit van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau: het inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer, de benaming (van de rechtspersoon), de naam en de voornaam (van de natuurlijke persoon) en het adres.

Identiteit van de werknemer (met de eventuele aanduiding van de studententewerkstelling): het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam, de geboortedatum, het geslacht, de landcode en de validatiecode.

Persoonsgegevens over de tewerkstelling: de plaats van de tewerkstelling, het nummer van de deelentiteit, de datum van de indiensttreding (en eventueel het tijdstip), de datum van de uitdiensttreding (en eventueel het tijdstip), het bevoegd paritair comité, het type werknemer, het type prestatie (in de horeca), het aantal werkdagen waarvoor studenten een verminderde bijdrage inzake sociale zekerheid genieten (het zogenaamde contingent) en het nummer van de controlekaart C3.2A (in de bouwsector).

het LIMOSA-kadaster

13. Het LIMOSA-kadaster (het “*landenoverschrijdend informatiesysteem ten behoeve van migratieonderzoek bij de sociale administratie*”) bevat persoonsgegevens over naar België gedetacheerde werknemers en zelfstandigen (met inbegrip van de stagiairs) en wordt bijgewerkt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, overeenkomstig artikel 163 van de programmawet (I) van 27 december 2006.
14. Het betreft de persoonsgegevens die werden ontvangen naar aanleiding van de verplichte mededeling van de detacheringen van de werknemers en de zelfstandigen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde persoon zelf en de gebruiker van zijn diensten en enkele praktische aspecten van de detachering (zoals het begin van de activiteit, het einde van de

activiteit, het type activiteit, de plaats van de tewerkstelling, de arbeidsduur en het toegepast werkrooster).

het GOTOT-bestand

15. Door middel van de toepassing GOTOT (“*grensoverschrijdende tewerkstelling – occupation transfrontalière*”) kunnen detacheringen van werknemers op elektronische wijze bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid worden aangevraagd. De detachering biedt de mogelijkheid dat een werknemer in opdracht van zijn Belgische werkgever voor een beperkte periode in het buitenland gaat werken met behoud van zijn rechten binnen de Belgische sociale zekerheid. Op deze manier kan met een minimum aan formaliteiten worden vermeden dat de werknemer geconfronteerd wordt met verlies van rechten of dubbele onderwerping. Met GOTOT kan op een eenvoudige wijze een toelating tot detachering worden bekomen: de aanvrager ontvangt onmiddellijk een ontvangstbewijs en na een inhoudelijke controle worden de nodige detacheringsdocumenten aan de Belgische werkgever bezorgd.
16. Het GOTOT-bestand bevat de volgende persoonsgegevens: het type aanvrager van het detacheringsdocument, de identificatie- en contactpersoonsgegevens van de aanvrager en de gedetacheerde werknemer, de verschillende mogelijkheden inzake de tewerkstellingsplaats in het buitenland (met indien mogelijk de lokalisatie), de periode en de voorwaarden van de detacheringaanvraag (het bevoegd paritair comité, de sector en de organisatie die het loon betaalt tijdens de detacheringsperiode) en persoonsgegevens over de arbeidsrelatie (de datum van indiensttreding bij de uitzendende werkgever, het al dan niet bestaan van een geschreven overeenkomst met de ontvangende onderneming, het al dan niet bestaan van een ontslagrecht in hoofde van de ontvangende onderneming ten opzichte van de gedetacheerde werknemer en de organisatie die de eventuele ontslagvergoeding ten laste neemt).

het bestand van de werfmeldingen

17. Krachtens diverse regelgevingen zijn de aannemers van bouwwerken ertoe gehouden om aan de overheid bepaalde informatie ter beschikking te stellen. Het betreft met name de melding van bouwwerken aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (de aannemers van bouwwerken moeten alle inlichtingen verstrekken die nodig zijn om het belang van de werken te ramen en om de opdrachtgever en de eventuele onderaannemers te identificeren), de melding inzake veiligheid en hygiëne aan het Nationaal Actiecomité voor Veiligheid en Hygiëne in het Bouwbedrijf (de organisatie voor de preventie in de bouwsector, de bevordering van het welzijn en het voorkomen van arbeidsongevallen en beroepsziekten) en de melding van tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, asbestverwijderingswerken, werken in een hyperbare omgeving of zandstraalwerken aan de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (die meldingen worden naargelang het geval verwerkt door de administratie van de arbeidsveiligheid, de algemene directie toezicht op het werk of de administratie van de arbeidsgeneeskunde).
18. De informatie van die meldingen wordt opgenomen in een centraal bestand, dat de volgende persoonsgegevens bevat.

Gegevens over de bouwplaats: de situering van de bouwplaats, de voorziene periode (begindatum en einddatum) van de werken en de identiteit van de contactpersoon die bijkomende informatie kan verschaffen over de bouwplaats en de werken.

Gegevens over de opdrachtgever: de identiteit van de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die een contract aangegaan is met één of meerdere aannemers om werken uit te voeren op een bouwplaats.

Gegevens over de oorspronkelijke aangever: de persoon belast met de uitvoering van de werken en de persoon die een contract gesloten heeft met de opdrachtgever en er zich toe verbindt om tegen een prijs werken uit te voeren of te laten uitvoeren op de bouwplaats.

Desgevallend gegevens over de tijdelijke of mobiele werkplaatsen: bijkomende informatie omtrent de aangever en de onderaannemers (ondernemingsnummer, inschrijvingsnummer, signaletiekgegevens en activiteitscodes).

Desgevallend gegevens over de asbestverwijderingswerken: de identiteit van de aangever, de identiteit van de opdrachtgever, de plaats van de werf, de vermoedelijke datum van het begin en het einde van de werken, het erkend laboratorium, de externe dienst voor preventie en bescherming, het maximaal aantal werknemers op de werf bezig met de verwijdering van asbest, de contactpersoon van de opdrachtgever, de verantwoordelijke voor het werkplan van de erkende onderneming en de verantwoordelijke van de asbestverwijderaar op de werf.

de databank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work)

19. De artikelen 31bis tot en met 31octies van de wet van 4 augustus 1996 *betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk* stellen op bepaalde werven een aanwezigheidsregistratiesysteem in. De betrokken actoren zijn verplicht om de personen die op de werf aanwezig zijn te registreren aan de hand van een specifiek registratieapparaat. De diverse sociale inspecteurs mogen, mits beraadslaging van het informatieveiligheidscomité, de gegevens uit het registratiesysteem raadplegen, onderling uitwisselen en gebruiken in het kader van de uitoefening van hun opdrachten.
20. De databank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work) van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg bevat het nummer van de aangifte, het nummer van het ontvangstbewijs, de identiteit van de registrerende persoon, de identiteit van de geregistreerde persoon, het ondernemingsnummer en de benaming van het bedrijf waarvoor de geregistreerde persoon werkt, het ondernemingsnummer van de zelfstandige, de datum en het uur van de registratie, de aanwezigheidsdatum, het gebruikte kanaal en de status van de registratie.

de databank “werkloosheidsuitkeringen”

21. De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening houdt persoonsgegevens bij aangaande de uitkeringen die worden uitbetaald aan werklozen: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, zijn naam en voornaam, de begindatum, de einddatum, het type uitkering en het eventuele bijzonder vergoedbaarheidsartikel. Deze persoonsgegevens zijn

voor de sociale inspectiediensten onder meer van belang zijn in het kader van onderzoeken naar zwartwerk. Bij controles moeten zij kunnen nagaan of de aangetroffen personen al dan niet werkloosheidsuitkeringen genieten in combinatie met andere professionele inkomsten.

22. De volgende persoonsgegevens van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening zouden ter beschikking worden gesteld.

Gegevens met betrekking tot de door de werkloosheidssector betaalde sommen gedurende een bepaalde periode: het brutobedrag betaald door de uitbetalingsinstelling, het bedrag goedgekeurd door de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, de stand van zaken van het dossier van de betrokkene en het aantal uitkeringen in volledige dagen.

Gegevens met betrekking tot de betalingen op een bepaalde datum of op het laatst gekend moment: de maand van betaling, het aanvaard theoretisch dagbedrag, het aantal uitkeringen, de aard van de werkloosheid (code en beschrijving), het uitkeringsstelsel en een aanduiding van de vordering van het dossier bij de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening.

Gegevens met betrekking tot de rechten op een bepaalde datum: het theoretisch dagbedrag, de begindatum van de geldigheid van het recht, de aard van de werkloosheid (code en beschrijving), de gezinssituatie, het uitkeringsstelsel, het type uitkeringen, de einddatum van de uitkering en de mogelijkheid om als zelfstandige in bijberoep te werken.

de databank “multifunctionele attesten”

23. Het multifunctioneel attest wordt door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn verstuurd bij de opening, de wijziging of de annulering van het dossier van een persoon die recht heeft op een leefloon. De databank “multifunctionele attesten”, die wordt beheerd door de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, bevat naast enige administratieve informatie (zoals de datum van creatie, het nummer en de aard van het elektronisch bericht) deze persoonsgegevens: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, het type uitkering, de begindatum, de einddatum en het ondernemingsnummer van het betrokken openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders

24. Het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders (ARZA), beheerd door het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, bevat naast een aantal louter administratieve inlichtingen (zoals het nummer van het elektronisch bericht en de datum van de creatie van het elektronisch bericht) per betrokkene de volgende persoonsgegevens: het identificatienummer van de sociale zekerheid, het ondernemingsnummer, de identificatie van het bevoegde socialeverzekeringsfonds voor zelfstandigen, de datum van de aansluiting, de begindatum en de einddatum van de zelfstandigenactiviteit, het statuut van de aansluiting (voor elke periode van de loopbaan van de betrokkene), de bijdragereeks en de datum van de wijziging van de bijdragereeks.

de DMFA-databank

25. De DMFA-databank bevat de persoonsgegevens over de lonen en de arbeidstijden van de werknemers die gedurende een bepaald kwartaal bij een bepaalde werkgever in dienst zijn, zoals de identiteit van de werkgever, het arbeidsregime, het aantal dagen en uren van de prestaties, het bevoegd paritair comité, het statuut en de afwezigheden. De informatie over de prestaties bij dezelfde werkgever tijdens het vorige trimester is nodig in het kader van de controle op de huidige tewerkstelling. Ze kan op het terrein vergeleken worden met de documenten die daar beschikbaar zijn (uurroosters, leverbonnen, kasboeken,...). Voorts biedt die informatie de mogelijkheid om het statuut van de interne preventieadviseur vast te stellen. Aan de hand van de tewerkstellingsbreuk kan worden nagegaan of een persoon voltijds of deeltijds werkt (bepalend voor de toepasselijke regels). Een DMFA-overzicht kan aantonen dat de werknemer ook bij een andere werkgever is ingeschreven en daar ziek gemeld staat, in welk geval ook de persoonsgegevens over diens arbeidsongeschiktheid moeten worden geraadpleegd (in bepaalde situaties mag een persoon die arbeidsongeschikt verklaard werd toch bepaalde activiteiten uitvoeren en dat kan worden vastgesteld met de code “*allowance*”). De voormelde organisaties hebben overigens reeds toegang tot de DMFA-databank, zij het op andere wijzen. Enkel de volgende persoonsgegevens worden weergegeven via MyDIA: de werkgever tijdens het laatst gekende trimester, het arbeidsregime tijdens het laatst gekende trimester, het aantal voorziene en gepresteerde dagen en uren tijdens het laatst gekende trimester, het paritair comité, het statuut en de afwezigheidscodes. De toepassing zal moeten garanderen dat enkel de noodzakelijke persoonsgegevens worden getoond.

gegevens over ziekte en invaliditeit

26. Met de flux “arbeidsongeschiktheid” stellen de verzekeringsinstellingen met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid de periodes van inactiviteit of toegelaten deeltijdse werkhervatting in geval van ziekte ter beschikking, in het bijzonder het identificatienummer van de sociale zekerheid, de begindatum van de arbeidsongeschiktheid, de einddatum van de arbeidsongeschiktheid en de code “*allowance*” (toelating tot bepaalde arbeid). De sociale inspecties vragen enkel de periode van de arbeidsongeschiktheid van de op het terrein aangetroffen personen, om per betrokkene te kunnen nagaan of hij op dat moment geen uitkering geniet die niet gecombineerd mag worden met de vastgestelde tewerkstelling. Enkel de volgende persoonsgegevens worden weergegeven via MyDIA: de periode van de arbeidsongeschiktheid in alle stelsels (begindatum en einddatum) en de code inzake de toelating tot bepaalde arbeid.

de databank “dienst inschrijvingen voertuigen” (DIV)

27. Om ermee te mogen rijden op de openbare weg moet de eigenaar van een motorvoertuig vooraf een inschrijving in het voertuigenregister van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer laten verrichten. Bij de inschrijving ontvangt de betrokkene een certificaat en een nummerplaat. De DIV-databank bevat onder andere de toepasselijke combinatie van letters en cijfers van de nummerplaat, de identiteit van de eigenaar (ofwel het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam van de natuurlijke persoon, ofwel het ondernemingsnummer en de benaming van de rechtspersoon) en desgevallend de datum van schrapping. De toegang tot deze persoonsgegevens van de federale overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (MOBIVIS) door de sociale inspectiediensten vergt een beraadslaging van de verenigde kamers van het

informatieveiligheidscomité, overeenkomstig artikel 35/1 van de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator. De uitbreiding van MyDIA met DIV-informatie biedt de sociaal inspecteurs de mogelijkheid om gemakkelijker deel te nemen aan acties in het kader van de actieplannen vervoer en aanpak van illegale handelsactiviteiten (illegale koerierdiensten, illegale garageactiviteiten,...). Het wagenpark van een onderneming zou worden vergeleken met het aantal aangegeven personeelsleden, dit ter bestrijding van zwartwerk en onwettige tewerkstelling of ter controle van de eerbiediging van de maatregelen ter bescherming van de werknemers (juiste verloning, rusttijden,...). De voertuigen zijn ook arbeidsmiddelen, die veilig en conform de welzijnsregelgeving moeten zijn. De identificatie van een voertuig is belangrijk om de eigenaar en verantwoordelijke van de arbeidsmiddelen te kunnen identificeren.

Enkele hogervermelde organisaties werden reeds gemachtigd om alle of een deel van de beoogde⁵ persoonsgegevens van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen te ontvangen:

- de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ): beraadslaging nr. 19/2017 van 29 juni 2017 van het voormalig sectoraal comité voor de federale overheid (machtiging voor de mededeling van alle beoogde persoonsgegevens);
- het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ): beraadslaging nr. 19/007 van 5 maart 2019 van het informatieveiligheidscomité (machtiging voor de mededeling van de nummerplaat en, indien het gaat om een natuurlijk persoon, de naam, de voornaam en het rijksregisternummer);
- de dienst Toezicht op de Sociale Wetten (TSW) van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (FOD WASO): beraadslaging nr. 19/2017 van 29 juni 2017 van het voormalig sectoraal comité voor de federale overheid (machtiging voor de mededeling van alle beoogde persoonsgegevens);
- de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA): beraadslaging nr. 19/2017 van 29 juni 2017 van het voormalig sectoraal comité voor de federale overheid (machtiging voor de mededeling van alle beoogde persoonsgegevens);
- het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV): beraadslaging nr. 17/2016 van 12 mei 2016 van het voormalig sectoraal comité voor de federale overheid (machtiging voor de mededeling van alle beoogde persoonsgegevens).

Enkel de dienst Toezicht op het Welzijn op het Werk van de FOD WASO werd vooralsnog niet gemachtigd om persoonsgegevens van de Dienst Inschrijvingen Voertuigen te ontvangen.

gegevens over verblijf en werkvergunning

28. Het Rijksregister⁶ en het platform “single permit” bevatten persoonsgegevens over het (toegestane) verblijf en de (toegestane) arbeid van vreemdelingen, namelijk de identiteit van

⁵ De nummerplaat, de identiteit van de eigenaar (ofwel het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam en de voornaam van de natuurlijke persoon, ofwel het ondernemingsnummer en de benaming van de rechtspersoon) en desgevallend de datum van schrapping.

⁶ Voor nieuwe mededelingen of wijzigingen van bestaande mededelingen van persoonsgegevens uit het Rijksregister is het informatieveiligheidscomité niet bevoegd. De toegang tot het Rijksregister waarvoor reeds een machtiging verleend werd maar die voortaan via MyDIA zal verlopen, kan bevestigd (toegelaten) worden.

de betrokkene (het identificatienummer, de naam, de voornaam, de geboortedatum, de geboorteplaats, de nationaliteit en de verblijfplaats), de vreemdelingenkaart, de verblijfsdocumenten, de beroepskaart voor vreemdelingen die een zelfstandige activiteit uitoefenen, de arbeidsvergunning, de bijzondere informatie met betrekking tot de verblijfstoestand, de identiteit van de werkgever (de benaming, het ondernemingsnummer, het inschrijvingsnummer, de maatschappelijke zetel, de vestiging of het filiaal en de gekende adressen), de plaats van tewerkstelling, de situatie inzake de “*single permit*” aanvraag en het statuut van de toelating bij de Dienst Vreemdelingenzaken (dossier nog niet behandeld, toelating gegeven, toelating niet gegeven). Bij de beraadslaging nr. 35/2008 van 30 juli 2008 heeft het sectoraal comité van het Rijksregister zich in gunstige zin uitgesproken over een aanvraag van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid ten behoeve van enkele instellingen van sociale zekerheid om toegang te krijgen tot de verblijfstoestand van vreemdelingen met het oog op het vervullen van hun opdrachten (het betreft onder meer de RSZ, het RSVZ, de RVA en de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg). De inspecties van de RSZ, het RSVZ, het Toezicht op de Sociale Wetten, het Toezicht op het Welzijn op het Werk en de RVA ontvingen bij de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité de toestemming om het gegeven “verblijfstoestand van vreemdelingen” (meer bepaald en uitsluitend de positieve dan wel de negatieve verblijfsbeslissing) van de Dienst Vreemdelingenzaken van de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken te raadplegen op het “*single permit*” platform (de beraadslaging heeft geen betrekking op de overige persoonsgegevens die via het “*single permit*” beschikbaar zijn). In de huidige beraadslaging wordt ook de vraag van de inspectiedienst van het RIZIV tot dit gegeven behandeld.

De gewestelijke organisaties die bevoegd zijn voor de toepassing van de normen betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers – en verantwoordelijk zijn voor het aspect arbeid in de gecombineerde vergunning inzake verblijf en arbeid – werden door het beheerscomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid opgenomen in het netwerk van de sociale zekerheid, na een gunstige beslissing van het informatieveiligheidscomité (zie de beraadslaging 23/210 van 7 november 2023), overeenkomstig het koninklijk besluit van 16 januari 2002 *tot uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten, openbare instellingen en meewerkende instellingen van privaatrecht van de Gemeenschappen en Gewesten, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*).

Artikel 6 van het samenwerkingsakkoord van 5 maart 2021⁷ regelt de respectieve verantwoordelijkheden met betrekking tot het elektronisch platform. Inzake het onderzoek van de aanvragen voor een *machtiging tot verblijf* is de Dienst Vreemdelingenzaken de

De toegang tot dezelfde persoonsgegevens waarvoor nog geen machtiging voorhanden is (in het voorliggend geval voor de dienst TSW, de dienst TWW en het RIZIV) vereist een machtiging van de minister bevoegd voor binnenlandse zaken.

⁷ Samenwerkingsakkoord van 5 maart 2021 *houdende uitvoering van het samenwerkingsakkoord van 2 februari 2018 tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap met betrekking tot de coördinatie tussen het beleid inzake de toelatingen tot arbeid en het beleid inzake de verblijfsvergunningen en inzake de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten en wat betreft de oprichting van een elektronisch platform in het kader van de gecombineerde verblijfsaanvraagprocedure met het oog op tewerkstelling*.

verwerkingsverantwoordelijke. Inzake het onderzoek van de aanvragen voor een *toelating tot arbeid* is de gewestelijke overheid de verwerkingsverantwoordelijke. De Dienst Vreemdelingenzaken en de gewestelijke overheden zijn echter gezamenlijk verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het elektronisch platform.

De sociale inspectiediensten willen – behalve de informatie over de *verblijfskaart* (het type, de datum van de afgifte en de datum van het einde van de geldigheid) – ook de persoonsgegevens van de gewestelijke plaatsingsdiensten, zoals beschikbaar in het *single permit* platform, raadplegen. Het gaat per betrokkene, geïdentificeerd met zijn identificatienummer van de sociale zekerheid, om de volgende persoonsgegevens over de gecombineerde vergunningen: enerzijds informatie over de *arbeidsvergunning* (het nummer van de arbeidsvergunning, het gewest dat de arbeidsvergunning afleverde, het type, de geldigheidsperiode en het ondernemingsnummer van de werkgever), anderzijds informatie over de *beroepskaart* (het nummer van de beroepskaart, het gewest dat de beroepskaart afleverde, de geldigheidsperiode en het ondernemingsnummer van de zelfstandige). Bij het verrichten van controles kan het voor de sociale inspectiediensten voorts nuttig zijn om te beschikken over informatie aangaande aanvragen waarvoor een positieve beslissing inzake arbeid en een negatieve beslissing inzake verblijf werden verleend.

de databank “CheckInandOut” (CIaO)

- 28.1.** Sinds 1 september 2024 zijn werknemers en zelfstandigen die instaan voor het uitvoeren van bepaalde schoonmaakactiviteiten ertoe gehouden om de begintijden en de eindtijden van hun werkzaamheden en hun pauzes te registreren bij de RSZ. De verantwoordelijkheid voor de registratie ligt zowel bij de entiteit die iemand aan het werk zet als bij de persoon die het werk uitvoert. De werkgever moet het personeel informeren over de toepassing van de registratieplicht op de werkplek (dat kan bijvoorbeeld met een affiche op die werkplek).
- 28.2.** De geregistreerde persoonsgegevens worden opgenomen in de databank CIaO, gezamenlijk beheerd door de RSZ en de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (zij zijn volgens de regelgeving allebei verwerkingsverantwoordelijke).

Algemene informatie over de registratie: het identificatienummer van de registratie in CIaO, het nummer van het ontvangstbewijs, de datum en het uur van de registratie, de datum en het uur van de ontvangst van de registratie, het type registratie (in of out), het gebruikte kanaal, de geldigheid van de registratie, de status van de registratie, de opmerkingen per registratie en de historiek van de registratie.

Informatie over de werkplaats van de geregistreeerde: het nummer van de aangifte van werken, het nummer van de aanwezigheidsregistratie en het adres waar de geregistreeerde persoon de registratie uitvoerde.

Informatie over de instantie voor wie de geregistreeerde werkt: het ondernemingsnummer en de benaming van de onderneming waarvoor de geregistreeerde persoon werkt en het ondernemingsnummer en de benaming van de opdrachtgever/klant.

Informatie over de identiteit van de geregistreeerde persoon: de naam, de voornaam en (voor werknemers) het identificatienummer van de sociale zekerheid of (voor zelfstandigen) het ondernemingsnummer.

- 28.3.** Met de onlinedienst CheckInandOut@Work registreert een werknemer, een zelfstandige, een uitzendkracht of een stagiair zijn aanwezigheid op de werkplek, in *real time* (de werkgever kan zelf niet op voorhand registreren). De aanwezigheidsregistratie in de schoonmaaksector is geregeld in titel 4 van de Programmawet (I) van 26 december 2022, in het hoofdstuk 1 (*“aanwezigheidsregistratie voor onderhouds- en/of reinigingsactiviteiten”*) en het hoofdstuk 2 (*“wijzigingen van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders”*). De strafbepalingen met betrekking tot de aanwezigheidsregistratie in de schoonmaaksector zijn vervat in de artikelen 137/3 (*“aanwezigheidsregistratie op de arbeidsplaatsen waar onderhouds- en/of reinigingsactiviteiten worden uitgevoerd”*) en 137/4 (*“aanwezigheidsregistratieplicht van de werknemers en van andere natuurlijke personen op de arbeidsplaatsen waar onderhouds- en/of reinigingsactiviteiten worden uitgevoerd”*) van het Sociaal Strafwetboek.
- 28.4.** De ClaO-informatie stelt de inspecteurs in staat om bij een controle van een werkplaats na te gaan of er wel degelijk voldaan is aan de registratieverplichting in de schoonmaaksector. Zij kunnen deze informatie ook gebruiken bij het voorbereiden van hun controles op het terrein (ze kunnen nagaan wie waar prestaties leverde). Meer algemeen biedt de informatie de mogelijkheid om het toezicht op de regelgeving met betrekking tot het arbeidsrecht en het socialezekerheidsrecht te optimaliseren, met het oog op het bestrijden van de sociale fraude.
- 28.5.** De sociaal inspecteur raadpleegt enkel gegevens van personen die hij ontmoet tijdens een controle of personen die betrokken blijken te zijn in de loop van zijn onderzoek. Om te verifiëren of aan de ClaO-registratieverplichting voldaan is, moet hij de algemene informatie inzake de registratie kunnen raadplegen. Zo kan hij zien of de registratie niet laattijdig (bijvoorbeeld tijdens de controle) gebeurde. In geval van discussie kan de sociaal inspecteur aan de werkgever, opdrachtgever of geregistreeerde meegeven welke registraties beschikbaar zijn in de databank.
- 28.6.** Bij de controle van werkplaatsen waar onderhouds- en/of reinigingsactiviteiten worden uitgevoerd, moeten de sociaal inspecteurs kunnen nagaan of de gecontroleerde werkplaats gemeld is, wie er gemeld is voor het moment van de controle en voor wie de geregistreeerde personen werken. Zij moeten ook informerend en verbaliserend optreden en bijgevolg is de ClaO-informatie voor hen nodig om werkgevers, zelfstandigen en werknemers correct in te lichten over hun verplichtingen of om over te gaan tot het geven van waarschuwingen, het regulariseren van situaties of het opstellen van processen-verbaal.

C. RAADPLEGENDE INSPECTIEDIENSTEN

de inspectie van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ)

Algemeen

29. De inspectiedienst van de RSZ heeft een belangrijke ondersteunende functie, die in directe relatie staat tot de opdrachten en de werking van de openbare instelling van sociale zekerheid waartoe hij behoort. Hij draagt ertoe bij dat zij op een efficiënte wijze haar opdrachten kan vervullen, met name de snelle en juiste inning van de socialezekerheidsbijdragen (ter plaatse controleren van ingediende DIMONA- en DMFA-aangiften, uitoefenen van toezicht op de erkende sociale secretariaten, behandelen van DIMONA- en DMFA-anomalieën,...), de vlotte registratie van de persoonsgegevens inzake loon en arbeidstijd en de voorlichting van werknemers, werkgevers en hun aangestelden en mandatarissen. Voor het uitvoeren van zijn opdrachten stelt de inspectiedienst van de RSZ onderzoeken in over de verplichting van iedere verzekeringsplichtige werkgever om zich in te schrijven bij de RSZ en om een aangifte te doen met een verantwoording van de verschuldigde bijdragen, over de invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, over de sociale secretariaten,...
30. De strijd tegen de sociale fraude en de strijd tegen het zwartwerk zijn twee van de voornaamste taken. Hiertoe voeren de sociaal inspecteurs en de sociaal controleurs niet alleen controles uit bij werkgevers en op de werkplaats maar gaan ze ook op onderzoek uit bij werknemers en personen die socialezekerheidsuitkeringen ontvangen, bij diverse (openbare en meewerkende) instellingen van sociale zekerheid en bij erkende sociale secretariaten. De inspectiedienst van de RSZ verricht daarenboven verscherpte controles ter bestrijding van de mensenhandel, de sociale spitstechnologie in grote ondernemingen en de praktijken van buitenlandse ondernemingen die de regels inzake de detachering van werknemers niet naleven.
31. De inspectiedienst staat eveneens in voor het controleren van de aansluiting van sociaal verzekerden bij het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen in het kader van de strijd tegen de sociale fraude, het zwartwerk en de schijnzelfstandigheid. Indien personen in het kader van een onderzoek beweren als zelfstandige te werken, moet hij kunnen vaststellen of zij effectief bij de bevoegde openbare instelling van sociale zekerheid gekend zijn en of zij effectief hun socialezekerheidsbijdragen hebben betaald. Ze moet bovendien nagaan of de als werknemer aangegeven persoon deze inkomsten niet cumuleert met sociale uitkeringen.
32. Voor het uitvoeren van zijn opdrachten wil de inspectiedienst van de RSZ toegang tot de volgende persoonsgegevensbanken (een beraadslaging dienaangaande is overigens slechts nodig voor zover het gaat om persoonsgegevensbanken die worden beheerd door andere openbare instellingen van sociale zekerheid dan de RSZ): het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters (voor het eenduidig identificeren van de gecontroleerde personen, met inbegrip van de vreemdelingen over dewelke persoonsgegevens over het verblijf en de werkvergunning in het Rijksregister opgenomen zijn, en het ondernemen van de juiste acties in overeenstemming met het sociaal strafwetboek), het werkgeversrepertorium (voor het correct identificeren en lokaliseren van de werkgevers), de DIMONA-databank en het personeelsbestand (voor het uitvoeren van de door de regelgeving opgelegde toezichtstaak inzake de aangifte van het begin en het einde van de tewerkstelling), het LIMOSA-kadaster (voor het toezien op de aangiftes van detacheringen), het GOTOT-bestand (voor het controleren of werkgevers met personeel dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid wel degelijk hun verzekeringsplicht respecteren en het achterhalen van de identiteit van de werkgever van een bepaalde werknemer), het bestand van de werfmeldingen

(voor het toezien op de naleving van de regels ter bestrijding van de koppelbaaspraktijken en de sociale dumping), de databanken “aanwezigheidsregistratie” en “CiaO” (voor het bestrijden van sociale fraude en zwartwerk door middel van controles bij de werkgevers en op de werkplaatsen), de databank “werkloosheidsuitkeringen” (voor het bepalen van het statuut van werkende personen die worden aangetroffen tijdens controles, in het bijzonder dat van werkloze), de databank “multifunctionele attesten” (voor het bepalen van het statuut van werkende personen die worden aangetroffen tijdens controles, in het bijzonder dat van cliënt van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn), het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders (voor het bepalen van het statuut van werkende personen die worden aangetroffen tijdens controles, in het bijzonder dat van zelfstandige), persoonsgegevens uit de DMFA-databank (tewerkstelling) en persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid. De RSZ wil verder toegang tot MOBIVIS (het motorvoertuigenregister van de DIV) en tot persoonsgegevens over de aanvragen “*single permit*” en de combinatie van verblijf en tewerkstelling van vreemdelingen. Voor zover dat noodzakelijk is, is de inspectie van de RSZ al gemachtigd om die persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid te raadplegen (met uitzondering echter van de persoonsgegevens met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid), zij het op een andere wijze, in het bijzonder bij de beraadslaging nr. 04/32 van 5 oktober 2004 (meermaals gewijzigd). De beraadslagingen nr. 011/2012 van 31 maart 2012 en nr. 19/2017 van 29 juni 2017 van het sectoraal comité voor de federale overheid dekken de gevraagde toegang tot de DIV. De beraadslaging nr. 35/2008 van 30 juli 2008 van het sectoraal comité van het Rijksregister regelt de toegang tot de verblijfstoestand van vreemdelingen in het Rijksregister. De beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité regelt de toegang tot het gegeven “verblijfstoestand van vreemdelingen” via de “*single permit*”. Daarnaast wordt toegang gevraagd tot de persoonsgegevens van de gecombineerde vergunningen met betrekking tot verblijf en arbeid in het platform “*single permit*”.

Motivering per databank

33. Het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters zijn voor de RSZ-inspectie onontbeerlijk in het kader van onderzoeken die tot doel hebben om “een gecontroleerde die het voorwerp uitmaakt van een onderzoek dat onder de bevoegdheid valt van een inspectiedienst” op een duidelijke wijze te kunnen identificeren om zo nodig de juiste acties te kunnen nemen in overeenstemming met het Sociaal Strafwetboek. Regelmatig worden werknemers en zelfstandigen op het terrein aangetroffen zonder sluitende documenten om zich te identificeren. Aan de hand van het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters (eventueel met als bijkomend element de foto van de eID) kan de inspecteur nagaan of de betrokkene ook is wie hij beweert te zijn. Er zijn immers personen die moedwillig een andere identiteit opgeven in de hoop sancties te vermijden. Met MyDIA worden op het terrein enkel persoonsgegevens opgezocht over de personen die er worden aangetroffen. Deze personen kunnen ook vreemdelingen zijn en in dat geval geeft het Rijksregister informatie over het wettelijk verblijf en de arbeidsvergunning of arbeidskaart indien deze aangevraagd werden vóór 1 juni 2021 (de implementatie van het platform “*single permit*”) en in bepaalde gevallen ook voor aanvragen na deze datum.

34. De DIMONA-databank en het personeelsbestand, beheerd door de RSZ zelf, zouden worden geraadpleegd in het kader van de toezichtstaak inzake de DIMONA-aangiftes (begin en einde van tewerkstelling). Die aangifte is de officiële kennisgeving van een arbeidsrelatie en de basis van alle rechten en plichten die uit deze arbeidsrelatie voortvloeien, zowel ten aanzien van de werkgever als ten aanzien van de overheid. Hierbij zijn de begindatum en de einddatum cruciaal alsook de controle op de tijdige aangifte (vóór de werkzaamheden starten). Koppelbazen, bijvoorbeeld, laten systematisch de datum van uitdiensttreding open staan. Zie inzake de toezichtopdracht in het bijzonder artikel 12 van het koninklijk besluit van 5 november 2002 *tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels* en de bijhorende strafbepalingen.
35. Het werkgeversrepertorium, ook beheerd door de RSZ, bevat informatie die nodig is om de betrokken werkgevers correct te identificeren en te lokaliseren en om te bekijken wat hun activiteiten zijn.
36. De RSZ-inspectie heeft ook een opdracht inzake het toezicht op de LIMOSA-aangiftes. Het LIMOSA-kadaster is een databank van gedetacheerde personen die in België komen werken (werknemers en zelfstandigen, ook van bepaalde risicosectoren zoals die van de bouw en de vleesverwerking). Het is belangrijk om per betrokken buitenlander na te gaan welk statuut hij heeft en aan welke onderneming hij gekoppeld is. Ook de link met de Belgische gebruiker en de duur van de detachering is van belang. De opzoeking biedt de mogelijkheid om te zien of de detachering correct verloopt (of de maximale duurtijd niet wordt overschreden, of de detacheringsrichtlijnen niet met constructies van verschillende ondernemingen omzeild worden,...).
37. Het GOTOT-bestand zou door de RSZ-inspectie worden aangewend om toezicht uit te oefenen op de verzekeringsplicht van de werkgever die personeel tewerkstelt dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid (detachering of tewerkstelling van buitenlandse werkkrachten) en om vast te stellen bij welke werkgever een werknemer in dienst is. De database bevat de documenten inzake sociale zekerheid die werden afgeleverd door de bevoegde organisaties van het land van herkomst en biedt de mogelijkheid om na te kijken of de nodige acties effectief werden ondernomen.
38. De toegang tot het bestand van de werfmeldingen stelt de inspecteurs in staat om na te gaan of de regelgeving ter bestrijding van de koppelbaaspraktijken en de sociale dumping wordt nageleefd. De relatie tussen de diverse actoren kan worden gecontroleerd, de hoofdelijke aansprakelijkheid kan worden bepaald en de fraudeconstructies kunnen worden vastgesteld, steeds volgens de bepalingen van het Sociaal Strafwetboek.
39. De strijd tegen de sociale fraude en het zwartwerk is één van de voornaamste taken van de RSZ-inspectie. Daartoe houden de sociaal inspecteurs en de sociaal controleurs toezicht op de werkgevers en de werkplaats. Ze kunnen in de databanken aanwezigheidsregistratie en ClAO nagaan waar werknemers aan het werk zijn om dan gerichte controles uit te voeren, in voorkomend geval door ook de detacheringssituatie te bekijken. De databank ClAO wordt overigens door de RSZ beheerd, samen met de federale overheidsdienst Werkgelegenheid,

Arbeid en Sociaal Overleg (zij zijn overeenkomstig de Programmawet (I) van 26 december 2022 allebei verwerkingsverantwoordelijke).

40. De inlichtingen van de persoonsgegevensbank van de werkloosheidsuitkeringen zijn voor de RSZ-inspectie nodig voor het vaststellen van het statuut van de werkende personen die tijdens controles worden aangetroffen. De toegang tot de aanduiding dat iemand al dan niet over een werkloosheidsuitkering beschikt, is noodzakelijk om te kunnen vaststellen of er al dan niet sprake is van een toegelaten combinatie van een werkloosheidsuitkering en een loon en om na te gaan welke regelgeving er van toepassing is.
41. De gegevensbank van de multifunctionele OCMW-attesten zou door de RSZ-inspectie worden gebruikt om het statuut van een werkende persoon die wordt aangetroffen tijdens een controle te bepalen. De aanduiding van het beschikken over een OCMW-uitkering is van nut bij het nagaan of de tewerkstelling conform de regelgeving geschiedt en bij het achterhalen van de toepasselijke regelgeving.
42. Het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders biedt de RSZ-inspectie de mogelijkheid om eenduidig het statuut vast te stellen van een werkende persoon die wordt aangetroffen tijdens een controle. Er kan worden nagegaan of hij effectief aangesloten is bij een fonds voor de sociale verzekeringen voor zelfstandigen. Indien iemand aangegeven is als zelfstandige en uit een eerste bevraging blijkt dat het om een mogelijke schijnzelfstandige gaat, kunnen gerichtere vragen gesteld worden.
43. De DMFA-persoonsgegevens (beheerd door de RSZ zelf) zijn noodzakelijk om vast te stellen of de werknemer voltijds of deeltijds werkt. Afhankelijk daarvan, gelden immers bijzondere regels, waarvan de naleving moet kunnen worden gecontroleerd.
44. De persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid worden gebruikt om na te gaan of de persoon die op het terrein aan het werk is in voorkomend geval wel degelijk door zijn verzekeringsinstelling gemachtigd werd om de activiteit uit te voeren (combinatie tewerkstelling en arbeidsongeschiktheid).
45. Wanneer een voertuig op de werkplaats aangetroffen wordt, kan de inspectie nagaan of het voertuig aan de onderneming toebehoort en er bijdragen dienaangaande moeten worden betaald aan de RSZ. De RSZ werd reeds gemachtigd om de beoogde persoonsgegevens te ontvangen (zie hoger).
46. De persoonsgegevens van het “*single permit*” platform, dat op 31 mei 2021 operationeel werd voor de nieuwe aanvragen, duiden aan of een vreemdeling een lopend aanvraagdossier heeft of al een definitieve gecombineerde toelating tot verblijf en werk heeft. Voor de historiek en de bijzondere gevallen (zoals bij gezinshereniging en voor au pairs) is de sociale inspecteur desgevallend nog steeds aangewezen op de informatie uit het Rijksregister. De RSZ-inspectie is bevoegd voor de controle op het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen en vraagt daarom om ook de persoonsgegevens met betrekking tot de gecombineerde vergunningen (verblijf en arbeid) in het platform “*single permit*” in MyDia te kunnen raadplegen.

de inspectie van het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ)

Algemeen

47. De inspectiedienst van het RSVZ, behorend tot de directie Eerlijke Concurrentie, ziet toe op de naleving van de verplichtingen die voortvloeien uit de toepassing van het koninklijk besluit nr. 38 van 27 juli 1967 *houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen* en de regels inzake bepaalde stelsels die volgens dezelfde regelgeving (ook) gelden voor de zelfstandigen. De organisatie is aldus belast met specifieke opdrachten inzake controle en verificatie van de rechten en plichten van de zelfstandigen en ze verzamelt ten behoeve van de operationele diensten de persoonsgegevens die zij als bewijs nodig hebben bij het nemen van hun beslissingen.
48. Het betreft voornamelijk opdrachten over betwistingen inzake de verzekeringsplicht of de juiste periode ervan, opdrachten in het kader van aanvragen tot gelijkstelling of voortgezette verzekering, opdrachten met betrekking tot de toegelaten bezigheden als gepensioneerde, opdrachten inzake de betere inning van de diverse verplichte bijdragen, controleopdrachten met betrekking tot de effectieve stopzetting van de persoonlijke activiteit en van zelfstandigen die arbeidsongeschikt zijn, opsporingsopdrachten op basis van fiscale persoonsgegevens van personen van wie geen aansluiting bij een socialeverzekeringsfonds teruggevonden werd en opdrachten in het kader van een detachering of een gelijktijdige tewerkstelling.
49. Daarnaast is de directie Eerlijke Concurrentie bevoegd voor de strijd tegen schijnstatuten (schijnzelfstandigen en schijnwerknemers), tegen fictieve aansluitingen (aansluitingen als zelfstandige louter om een verblijfsrecht en andere sociale voordelen te bekomen), tegen niet-aangegeven arbeid (bijvoorbeeld op basis van klachten overgemaakt door het meldpunt voor een eerlijke concurrentie) en tegen sociale dumping (bijvoorbeeld detacheringsfraude).
50. De inspectie van het RSVZ wil toegang tot de volgende persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid, steeds voor de controle van de verzekeringsplicht van de zelfstandigen, voor de fraudebestrijding (de strijd tegen niet-aangegeven arbeid, schijnstatuten, fictieve aansluitingen en sociale dumping) en voor de overige hogervermelde doeleinden: het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters, het werkgeversrepertorium, de DIMONA-databank en het personeelsbestand, het LIMOSA-kadaster, het GOTOT-bestand, het bestand van de werfmeldingen, de databank “aanwezigheidsregistratie”, de databank “CiaO”, de databank “werkloosheidsuitkeringen”, de databank “multifunctionele attesten”, het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders, persoonsgegevens over de tewerkstelling (DMFA-databank) en de arbeidsongeschiktheid (verzekeringsinstellingen), persoonsgegevens van de eigenaar van een aangetroffen voertuig (DIV-databank) en persoonsgegevens over de aanvragen inzake de “*single permit*” en de combinatie van verblijf en tewerkstelling van vreemdelingen. Zij heeft overigens reeds toegang tot de vermelde persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid overeenkomstig diverse beraadslagingen van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid. Zie daartoe hoofdzakelijk de beraadslaging nr. 02/110 van 3 december 2002, de beraadslaging nr. 13/020 van 5 maart 2013 en de beraadslaging nr. 14/063 van 2 september 2014 (alle drie inmiddels gewijzigd) alsook de beraadslaging nr. 04/024 van 6 juli 2004 en de beraadslaging nr. 06/048 van 18 juli 2006. Wat betreft de toegang tot de DIV-persoonsgegevens: zie de beraadslaging nr. 19/007 van 5 maart 2009 van het informatieveiligheidscomité. Deze beraadslaging dekt de mededeling van de nummerplaat en, voor zover het om een natuurlijke

persoon gaat, het rijksregisternummer, de naam en de voornaam. Bijkomend wordt, indien het om een rechtspersoon gaat, de benaming en het ondernemingsnummer gevraagd. Voorts zijn de beraadslaging nr. 35/2008 van 30 juli 2008 van het sectoraal comité van het Rijksregister (uitbreiding van de toegang tot het Rijksregister) en de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité (“*single permit*”) van toepassing. Daarnaast is met het oog op het uitvoeren van de opdrachten van de inspectiedienst van het RSVZ ook de raadpleging van persoonsgegevens met betrekking tot de gecombineerde vergunningen inzake verblijf en arbeid in het platform “*single permit*” nodig.

Motivering per databank

51. De persoonsgegevens van het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters zijn noodzakelijk voor de identificatie van personen met het oog op de controle inzake de verzekeringsplicht als zelfstandige en met het oog op het bestrijden van de sociale fraude ten opzichte van het zelfstandigenstatuut. Ze bieden de mogelijkheid om potentiële fraudegevallen te identificeren in de strijd tegen niet-aangegeven arbeid (zwartwerk), schijnstatuten (schijnzelfstandigen en schijnwerknemers), fictieve aansluitingen (om een verblijfsrecht en andere sociale voordelen te bekomen) en sociale dumping (detacheringsfraude). De sociaal inspecteurs kunnen iedereen die zich bevindt op een arbeidsplaats identificeren, indien noodzakelijk voor het toezicht waar ze mee zijn belast. Die personen kunnen ook vreemdelingen zijn (dan kan het Rijksregister inlichtingen verschaffen over het wettelijk verblijf en de arbeidsvergunning of arbeidskaart voor de aanvragen gedaan vóór 1 juni 2021 – de aanvragen gedaan sinds 1 juni 2021 worden in beginsel geregeld in het platform “*single permit*”).
52. De DIMONA-databank en het personeelsbestand bieden de mogelijkheid om personen te identificeren in het kader van de verzekeringsplicht als zelfstandige en om potentiële fraudegevallen te achterhalen. De sociaal inspecteurs moeten elke persoon die ze aantreffen bij het uitoefenen van hun activiteiten kunnen identificeren en hun statuut kunnen vaststellen. Het RSVZ verwijst dienaangaande onder meer naar titel XIII (“*aard van de arbeidsrelaties*”) van de programmawet (I) van 27 december 2006 (de partijen kiezen vrij de aard van hun arbeidsrelatie, waarbij de effectieve uitvoering van de overeenkomst moet overeenstemmen met de aard van de arbeidsrelatie).
53. De consultatie van de informatie van de werkgever, in het RSZ-werkgeversrepertorium, is noodzakelijk voor de eenduidige identificatie van de betrokken partijen. De RSVZ-inspectie dient de categorie van de bijdrageplicht als zelfstandige te kunnen controleren en dus ook het eventuele verband met als werkgever gekende organisaties te kunnen nagaan.
54. Het LIMOSA-kadaster, meebeheerd door het RSVZ, bevat de inhoud van de LIMOSA-aangiftes (“*Landenoverschrijdend Informatiesysteem ten behoeve van MigratieOnderzoek bij de Sociale Administratie*”). Een dergelijke aangifte is vereist voor elke persoon die tijdelijk of gedeeltelijk een zelfstandige activiteit binnen een risicosector in België komt uitoefenen maar die er niet permanent verblijft of is gevestigd. De raadpleging van de persoonsgegevens op het terrein betekent een snelheidswinst bij het toezicht op deze meldingsplicht en bij de identificatie van de potentiële fraudeurs in de onderzoeken naar sociale dumping.

55. Het raadplegen van het GOTOT-bestand is voor de RSVZ-inspectie nodig voor de controle op de verzekeringsplicht van de zelfstandigen (detachering of gelijktijdige tewerkstelling) en voor de identificatie van potentiële fraudegevallen bij de onderzoeken naar sociale dumping (detacheringsfraude) en schijnstatuten (schijnwerknemers en schijnzelfstandigen). Zij moet steeds de werkelijkheid van de detacheringen kunnen nagaan.
56. Wat betreft het bestand van de werkmeldingen verwijst het RSVZ naar de artikelen 30bis en 30ter van de wet van 27 juni 1969 *tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders*. De toegang tot de werkmeldingen is nodig voor de juiste lokalisering van de arbeidsplaatsen en voor de bepaling van het type werkzaamheden, de uitvoeringsperiode, de waarde en de relatie tussen de verschillende actoren. Het raadplegen van de persoonsgegevens is ook nodig voor het controleren van de verzekeringsplicht van de zelfstandigen en het vaststellen van potentiële fraudegevallen bij de onderzoeken naar niet-aangegeven arbeid (zwartwerk), fictieve aansluitingen (niet-Belgische Europese onderdanen die zich als zelfstandige bij een socialeverzekeringsfonds aansluiten zonder dat ze in werkelijkheid een beroepsactiviteit uitoefenen of de intentie hebben om dat te doen) en sociale dumping (detacheringsfraude). Op die manier kunnen fraudeconstructies in kaart worden gebracht.
57. De toegang tot de databanken aanwezigheidsregistratie en ClaO is nodig voor het snel bepalen van de verzekeringsplicht van de zelfstandigen op de werkplaats en voor het doelgericht nagaan of de personen die deelnemen aan de uitvoering van de werken daadwerkelijk in regel zijn met de geldende verplichtingen. Zie de artikelen 31bis tot 31octies van de wet van 4 augustus 1996 *betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk* over het aanwezigheidsregistratiesysteem.
58. De RVA-persoonsgegevens over de werkloosheidsuitkeringen blijken nodig voor het controleren van de naleving van de verzekeringsplicht voor zelfstandigen (bepaling van de bijdragecategorie, het verlies van het statuut gedurende de periode van de ontvangst van een werkloosheidsuitkering,...) en voor het opsporen van fraudegevallen bij niet-aangegeven arbeid (zwartwerk) en fictieve aansluitingen (aansluitingen als zelfstandige uitsluitend om voordelen te ontvangen, bijvoorbeeld werkloosheidsuitkeringen).
59. De gegevensbank van de multifunctionele attesten – met informatie over de relatie tussen een sociaal verzekerde en een OCMW – is voor de RSVZ-inspectie van belang bij de controle betreffende de verzekeringsplicht van de zelfstandigen en de identificatie van mogelijke fraudegevallen. Niet-Belgische Europese onderdanen die zich als zelfstandige aansluiten zonder dat ze een reële beroepsactiviteit uitoefenen of de intentie hebben om dat te doen, gebruiken hun sociaal statuut als zelfstandige soms om het verblijfsrecht van meer dan drie maanden en de aan het sociaal statuut verbonden rechten (zoals een OCMW-uitkering) te bekomen. Het RSVZ wil snel kunnen reageren indien het vaststelt dat een fraudeur een OCMW-uitkering geniet.
60. De RSVZ-inspectie moet ook het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders van de eigen organisatie kunnen raadplegen (daartoe is overigens geen beraadslaging van het informatieveiligheidscomité vereist). Ze moet kunnen nagaan of een persoon wel degelijk zijn verzekeringsplicht als zelfstandige eerbiedigt, ook in het kader van de fraudebestrijding

(strijd tegen niet-aangegeven arbeid, schijnstatuten, fictieve aansluitingen, sociale dumping,...).

61. De DMFA-persoonsgegevens zijn noodzakelijk om vast te stellen of de werknemer voltijds of deeltijds werkt. Afhankelijk van het geval is er een andere (bijzondere) regelgeving van toepassing.
62. De informatie over de arbeidsongeschiktheid wordt aangewend om na te gaan of de persoon die aan het werk is desgevallend door zijn verzekeringsinstelling gemachtigd werd om die beroepsactiviteit te combineren met het statuut van arbeidsongeschikte. Bij grotere controles, waarbij meerdere inspectiediensten samenwerken, kunnen de inspecteurs zich niet louter beperken tot de categorie van de zelfstandigen.
63. De RSVZ-inspectie heeft ook nood aan DIV-persoonsgegevens. Zij moet immers bij het realiseren van haar opdrachten kunnen nagaan aan wie de op een onderzocht terrein vastgestelde motorvoertuigen toebehoren. Het RSVZ werd reeds gemachtigd om toegang te hebben tot de nummerplaat en, in geval van een natuurlijk persoon, de naam, voornaam en het rijksregisternummer. Het voormeld doeleinde vereist eveneens, in geval van een rechtspersoon, de toegang tot de benaming en het ondernemingsnummer.
64. De persoonsgegevens van het “*single permit*” platform, dat op 31 mei 2021 operationeel is geworden voor de nieuwe aanvragen ter zake, geven aan of een vreemdeling een lopend aanvraagdossier heeft of al een definitieve gecombineerde toelating tot verblijf en werk heeft bekomen. Die tewerkstelling kan als werknemer of als zelfstandige zijn. De RSVZ-inspectie is bevoegd voor de controle op het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen en vraagt daarom ook om toegang tot de persoonsgegevens met betrekking tot de gecombineerde vergunningen voor verblijf en arbeid, zoals beschikbaar in het platform “*single permit*” (in MyDia). Voor de historiek en voor de bijzondere gevallen is de inspecteur in voorkomend geval echter nog steeds aangewezen op het Rijksregister.

de inspectie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemeen

65. De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg bestaat als Arbeidsinspectie uit een centrale administratie te Brussel, vierentwintig regionale directies en veertien thematische directies. Haar basisopdracht is het toezicht op het correct naleven van de loon- en arbeidsvoorwaarden (in hoofdzaak van de werknemers in de privésector maar deels ook van de werknemers uit de overheidssector, onder meer op het vlak van de loonbescherming en de arbeidsduur) en het verschaffen van informatie en advies over de toepassing van de correcte loon- en arbeidsvoorwaarden.
66. Deze opdrachten worden uitgevoerd aan de hand van concrete – door diverse regelgeving vastgestelde – acties, te weten: de strijd tegen de sociale fraude (controle met betrekking tot het bijhouden en opstellen van sociale documenten, het aangeven van werknemers, de

tewerkstelling van buitenlandse en gedetacheerde werknemers, de terbeschikkingstelling van werknemers, de deeltijdse arbeid, de arbeidsduur, de koppelbaaspraktijken, de mensenhandel, de sociale dumping,...), de bescherming van de loon- en arbeidsvoorwaarden (controle met betrekking tot de loonbescherming, het gewaarborgd minimumloon, de feestdagen, de arbeidsregelgeving, de vakantieregelgeving, de uitzendarbeid, de collectieve arbeidsovereenkomsten,...), het toezicht op de organisatie en de werking van het sociaal overleg (controle met betrekking tot de werking van de ondernemingsraad, de vakbondsafvaardiging, de sociale verkiezingen, de verzoeningen in kader van diverse regelgevingen,...), het toezicht op een gelijke behandeling van werknemers, de bestrijding van discriminatie en de bevordering van de werkgelegenheid (controle met betrekking tot de startbaanovereenkomsten, de coördinatiecentra, de sociale maribel,...) en het uitvoeren van een aantal specifieke administratieve onderzoeken en het verlenen van toestemmingen (de neerlegging van arbeidsreglementen, de bepaling van de bevoegdheid van paritaire comités, de toestemming inzake kinderarbeid, terbeschikkingstelling of opeenvolgende arbeidsovereenkomsten voor bepaalde duur,...). De rechtsgrond die door de betrokken sociaal inspecteurs ingeroepen wordt, is het sociaal strafwetboek.

67. De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg wil toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken, voor het eenduidig identificeren van de gecontroleerde personen en het ondernemen van de juiste acties in overeenstemming met het sociaal strafwetboek, voor het correct identificeren en lokaliseren van de werkgevers, voor het uitvoeren van de door de regelgeving opgelegde toezichtstaak inzake de aangifte van het begin en het einde van de tewerkstelling, voor het toezien op de aangiftes van detacheringen, voor het controleren of werkgevers met personeel dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid wel degelijk hun verzekeringsplicht respecteren en het achterhalen van de identiteit van de werkgever van een bepaalde werknemer, voor het toezien op de naleving van de regels ter bestrijding van de koppelbaaspraktijken en de sociale dumping, voor het bestrijden van sociale fraude en zwartwerk door middel van controles bij de werkgevers en op de werkplaatsen en voor het bepalen van het statuut van werkende personen die worden aangetroffen tijdens controles, in het bijzonder dat van werkloze, cliënt van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of zelfstandige. De organisatie kan zich onder meer reeds beroepen op de beraadslaging nr. 04/32 van 5 oktober 2004 (meermaals gewijzigd) en de beraadslaging nr. 07/068 van 4 december 2007 (LIMOSA). De toegang tot het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders is vooralsnog niet geregeld maar lijkt ten volle gerechtvaardigd (in het kader van controles op zwartwerk en illegale arbeid moet kunnen worden nagegaan welk statuut de gecontroleerde personen daadwerkelijk hebben). Hetzelfde geldt voor de beperkte set van persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid. Verder zullen de eigenaars van de gecontroleerde voertuigen geïdentificeerd worden en zal het wagenpark van de werkgever worden vergeleken met het aantal aangegeven werknemers, dit voor de bestrijding van het zwartwerk en de onwettige tewerkstelling en voor de controle van de eerbiediging van de maatregelen ter bescherming van de werknemers (zie daartoe de beraadslaging nr. 13/2012 van 31 mei 2012 en de beraadslaging nr. 19/2017 van 29 juni 2017 van het sectoraal comité voor de federale overheid). De toegang tot de voormelde persoonsgegevens met betrekking tot het statuut van de vreemdelingen (het gegeven “verblijfstoestand van vreemdelingen”) zoals beschikbaar in het “*single permit*” platform is reeds toegestaan bij de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers

van het informatieveiligheidscomité. Daarnaast wordt toegang gevraagd tot persoonsgegevens van de gecombineerde vergunningen met betrekking tot verblijf en arbeid in het platform “*single permit*”.

Motivering per databank

68. Het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters zijn voor de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg onontbeerlijk om in het kader van een onderzoek de gecontroleerde op een duidelijke wijze te identificeren en desgevallend de juiste acties te nemen in overeenstemming met het Sociaal Strafwetboek. Regelmatig worden werknemers en zelfstandigen zonder sluitende identificatiedocumenten aangetroffen. Met de vermelde databanken kan de inspecteur nagaan of de betrokkene (desgevallend een vreemdeling) is wie hij beweert te zijn (over de vreemdelingen stelt het Rijksregister informatie over het wettelijk verblijf en de arbeidsvergunning of arbeidskaart ter beschikking).
69. De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg heeft onder meer tot taak om toezicht te houden op de verplichting tot indienen van een DIMONA-aangifte en moet bijgevolg toegang hebben tot de DIMONA-databank en het personeelsbestand, in het bijzonder de datum van indiensttreding en de datum van uitdiensttreding, om eventuele onregelmatigheden op te sporen.
70. Toegang tot het werkgeversrepertorium is nodig om de betrokken werkgevers correct te identificeren en te lokaliseren en om te een eerste beeld van hun activiteiten te krijgen.
71. In het kader van de toezichtstaak op de LIMOSA-aangifte is de toegang tot de LIMOSA-databank van belang. De organisatie moet een duidelijk zicht hebben op de partijen die zijn betrokken bij een geval van tewerkstelling met buitenlandse aspecten.
72. De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg heeft de opdracht om toezicht uit te oefenen op de verzekeringsplicht van de werkgever die personeel tewerkstelt dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid (detachering of tewerkstelling van buitenlandse werkkrachten) en moet kunnen vaststellen bij welke werkgever een werknemer in dienst is. De GOTOT bevat de socialezekerheidsdocumenten die werden afgeleverd door de socialezekerheidsfondsen van het land van herkomst.
73. De toegang tot het bestand van de werfmeldingen moet de inspecteurs in staat stellen om na te gaan of een reeks bepalingen ter bestrijding van koppelbaaspraktijken en sociale dumping worden nageleefd. Met de werfmelding kan de relatie tussen de verschillende actoren (ondernemingen) worden vastgesteld (zo kan de hoofdelijke aansprakelijkheid voor de betaling van lonen en fiscale en sociale bijdragen bepaald worden). De inspecteurs kunnen ook fraudeconstructies in kaart brengen.
74. De federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg is zelf de verwerkingsverantwoordelijke van de databanken aanwezigheidsregistratie en ClaO (wat

deze laatste betreft samen met de RSZ). De inspecteurs kunnen met de persoonsgegevens ervan nagaan wie welke prestaties geleverd heeft, voor het nazicht van uren en overuren (naleving van de arbeidsduurregelgeving) en de opsporing van sociale fraude (koppelbazerij).

75. Voor het uitvoeren van haar opdracht heeft de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg behoefte aan het precieze statuut van de werkende personen die worden aangetroffen tijdens controles. De toegang tot de persoonsgegevensbank van de werkloosheidsuitkeringen (RVA) en in het bijzonder de aanduiding dat iemand al dan niet over een uitkering beschikt, is noodzakelijk om te kunnen weten of hij legaal werkt en welke regelgeving er op hem van toepassing is. Indien nodig worden de bijhorende documenten opgevraagd en bij onregelmatigheden wordt een gericht verhoor afgenomen.
76. Ook het OCMW-statuuut van de gecontroleerde personen moet achterhaald kunnen worden. In de gegevensbank van de multifunctionele attesten kan worden nagegaan of iemand al dan niet over een OCMW-uitkering beschikt. Vervolgens kan worden gecontroleerd of hij legaal werkt en welke regelgeving er van toepassing is.
77. Door de toegang tot het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders kan het eventueel zelfstandigenstatuuut van de gecontroleerde persoon worden achterhaald. Indien iemand aangegeven is als zelfstandige en uit een eerste bevraging blijkt dat het om een mogelijke schijnzelfstandige gaat, kunnen gerichtere vragen gesteld worden. Indien nodig worden de vaststellingen overgemaakt aan de bevoegde dienst.
78. De beperkte set van DMFA-persoonsgegevens is voor de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg noodzakelijk om vast te stellen onder welk arbeidsregime de betrokken werknemer werkt vermits dat van belang is om de toepasselijke regelgeving vast te stellen en de eerbiediging ervan te controleren.
79. De persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid van de te controleren persoon zouden enkel worden aangewend om na te gaan of hij effectief door zijn verzekeringsinstelling werd gemachtigd om een beroepsactiviteit te combineren met zijn arbeidsongeschiktheid.
80. Wanneer een voertuig op de werkplaats aangetroffen wordt, kan de inspectie Toezicht op de Sociale Wetten nagaan of het effectief aan de onderneming in kwestie toebehoort. Het wagenpark van de onderneming kan daarenboven worden vergeleken met het aantal aangegeven werknemers, om eventuele onregelmatigheden te achterhalen. De inspectie Toezicht op de Sociale Wetten werd reeds gemachtigd om toegang te hebben tot de persoonsgegevens in kwestie.
81. De persoonsgegevens van het “*single permit*” platform, dat op 31 mei 2021 in gebruik werd genomen voor de nieuwe aanvragen van de vreemdelingen, geven de stand van zaken van hun dossier bij de Dienst Vreemdelingenzaken weer (lopende aanvraag, toegekende vergunning,...). Voor bijkomende inlichtingen kan de organisatie, steeds binnen de grenzen van de haar dienaangaande toegekende machtiging, terecht bij het Rijksregister (zie de

beraadslaging nr. 35/2008 van 30 juli 2008). De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg is bevoegd voor de controle op het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen en heeft daartoe behoefte aan persoonsgegevens betreffende de gecombineerde vergunningen (verblijf en arbeid), in het platform “*single permit*” (MyDia).

de inspectie Toezicht Welzijn op het Werk van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Algemeen

82. De Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk, een andere arbeidsinspectie van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, heeft sociaal inspecteurs binnen de afdeling regionaal toezicht, bestaande uit een centrale directie in Brussel en acht regionale directies, en binnen de afdeling van het toezicht op de chemische risico's. Haar sociaal inspecteurs zien toe op het welzijn van de werknemers (veiligheid, gezondheid, hygiëne, ergonomie en psychosociale aspecten) bij alle werkgevers en op alle plaatsen waar er werknemers tewerk gesteld worden (zowel privaat als publiek) en bestrijden de sociale fraude. Haar missie kan een repressief karakter hebben (waarschuwingen geven, aan overtreders termijnen toekennen om zich in orde te stellen en opstellen van processen-verbaal van overtreding die gelden tot het bewijs van het tegendeel) en wordt uitgevoerd volgens het sociaal strafwetboek. Bij de uitvoering van haar opdracht is een nauwkeurige identificatie van de personen betrokken bij een inbreuk noodzakelijk (zowel de werkgevers en hun aangestelden en lasthebbers als de werknemers maar ook andere personen die ter zake een rol spelen).
83. De basisopdracht is het toezicht op de correcte naleving van de regelgeving met betrekking tot het welzijn op het werk, in toepassing van de wet van 4 augustus 1996 *betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk*, waarvan het toepassingsgebied zeer ruim is (alle personen die onder gezag een bepaalde vorm van arbeid verrichten, zoals werknemers met een arbeidsovereenkomst, ambtenaren, uitzendkrachten, leerlingen die praktijklessen volgen, stagiairs en werkende studenten). Zowel binnenlandse werkgevers als buitenlandse werkgevers kunnen aldus gecontroleerd worden, op basis van het sociaal strafwetboek.
84. De organisatie wil voor het vervullen van haar opdrachten toegang tot het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters (in het kader van haar onderzoeken moet ze de gecontroleerde personen duidelijk kunnen identificeren om vervolgens de juiste acties te kunnen nemen in overeenstemming met het sociaal strafwetboek), het werkgeversrepertorium (de betrokken werkgevers moeten correct geïdentificeerd en gelokaliseerd worden), de DIMONA-databank en het personeelsbestand (de sociaal inspecteurs moeten kennis hebben van de lijst van de werknemers van de betrokken werkgever, ook in het kader van het toezicht op de interne diensten voor preventie en bescherming op het werk en de comités voor preventie en bescherming op het werk), het LIMOSA-kadaster (enerzijds zijn de buitenlandse werkgevers met een activiteit in België eveneens onderworpen aan de Belgische regels inzake het welzijn op het werk en moet eventueel ook het statuut van de personen die niet onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid kunnen worden vastgesteld en gecontroleerd, anderzijds

moeten ook de werkgevers van de buitenlandse werknemers kunnen worden geïdentificeerd en het Rijksregister en het platform “*single permit*” bieden die mogelijkheid voor de niet-gedetacheerde werknemers), het GOTOT-bestand (voor het uitoefenen van het toezicht op het welzijn op het werk moet kunnen worden achterhaald bij welke werkgever een werknemer in dienst is), het bestand van de werfmeldingen (voor het toezicht op het welzijn op de bouwplaatsen moet de Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk de diverse verantwoordelijke partijen, zoals de opdrachtgevers, de bouwdirecties, de architecten, de coördinatoren, de aannemers en de onderaannemers, correct kunnen identificeren en moet zij hun plaats in de hiërarchische structuur van de verschillende aannemingscontracten duidelijk kunnen vaststellen), de databanken “aanwezigheidsregistratie” en “Ciao” (de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg is zelf de verwerkingsverantwoordelijke van deze databanken, wat betreft CIO samen met de RSZ), de databank “werkloosheidsuitkeringen” (voor het achterhalen van het statuut van werkloze in hoofde van de gecontroleerde personen), de databank “multifunctionele attesten” (voor het achterhalen van het statuut van cliënt van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in hoofde van de gecontroleerde personen) en het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders (voor het achterhalen van het statuut van zelfstandige in hoofde van de gecontroleerde personen). De DMFA-persoonsgegevens (het statuut van de interne preventieadviseur kan hieruit afgeleid worden) en de persoonsgegevens van de verzekeringsinstellingen (de toestemming met betrekking tot de combinatie van de arbeidsongeschiktheid en de tewerkstelling kan hieruit afgeleid worden) zijn belangrijk bij de controle op het welzijn op het werk. Voor de toegang tot de persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid kan, voor zover nodig, reeds worden verwezen naar de beraadslaging nr. 02/110 van 3 december 2002 (meermaals gewijzigd), naar de beraadslaging nr. 04/32 van 5 oktober 2004 (meermaals gewijzigd) en naar de beraadslaging nr. 13/024 van 5 maart 2013 (gewijzigd op 5 mei 2015) maar de toegang tot de persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid (hoofdzakelijk de periode en de code “*allowance*” inzake de toelating tot het verrichten van bepaalde beroepsactiviteiten) is vooralsnog niet geregeld voor de Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk. De hogervermelde organisatie heeft ook nog geen toegang tot de DIV-persoonsgegevens en tot de rijksregisterpersoonsgegevens over het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen (te regelen door de minister van Binnenlandse Zaken). Zij beschikt wel reeds over een machtiging voor de toegang tot het platform “*single permit*” (zie dienaangaande de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité). Daarnaast wordt toegang gevraagd tot de persoonsgegevens van de gecombineerde vergunningen inzake verblijf en arbeid, in het platform “*single permit*”.

Motivering per databank

85. Het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters zijn voor de Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg onontbeerlijk om gecontroleerde personen eenduidig te kunnen identificeren om de juiste acties te kunnen nemen conform het Sociaal Strafwetboek. Deze personen kunnen ook vreemdelingen zijn en in dat geval geeft het Rijksregister informatie over het wettelijk verblijf en de arbeidsvergunning of arbeidskaart.

86. De sociale inspecteurs moeten kennis hebben van de lijst van de werknemers van de betrokken werkgever, zoals vermeld in de DIMONA-databank en het personeelsbestand. Ook in het kader van het toezicht op de interne diensten voor preventie en bescherming op het werk en de comités voor preventie en bescherming op het werk hebben zij behoefte aan de juiste personeelsbezetting van de werkgever. In kader van de regels voor bijzondere categorieën van werknemers moet de vorm van de overeenkomst gekend zijn (bijvoorbeeld voor studentwerknemers).
87. Toegang tot het werkgeversrepertorium is nodig om de betrokken werkgevers correct te identificeren en ze in het kader van de toegewezen bevoegdheden te lokaliseren. Sommige bedrijven bestaan uit meerdere entiteiten en het is belangrijk die allemaal te kennen op het moment dat in één van de entiteiten een controle wordt verricht.
88. De buitenlandse werkgevers actief in België zijn eveneens onderworpen aan de Belgische regelgeving met betrekking tot het welzijn op het werk. De inspectie moet ook het statuut (werknemer of zelfstandige) van de personen die niet aan buitenlandse sociale zekerheid onderworpen zijn, kunnen vaststellen en controleren. Ook de werkgevers van de buitenlandse werknemers moeten kunnen vastgesteld en geïdentificeerd worden. Dat kan door middel van het LIMOSA-kadaster.
89. De Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg heeft de opdracht om toezicht uit te oefenen op het welzijn op het werk bij de werkgever die personeel tewerkstelt dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid (detachering of tewerkstelling van buitenlandse werkkrachten) en moet kunnen vaststellen bij welke werkgever een werknemer in dienst is. Het GOTOT-bestand bevat de nodige documenten ter zake.
90. Het bestand van de werfmeldingen moet toegankelijk zijn vermits het welzijn op de bouwplaatsen een belangrijke taak van de inspecteurs is. De verantwoordelijkheid voor het welzijn op de bouwplaats wordt verdeeld onder de betrokken partners (de opdrachtgever, de bouwdirecties, de architecten, de coördinatoren, de aannemers, de onderaannemers,...). Om hen te kunnen aanspreken op hun verantwoordelijkheid moeten ze afdoende geïdentificeerd worden en moet hun plaats binnen de hiërarchische structuur van de aannemingscontracten bepaald worden.
91. De inspecteurs stellen vast dat de aanwezigheidsregistraties niet steeds correct gebeuren en dat een controle ter plaatse dan de enige wijze is om daar tegen op te treden. De federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg is overigens zelf de verwerkingsverantwoordelijke van de databank aanwezigheidsregistratie en dus is in dit geval geen beraadslaging vereist. Hetzelfde geldt voor de databank ClaO.
92. Voor het uitvoeren van hun opdracht is het essentieel dat de inspecteurs beschikken over het statuut van de werkende persoon die ze aantreffen tijdens hun controles. De toegang tot de RVA-gegevens aangaande het al dan niet beschikken over een uitkering is noodzakelijk om te kunnen weten of de betrokkene legaal werkt en onder welke regelgeving. De wet inzake het welzijn op het werk is van toepassing op alle personen die onder toezicht werken, dus

ook personen die zonder formeel contract werken, vallen onder het toepassingsgebied. Zij die een werkloosheidsuitkering kregen, vallen daar automatisch onder.

93. Hetzelfde argument geldt voor OCMW-cliënten. Personen met een OCMW-uitkering die werken onder toezicht, zonder formeel contract, vallen ook onder het toepassingsgebied van de wet inzake het welzijn op het werk.
94. De toegang tot de persoonsgegevens van het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders is van belang om de toepasselijke regelgeving te bepalen. Er kan tegen zelfstandigen worden opgetreden, voor zover ze een verantwoordelijkheid hebben voor het welzijn van de werknemers (voorbeeld: op een bouwplaats kan een zelfstandige een risico creëren voor werknemers).
95. De DMFA-persoonsgegevens (zoals hiervoor vermeld) zijn voornamelijk nodig met het oog op het vaststellen van het arbeidsregime van de betrokkene en (dus ook) de toepasselijke regels waarvan de naleving moet worden nagegaan.
96. De periode van de arbeidsongeschiktheid van een persoon (begindatum en einddatum) en de toestemming tot het uitvoeren van beroepsactiviteiten als arbeidsongeschikte zouden worden gebruikt om na te gaan of de betrokkene die werkend op het terrein aangetroffen wordt daar desgevallend ook toe gemachtigd is. In het kader van het welzijn op het werk moet de inspectie daar bijzondere aandacht aan besteden.
97. Als een voertuig op een werkplaats wordt vastgesteld, kan de bevoegde inspectie nagaan of het wel degelijk aan de gecontroleerde onderneming toebehoort. Het wagenpark van de onderneming zal dan verder worden vergeleken met het aantal aangegeven personeelsleden. De DIV-persoonsgegevens zijn ook van belang omdat voertuigen moeten beschouwd worden als arbeidsmiddelen en bijgevolg veilig moeten zijn. Voor dit doeleinde is dan ook de toegang tot de beoogde persoonsgegevens (de nummerplaat, in geval van een natuurlijk persoon de naam, de voornaam en het rijksregisternummer en in geval van een rechtspersoon de benaming en het ondernemingsnummer) noodzakelijk.
98. De persoonsgegevens van het “*single permit*” platform, dat sedert 1 juni 2021 wordt aangewend bij de behandeling van de nieuwe aanvragen, duiden aan dat een vreemdeling een aanvraagdossier heeft lopen of een definitieve gecombineerde toelating tot verblijf en werk heeft verworven. Voor bijkomende inlichtingen is desgevallend een raadpleging van het Rijksregister nodig, doch steeds binnen de grenzen van de daartoe overeenkomstig artikel 5 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen* verleende machtiging(en). De Algemene Directie Toezicht Welzijn op het Werk van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg is ook bevoegd voor de controle op het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen en vraagt daarom om ook de persoonsgegevens met betrekking tot de gecombineerde vergunningen in het platform “*single permit*” te kunnen raadplegen.

de inspectie van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA)

Algemeen

99. De RVA verzekert een vervangingsinkomen ten voordele van onvrijwillig werklozen en verschaft uitkeringen aan personen die genieten van het stelsel van de loopbaanonderbreking (openbare sector) of het tijdskrediet (private sector). Hij moet oneigenlijk gebruik en bedrog ter zake voorkomen en bestrijden, met toepassing van onder meer de bepalingen van de besluitwet van 28 december 1944 *betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders*, ingevolge dewelke inbreuken worden opgespoord, vastgesteld en bestraft overeenkomstig het sociaal strafwetboek en de sociaal inspecteurs beschikken over bepaalde in het sociaal strafwetboek bedoelde bevoegdheden, en het koninklijk besluit van 9 juli 1990 *tot aanwijzing van de ambtenaren belast met het toezicht op de naleving van de wetgeving betreffende de toekenning van werkloosheidsuitkeringen en de daarmee gelijkgestelde uitkeringen*.
100. Voor het uitvoeren van zijn opdrachten wil de inspectie van de RVA toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken. Van de databank “werkloosheidsuitkeringen” is de RVA zelf de verwerkingsverantwoordelijke. Voor het LIMOSA-kadaster zijn de beraadslaging nr. 07/047 van 4 september 2007 en de beraadslaging nr. 07/068 van 4 december 2007 van toepassing. De toegang tot het GOTOT-bestand in hoofde van de RVA-inspectie is vooralsnog niet geregeld maar lijkt wel gerechtvaardigd (in het kader van haar controles krijgt ze ook te maken met gevallen van tewerkstelling met een internationaal aspect). Voor de overige databanken gelden de beraadslaging nr. 04/32 van 5 oktober 2004 (meermaals gewijzigd) en de beraadslaging nr. 00/26 van 7 maart 2000. Verder geeft de beraadslaging nr. 07/2012 van 31 mei 2012 van het sectoraal comité voor de federale overheid de RVA de toegang tot de DIV-persoonsgegevens en heeft de RVA toegang tot het “single permit” platform overeenkomstig de beraadslaging nr. 21/019 van 6 juli 2021 van de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité (enkel wat de positieve of negatieve beslissing betreft). Daarnaast wordt toegang gevraagd tot de persoonsgegevens van de gecombineerde vergunningen betreffende verblijf en arbeid, in het platform “single permit”.

Motivering per databank

101. De persoonsgegevens van het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters zijn nodig voor het duidelijk identificeren van personen (eventueel vreemdelingen) in het kader van de verwezenlijking van onderzoeken, steeds conform de bepalingen van het Sociaal Strafwetboek.
102. De RVA-inspectie heeft onder meer tot taak om toezicht te houden op de DIMONA-aangifte (begin en einde van tewerkstelling). Die aangifte is de officiële kennisgeving van een arbeidsrelatie en vormt de basis van alle rechten en plichten die uit de arbeidsrelatie voortvloeien.
103. Toegang tot het werkgeversrepertorium is nodig om de betrokken werkgevers te identificeren en te lokaliseren en om hun activiteiten in te schatten (bijvoorbeeld aan de hand van het bevoegd paritair comité). De RVA gebruikt deze databank ook voor het opzoeken van het adres van de onderneming, de maatschappelijke zetel, de vestigingseenheden en het sociaal secretariaat.
104. Ook de RVA-inspectie heeft een toezichtstaak inzake de LIMOSA-aangiftes. Het blijkt belangrijk om het statuut van de buitenlandse werknemer te kunnen bekijken alsook de

onderneming waaraan hij gekoppeld is, de link met de Belgische gebruiker en de duur van de detachering.

105. Het GOTOT-bestand zou geraadpleegd worden in het kader van de opdracht van de RVA-inspectie om toezicht uit te oefenen op de verzekeringsplicht van de werkgever die personeel tewerkstelt dat al dan niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid (detachering of tewerkstelling van buitenlandse werkkrachten). Zij moet kunnen vaststellen bij welke werkgever een werknemer in dienst is. De buitenlandse werknemers moeten steeds het zogenaamde A1-formulier van het land van herkomst op zak hebben indien ze aan het werk zijn. De GOTOT is de database waarin die documenten opgenomen zijn en dus gecontroleerd kunnen worden.
106. De toegang tot het bestand van de werfmeldingen moet de inspecteurs in staat stellen om na te gaan of een reeks regelgevende bepalingen ter bestrijding van koppelbaaspraktijken en sociale dumping worden nageleefd. Met de werfmelding kunnen de relaties tussen de diverse actoren worden vastgesteld, kan de hoofdelijke aansprakelijkheid bepaald worden en kunnen fraudeconstructies in kaart worden gebracht.
107. De strijd tegen de sociale fraude en de strijd tegen het zwartwerk zijn twee van de voornaamste taken van de RVA-inspectie. Hiertoe voeren de sociaal inspecteurs en de sociaal controleurs acties bij werkgevers en op werkplaatsen. De databanken aanwezigheidsregistratie en Clao stellen hen in staat om na te gaan of er op dagen van tijdelijke werkloosheid al dan niet aanwezigheid was op een werkplaats.
108. Voor het gebruik van de RVA-persoonsgegevens heeft de RVA-inspectie geen beraadslaging van het informatieveiligheidscomité nodig.
109. Voor het uitvoeren van zijn opdracht moet de RVA-inspectie kunnen beschikken over het statuut van de werkende personen die hij tegenkomt tijdens zijn controles. De kennis van het feit dat een persoon al dan niet over een OCMW-uitkering beschikt, is noodzakelijk om te kunnen weten of hij legaal werkt en welke regelgeving er moet toegepast worden. Aldus wil de RVA-inspectie toegang tot de gegevensbank van de multifunctionele attesten.
110. Om het zelfstandigenstatuut van een gecontroleerde persoon te kunnen vaststellen, vraagt de RVA-inspectie om toegang tot het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders. Indien iemand aangegeven is als zelfstandige maar een mogelijke schijnzelfstandige is, kunnen gerichtere vragen gesteld worden en kunnen vaststellingen worden overgemaakt aan de bevoegde dienst.
111. De DMFA-persoonsgegevens zijn voor de RVA-inspectie noodzakelijk om het arbeidsregime van de werknemer te bepalen, in het bijzonder indien de betrokkene ook een gedeeltelijke werkloosheidsuitkering geniet.
112. De organisatie moet ook kunnen nagaan of een gecontroleerde persoon in voorkomend geval door zijn verzekeringsinstelling gemachtigd werd om ondanks zijn arbeidsongeschiktheid de vastgestelde activiteit uit te oefenen of een werkloosheidsuitkering te ontvangen.

113. Wanneer een voertuig op de werkplaats vastgesteld wordt, moet de RVA-inspectie kunnen nagaan of het toebehoort aan de onderneming of aan een persoon die zich op de werf bevindt, eventueel een persoon die werkloosheidsuitkeringen geniet. De RVA werd reeds gemachtigd om toegang te hebben tot de beoogde persoonsgegevens.
114. Met het “*single permit*” platform kan worden achterhaald dat een vreemdeling bij de Dienst Vreemdelingenzaken een aanvraagdossier heeft lopen of een definitieve toelating tot verblijf en werk heeft bekomen. Voor bijkomende inlichtingen is eventueel een raadpleging van het Rijksregister nodig. De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening is bevoegd voor de controle op het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen. De organisatie wil daartoe kunnen overgaan tot het raadplegen van persoonsgegevens met betrekking tot de gecombineerde vergunningen (verblijf en arbeid), in het platform “*single permit*” in MyDia.

de inspectie van het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV)

Algemeen

115. De Dienst voor Administratieve Controle (DAC) van het RIZIV is belast met de administratieve controle op de prestaties van de verzekering voor geneeskundige verzorging, de uitkeringsverzekering en de moederschapsverzekering en met de administratieve controle inzake de naleving van de bepalingen van de wet *betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen*, gecoördineerd op 14 juli 1994. Zijn sociaal inspecteurs en sociaal controleurs hebben als opdracht de onrechtmatige samenloop van het genot van uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid, moederschaps-, vaderschaps- en adoptieverlof met het uitoefenen van een beroepsactiviteit of sluikarbeid op te sporen en vast te stellen. Zij controleren eveneens op administratief vlak al de bescheiden die in het kader van de verzekering voor geneeskundige verzorging, de uitkeringsverzekering en de moederschapsverzekering worden uitgereikt. Ze zijn ook belast met het toezicht op het bijhouden van sociale documenten, de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling en de toepassing van het uniform begrip gemiddeld dagloon.
116. Voor de realisatie van hun opdrachten willen de bevoegde medewerkers van de Directie Controle en Responsabilisering van de Verzekeringsinstellingen en Strijd tegen de Sociale Fraude en van de Dienst Sociale Controle van de Dienst Administratieve Controle van het RIZIV toegang tot de hogervermelde databanken uit het netwerk van de sociale zekerheid. Door het raadplegen van het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters kunnen ze de correcte identiteit van de gecontroleerde personen achterhalen alsook hun gezinssituatie voor zover die bepalend is voor de toekenning van prestaties (zie de beraadslaging nr. 12/050 van 3 juli 2012, gewijzigd op 2 februari 2016 en op 3 april 2018). De sociaal inspecteurs en sociaal controleurs zijn belast met het toezicht op het cumuleren van activiteiten met een uitkering wegens ziekte of invaliditeit en hebben behoefte aan informatie uit het werkgeversrepertorium om de betrokken werkgevers op een duidelijke wijze te identificeren en te lokaliseren (zie de beraadslaging nr. 12/050 van 3 juli 2012, gewijzigd op 2 februari 2016 en op 3 april 2018). Ze zijn ook bevoegd om onderzoeken te voeren naar zwartwerk door arbeidsongeschikte personen en om toe te zien op de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, niet beperkt tot de arbeidsongeschikte personen, en moeten dus toegang hebben tot de DIMONA-databank en het personeelsbestand (zie de beraadslaging nr. 12/050

van 3 juli 2012, gewijzigd op 2 februari 2016 en op 3 april 2018). Aangezien de DAC onder meer bevoegd is voor de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling en die in beginsel enkel verplicht is voor werknemers die onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid moet hij in het LIMOSA-kadaster kunnen nagaan welke personen er niet onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid en moet hij in het GOTOT-bestand kunnen nagaan welke personen in het buitenland werken en onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid (nog niet geregeld, wel gerechtvaardigd). Voorts zijn de sociaal inspecteurs en de sociaal controleurs belast met het toezicht op het cumuleren van activiteiten met een uitkering wegens ziekte of invaliditeit en bieden het bestand van werfmeldingen en de databanken “aanwezigheidsregistratie” en “CiaO” hun de mogelijkheid om kennis te hebben van de werkplaatsen en de aanwezigheden ter plaatse in het kader van hun opdracht inzake het opsporen en vaststellen van beroepsactiviteiten en sluikarbeid (nog niet geregeld, wel gerechtvaardigd). De DAC wenst de persoonsgegevens inzake de werkloosheid te raadplegen voor het opsporen van eventuele cumulaties tussen uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid en werkloosheid, voor het onderzoeken van de voorwaarden met betrekking tot het recht op uitkeringen van arbeidsongeschikte werknemers in gecontroleerde werkloosheid en voor het nagaan van de juistheid van de berekening van de uitkeringen (zie de beraadslaging nr. 07/052 van 2 oktober 2007, de beraadslaging nr. 10/015 van 2 maart 2010 en de beraadslaging nr. 15/082 van 1 december 2015). Voorts onderzoeken de sociaal inspecteurs en de sociaal controleurs de ongeoorloofde cumulaties tussen arbeidsongeschiktheidsuitkeringen en andere uitkeringen, zoals het leefloon of de steun van openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en controleren zij de naleving van de bepalingen inzake de verhoogde tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen en hebben zij behoefte aan de persoonsgegevens uit de databank “multifunctionele attesten” (zie de beraadslaging nr. 07/025 van 5 juni 2007). Ook moet de DAC in het kader van zijn onderzoeken over de cumulatie van uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid met professionele activiteiten van elke betrokkene het eventuele beroepsverleden als zelfstandige kunnen onderzoeken (zie de beraadslaging nr. 05/050 van 22 november 2005 en de beraadslaging nr. 12/050 van 3 juli 2012, gewijzigd op 2 februari 2016 en op 3 april 2018). Het RIZIV heeft verder reeds toegang tot de DMFA-databank, met toepassing van de (gewijzigde) beraadslaging nr. 02/110 van 3 december 2002. Voor de controle op de identiteit van de eigenaars van op de werf aanwezige voertuigen, kan het RIZIV zich beroepen op de beraadslaging nr. 17/2016 van 12 mei 2016 van het sectoraal comité voor de federale overheid. De persoonsgegevens over het verblijf en de tewerkstelling, opgenomen in het Rijksregister en in de gecombineerde vergunningen in het “single permit” platform, bieden informatie over vreemdelingen die in België verblijven en al dan niet gerechtigd zijn om er te werken en als dusdanig ook bescherming tegen ziekte en invaliditeit genieten (de organisatie beschikt evenwel vooralsnog niet over de vereiste machtigingen dienaangaande).

Motivering per databank

117. Door de raadpleging van het Rijksregister en de Kruispuntbankregisters kunnen de inspectiediensten van de DAC van het RIZIV overgaan tot het achterhalen van de correcte identiteit van de personen die het voorwerp van hun toezichtsopdracht uitmaken. Bepaalde prestaties in de verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen zijn afhankelijk van de gezinssituatie en in de reglementering wordt voor het bewijs van de gezinssituatie

verwezen naar die databanken als authentieke bron. De inspecteurs kunnen nagaan of de betrokkene ook is wie hij beweert te zijn. Met MyDIA worden op het terrein enkel persoonsgegevens van ter plekke aangetroffen personen nagegaan.

118. De sociaal controleurs en sociaal inspecteurs van de DAC zijn bevoegd om onderzoeken te voeren naar zwartwerk door arbeidsongeschikte personen maar zijn daarnaast ook belast met het toezicht op de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, wat zich dus niet beperkt tot de arbeidsongeschikte personen. Door de raadpleging van de DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand kunnen de inspectiediensten van de DAC de werkgevers die betrokken zijn bij hun onderzoeken op een correcte wijze identificeren.
119. De sociaal controleurs en sociaal inspecteurs zijn belast met het toezicht op het cumuleren van activiteiten met een uitkering wegens ziekte of invaliditeit. Zij hebben toegang tot het werkgeversrepertorium om de betrokken werkgevers op een duidelijke wijze te identificeren en te lokaliseren. Het RIZIV verwijst onder meer naar het koninklijk besluit van 20 juli 1971 *houdende instelling van een uitkeringsverzekering en een moederschapsverzekering ten voordele van de zelfstandigen en van de meewerkende echtgenoten*, ingevolge hetwelk een zelfstandige alle beroepsbezigheden heeft moeten stopzetten om als arbeidsongeschikt erkend te worden.
120. Aangezien de sociaal controleurs en sociaal inspecteurs van de DAC onder andere bevoegd zijn voor de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling en deze aangifte enkel verplicht is voor werknemers die onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid, moeten zij het LIMOSA-kadaster kunnen raadplegen om op te zoeken welke personen niet onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid.
121. Dezelfde redenering geldt voor de toegang tot het GOTOT-bestand: het moet geraadpleegd kunnen worden om op te zoeken welke personen in het buitenland in dienst zijn en al dan niet onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid.
122. De sociaal controleurs en sociaal inspecteurs van de DAC zijn belast met het toezicht op het cumuleren van activiteiten met uitkeringen wegens ziekte of invaliditeit maar zijn ook bevoegd voor de controle op de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling. Het bestand van werfmeldingen laat hen toe om kennis te hebben van de werkplaatsen en de aanwezigheden ter plaatse en dit in het kader van hun opdrachten inzake het opsporen en vaststellen van beroepsactiviteiten en sluikarbeid.
123. Ook de databanken aanwezigheidsregistraties en ClAO bieden de mogelijkheid om kennis te hebben van de werkplaatsen en de aanwezigheden ter plaatse met het oog op het opsporen en vaststellen van beroepsactiviteiten en sluikarbeid.
124. De DAC consulteert de gegevens van de werkloosheid met het oog op het opsporen van eventuele cumulaties tussen uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid en werkloosheid maar ook om de voorwaarden voor het recht op uitkeringen van werknemers in arbeidsongeschiktheid te onderzoeken (werknemers in gecontroleerde werkloosheid hebben onder welbepaalde voorwaarden recht op uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid) en om de juistheid van de berekening van de uitkeringen na te gaan overeenkomstig de wet

betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en haar uitvoeringsbesluit van 3 juli 1996.

125. De sociaal controleurs en sociaal inspecteurs sporen de niet-toegelaten cumulaties tussen arbeidsongeschiktheidsuitkeringen en andere uitkeringen op. Hiervoor moeten zij de attesten van de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie kunnen raadplegen om de cumul met leefloon of steun van het OCMW te detecteren. Bovendien controleert de DAC ook het naleven van de bepalingen vervat in artikel 37, § 19, van de wet *betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen*, gecoördineerd op 14 juli 1994, ingevolge dewelke aan bepaalde categorieën sociaal verzekerden het recht op de verhoogde tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen wordt toegekend, onder andere op basis van het genot van een sociaal voordeel van de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie.
126. De DAC onderzoekt onder meer de cumulatie van uitkeringen wegens arbeidsongeschiktheid met professionele activiteiten. Hij beoordeelt de voorwaarden met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid van sociaal verzekerden en moet daartoe hun beroepsverleden kennen. De ARZA-persoonsgegevens zijn tevens nuttig in het kader van het toezicht op de toekenning van sociale rechten en het onderzoek van de eventuele fouten en misbruiken bij deze toekenning.
127. De DMFA-persoonsgegevens blijken voor het RIZIV noodzakelijk om vast te stellen of de werknemer al dan niet deeltijds werkt. Dit is dikwijls een stap van ziekte terug naar tewerkstelling maar vergt een toestemming van de adviserend arts.
128. De persoonsgegevens met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid worden door het RIZIV zelf beheerd. De verwerking vergt als dusdanig dus geen beraadslaging van het informatieveiligheidscomité.
129. De databank van de DIV toont aan of een voertuig aan de onderneming toebehoort of aan een persoon die zich op de werkplaats bevindt. Het RIZIV werd reeds gemachtigd om toegang te hebben tot de beoogde persoonsgegevens.
130. Het “*single permit*” platform geeft aan of een vreemdeling een lopend aanvraagdossier heeft of reeds een definitieve gecombineerde toelating tot verblijf en werk heeft ontvangen. Voor de historiek en voor de bijzondere gevallen is de inspecteur echter nog steeds aangewezen op het Rijksregister (voor zover hij daartoe gemachtigd is). Niet-begeleide minderjarige vreemdelingen genieten een bijzondere bescherming van het RIZIV maar dat vergt een systematische controle (zie artikel 32, eerste lid, 22°, van de wet *betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen*, gecoördineerd op 14 juli 1994, ingevolge hetwelk de betrokkenen onder voorwaarden recht hebben op geneeskundige verzorging). Teneinde toepassing te kunnen maken van deze bijzondere bescherming heeft het RIZIV nood aan de toegang tot het gegeven “verblijfsstoestand van vreemdelingen” (meer bepaald de positieve dan wel negatieve verblijfsbeslissing). In toepassing van artikel 175 van het Sociaal Strafwetboek worden werkgevers gesanctioneerd indien zij arbeid doen of laten verrichten door een buitenlandse onderdaan die niet is toegelaten of gemachtigd tot een verblijf van meer dan drie maanden of tot vestiging in België. Indien het gaat om een

werknemer die arbeidsongeschikt is erkend, is het RIZIV bevoegd voor de sanctionering van die werknemer.

Ten behoeve van alle inspectiediensten: ondersteuning van formulieren met MyDIA

130/1. Met toepassing van de artikelen 13 en 14 van het Sociaal Strafwetboek maken de hogervermelde inspectiediensten deel uit van de arrondissementscel en nemen hun inspecteurs deel aan de controles die de arrondissementscel organiseert en coördineert. Bij die controles gebruiken de inspecteurs vaststellingsformulieren, die de inspectiediensten nu willen integreren in MyDIA. De persoonsgegevens die door middel van deze vaststellingsformulieren verwerkt kunnen worden, zijn observaties van de inspecteur en antwoorden van de persoon die hij aangetroffen heeft. Eventuele verhoren afgenomen tijdens de controle worden echter niet geïntegreerd in MyDIA.

Er zijn twee types van vaststellingsformulieren: werknemer/zelfstandige en gedetacheerde werknemer/zelfstandige.

Persoonsgegevens in het formulier “werknemer/zelfstandige”

- de datum en het tijdstip van de controle
- de naam en de dienst van de inspecteur
- het adres en de postcode van de plaats van de controle
- de commerciële benaming van de gecontroleerde entiteit
- de gecontroleerde werknemer/zelfstandige
 - o de naam en de voornaam
 - o het identificatienummer van de sociale zekerheid (of plaats/datum van geboorte)
 - o de nationaliteit
 - o het adres
 - o het e-mailadres
 - o het telefoonnummer / GSM-nummer
 - o het kenteken van het gelinkt voertuig
 - o het ondernemingsnummer / BTW-nummer
 - van de natuurlijke persoon
 - van de mandataris
 - van de door de helper geholpen zelfstandige
- de buitenlandse werknemer/zelfstandige onderworpen aan de Belgische sociale zekerheid
 - o de Belgische verblijfstitel
 - de geldigheidsduur (begindatum en einddatum)
 - de vermelding “arbeidsmarkt” (neen, beperkt, onbeperkt, geen vermelding)
 - o de arbeidskaart of beroepskaart
 - het type
 - het nummer
 - de geldigheidsduur (begindatum en einddatum)
 - de aanduiding door de inspecteur
 - vrijgesteld
 - van rechtswege toegelaten

- vermelding op de verblijfstitel
 - te verifiëren
 - inbreuk afwezig
- de vastgestelde activiteit op het ogenblik van de controle
 - de activiteit
 - de effectieve begindatum van de activiteit
 - de eerste dag op de plaats van de controle (datum)
 - het kenteken van het gelinkt voertuig
- de onderneming die de gecontroleerde werknemer tewerkstelt
 - de naam
 - de activiteit
 - het ondernemingsnummer
 - het RSZ-nummer
 - het e-mailadres
 - het telefoonnummer / GSM-nummer
- het statuut van de werknemer
 - arbeider, bediende, student, leercontract, interim, stagiair, flexi-job, gelegenheid,...
 - voltijds/deeltijds + het aantal uren per week
 - arbeidsreglement op de arbeidsplaats (ja/neen) + datum van de versie
 - uurrooster (vast/cyclisch) opgenomen in het contract (ja/neen)
 - uurrooster opgenomen in het arbeidsreglement (ja/neen)
 - variabel uurrooster (elektronisch) bekendgemaakt op de arbeidsplaats (ja/neen)
 - toepasselijk uurrooster op het ogenblik van de controle
 - afwijking van het toepasselijk uurrooster staat in een afwijkingsdocument (ja/neen)
 - werktijdregistratie is beschikbaar (ja/neen) – indien ja de wijze waarop
 - mogelijkheid voor de werknemer om voltijds te werken indien voorgesteld (ja/neen)
- het statuut van de zelfstandige
 - natuurlijk persoon, mandataris, werkend vennoot, helper,...
 - de naam en het ondernemingsnummer (of het INSZ van de geholpen zelfstandige)
 - aangesloten bij een sociaal verzekeringsfonds (ja/neen) + de identiteit
 - aandelenregister voorgelegd (ja/neen) + het aantal aandelen
 - statuut als zelfstandige is persoonlijke keuze of opgelegd door de onderneming
 - de klant die de prestaties betaalt (bij onderaanneming)
 - andere parallelle professionele activiteit(en) (ja/neen) + welke
 - activiteit(en) in loondienst meer dan halftijds (ja/neen) bij andere/zelfde werkgever
- de sociale uitkeringen, de hulp en het vervangingsinkomen
 - de betrokkene ontvangt een sociale uitkering / hulp / vervangingsinkomen (ja/neen)
 - de aard
 - de periode
 - de bevoegde instelling van sociale zekerheid
 - (elektronisch) controleformulier RVA op vraag onmiddellijk voorgelegd (ja/neen)
 - het type formulier
 - het nummer
 - prestatie(s) van de dag van controle zijn (onuitwisbaar) zwart gemaakt (ja/neen)
 - de aangeduide dagen
 - RVA-uitkering tussen het begin van de maand en de controledag (ja/neen)

- betrokkene voert een aanvullende/vrijwillige activiteit uit (ja/nee) + welke
- betrokkene is arbeidsongeschikt op de dag van de controle (ja/nee)
 - indien ja: beschikt over een toestemming deeltijdse werkhervatting van de adviserend arts (ja/nee)
- andere sociale uitkeringen / hulp / vervangingsinkomen + verduidelijking
- opmerkingen, bijzondere omstandigheden, toelichting activiteit, andere inbreuken
- nazichten op datum
 - DIMONA-aangifte OK / niet OK + datum van de DIMONA-aangifte
 - arbeidskaart/beroepskaart OK / niet OK
 - uitkeringen werkloosheid / ziekte / OCMW / geen
 - ARZA (zelfstandigen) OK / niet OK
 - register werkende vennoten en helpers OK / niet OK
 - aangifte van werken OK / niet OK
 - *checkin@work* OK / niet OK + aangewend middel
 - *Check In and Out at Work* OK / niet OK + verduidelijking
 - overmaken aan de bevoegde inspectiedienst
- proces-verbaal van verhoor (ja/nee)
- nemen van foto's (ja/nee)
- administratieve aanhouding (verblijf) (ja/nee)

Persoonsgegevens in het formulier “gedetacheerde werknemer/gedetacheerde zelfstandige”

- datum en tijdstip van de controle
- naam en dienst van de inspecteur
- adres en postcode van de plaats van de controle
- commerciële benaming
- gecontroleerde persoon:
 - statuut: werknemer of zelfstandige
 - naam en voornaam
 - plaats/datum van geboorte
 - nationaliteit
 - INSZ of BIS-nummer
 - adres op het identiteitsdocument
 - land
 - tijdelijk (verblijfs)adres in België
 - het identiteitsdocument (voorgelegd/niet voorgelegd, nummer, type, beschrijving van het document, data van begin en einde geldigheid, identificatienummer van de persoon)
 - het verblijfsdocument (voorgelegd/niet voorgelegd, nummer, type, beschrijving van het document en data van begin en einde geldigheid)
 - e-mailadres
 - telefoonnummer
- identificatie van de werkgever / onderneming:
 - naam
 - activiteit
 - adres

- land
- BTW-nummer / KBO-nummer / nummer sociale zekerheid/ andere
- naam van de verantwoordelijke persoon
- e-mailadres
- telefoonnummer
- activiteit van de werknemer / zelfstandige op het ogenblik van de controle
- Belgische gebruiker / klant
 - naam
 - KBO-nummer
 - datum van het begin van de samenwerking met de gebruiker
 - adres
- documenten
 - A1 voorgelegd? (ja/nee)
 - geldigheid A1 (begin- en einddatum)
 - detachering of gelijktijdige tewerkstelling?
 - type detachering
 - nummer (indien van toepassing)
 - melding LIMOSA (ja/nee)
 - geldigheid LIMOSA (begin- en einddatum)
 - datum en tijdstip van indiening van de verklaring
 - melding *Checkin@Work/CheckInandOut* (ja/nee/niet van toepassing) en kanaal gebruikt voor de melding
 - arbeidsovereenkomst (werknemer) is voorgelegd (ja/nee), begindatum
 - onderaannemingsovereenkomst (zelfstandige) voorgelegd (ja/nee), begindatum

Naar analogie met de raadplegingen via MyDIA, zal elk persoonsgegeven uit de vaststellingsformulieren dat via MyDIA wordt geregistreerd ook gelogd worden in veiligheidslogs. De persoonsgegevens in een vaststellingsformulier kunnen hernomen worden in een bestand en zo opgestuurd worden naar de professionele eBox van de inspecteur waar ze gedurende de maximale bewaartermijn beschikbaar blijven voor de inspecteur.

130/2. In toepassing van artikel 14, eerste lid, 4°, van het Sociaal Strafwetboek moet de arrondissementscel informatie aanleveren “*zodat de balans kan worden opgemaakt van de gezamenlijke acties van de inspectiediensten die gevoerd worden binnen de cel*”. Het middel hiervoor zijn de debriefingsformulieren. De voormelde inspectiediensten willen het opmaken en het verzenden van de debriefingsformulieren ondersteunen met de toepassing MyDIA. Per gecontroleerde onderneming worden de persoonsgegevens van de vaststellingsformulieren geaggregeerd tot een debriefingsformulier. Het doel van de inzameling van de gegevens in het debriefingformulier is het garanderen van een kwaliteitsvolle statistiek.

Het debriefingsformulier bevat de volgende gegevens:

- de controledatum
- de naam en de voornaam van de inspecteur
- de coördinerende inspectiedienst
- de arrondissementale cel

- de deelnemende diensten met het aantal deelnemers per dienst
- het ondernemingsnummer
- de ondernemingsnaam
- het adres van de controleplaats
- het identificatienummer van de werken
- de activiteit van de natuurlijke persoon of rechtspersoon (geobserveerde activiteit)
- de NACE-code van de geobserveerde activiteit
- de aanduiding dat de controle gebeurde in het kader van een bepaalde actie uit het jaarlijks actieplan van de strijd tegen de sociale fraude
- de indicatie of de controle voortvloeit uit datamining
- het aantal gecontroleerde werknemers (totaal aantal en aantal in inbreuk)
- het aantal gecontroleerde zelfstandigen (totaal aantal en aantal in inbreuk)
- het aantal andere gecontroleerde personen (totaal aantal en aantal in inbreuk)
- de lijst met bepaalde regelgeving, met telkens een keuze uit de toepasselijke resultaten (pro-justitia, waarschuwing, strafrechtelijk verslag, ander resultaat), een keuze uit bevoegde diensten, het aantal personen (indien van toepassing) en het aantal personen getroffen door het risico (enkel voor de regelgeving inzake welzijn op het werk)
 - o DIMONA
 - o sociale documenten
 - o deeltijdse arbeid
 - o flexijob
 - o sociale zekerheid
 - o arbeidsreglement
 - o werkloosheid (situatie werkgever / situatie werknemer)
 - o aansluiting als zelfstandige
 - o register meewerkende vennoten
 - o ziekte en invaliditeit
 - o pensioen
 - o welzijn op het werk
 - o Checkin@Work
 - o Checkin schoonmaak
 - o Checkout schoonmaak
 - o aangifte van werken
 - o organisatie van de onderaannemingsketen in het kader van concessieovereenkomsten
 - o organisatie van de onderaannemingsketen in het kader van overheidsopdrachten
 - o buitenlandse werknemers – zware sanctie (geen arbeids- of verblijfsvergunning)
 - o buitenlandse werknemers – lichte sanctie (geen arbeidsvergunning)
 - o beroepskaarten
 - o verblijf
 - o LIMOSA (werknemer / zelfstandige / eindgebruiker)
 - o detachering (werknemer / zelfstandige)
 - o valsheid en gebruik van valse stukken / oplichting
 - o aanwijzing inbreuk arbeidsduur
 - o aanwijzing inbreuk sectorale minimumlonen
 - o dienstencheques (gewestelijke regelgeving)

- identiteitsfraude
- het aantal proces-verbalen van verhoor opgesteld bij de controle
- de diensten die de originele proces-verbalen van verhoor hebben ontvangen

130/3. De persoonsgegevens uit de vaststellingsformulieren worden tijdelijk (vier kalenderdagen te beginnen bij het afsluiten van de controle door de inspecteur) opgeslagen in de database van de dienst “*Service Request Form*” (het gaat om de persoonsgegevens die nodig zijn om een vaststellingsformulier te creëren ten behoeve van de bevoegde inspecteur), die vroeger enkel gekoppeld was aan de RSZ en “*RSZ Service Request*” genoemd werd. Enkele persoonsgegevens van de vaststellingsformulieren worden opgeslagen in de tijdelijke database “*Field Inspection*” van MyDIA, voor het koppelen van de vaststellingsformulieren en de debriefingsformulieren. De persoonsgegevens uit de diverse authentieke bronnen van het netwerk van de sociale zekerheid worden dus enkel tijdelijk opgeslagen in twee databases (“*Service Request Form*” en “*Field Inspection*”). Ze houden telkens verband met de waarnemingen die de inspecteur tijdens zijn onderzoek heeft gedaan en de verklaringen van de gecontroleerde werknemers. De (tijdelijke) opslag is nodig omdat het bevragen van de authentieke bronnen na de inspectie geen volledige betrouwbaarheid biedt. Bij wijze van voorbeeld (om het belang van de tijdelijke opslag te illustreren): (1) een zelfstandige kan ten tijde van de controle meerdere ondernemingsnummers hebben en dus is het noodzakelijk om te registreren onder welk ondernemingsnummer hij tijdens de controle werkte en (2) een werknemer kan ten tijde van de controle verschillende werkgevers hebben en dus is het nodig om te kunnen overgaan tot het registreren van de informatie met betrekking tot de verschillende aangiftes (DIMONA en DMFA) waarin de betrokkene vermeld is.

130/4. In “*Field Inspection*” worden tijdelijk (vier kalenderdagen te beginnen bij het afsluiten van de controle door de inspecteur) enkele persoonsgegevens opgeslagen, onder meer voor het koppelen van een vaststellingsformulier (op het niveau van een natuurlijke persoon, geïdentificeerd door middel van het identificatienummer van de sociale zekerheid) en een debriefingsformulier (op het niveau van een onderneming, geïdentificeerd door middel van het ondernemingsnummer, het buitenlands BTW-nummer of een andere *identifier*), het verrichten van tellingen met het oog op het automatisch invullen van het debriefingsformulier en het aan een inspecteur in MyDIA tonen van een lijst van de vaststellingsformulieren die door hem werden aangemaakt in het kader van de lopende controle. Aldus worden (enkel) de volgende persoonsgegevens tijdelijk opgeslagen: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de gecontroleerde persoon (om de informatie van de betrokkene te koppelen aan de informatie van de onderneming), de naam en de voornaam van de gecontroleerde persoon (om in MyDIA te tonen welke vaststellingsformulieren zijn gemaakt door de inspecteur – deze persoonsgegevens blijken beter leesbaar dan een identificatienummer van de sociale zekerheid), het ondernemingsnummer (of een andere *identifier*) van de gelinkte onderneming (om de informatie van de onderneming te koppelen aan de informatie van de betrokkene), het statuut van de gecontroleerde persoon (werknemer of zelfstandige – om het aantal gecontroleerde personen per statuut in te vullen in het debriefingsformulier) en de eventuele inbreuken verbonden aan de gecontroleerde persoon (om het aantal gevallen van elk type inbreuk in te vullen in het debriefingsformulier).

D. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

Bevoegdheid van het informatieveiligheidscomité

131. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een beraadslaging van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité vereist.

Rechtmatigheid van de verwerking

132. Krachtens artikel 6 van de Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* is de verwerking van persoonsgegevens enkel rechtmatig indien en voor zover minstens één van de vermelde voorwaarden is vervuld.
133. De mededeling van persoonsgegevens is rechtmatig daar ze noodzakelijk is om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die op de verwerkingsverantwoordelijken rusten, in de zin van artikel 6, 1, eerste lid, c). De artikelen 25 en 26 van het Sociaal Strafwetboek regelen de bevoegdheden van de sociaal inspecteurs inzake het inwinnen van inlichtingen en het identificeren van personen. De artikelen 54, 55 en 56 van het Sociaal Strafwetboek bevatten specifieke bepalingen inzake de overlegging en de mededeling van persoonsgegevens. De artikelen 13 en 14 van het Sociaal Strafwetboek bepalen de samenstelling en de opdrachten van de arrondissementscel (ze vormen de basis voor het verwerken van de gegevens in de formulieren die voor de controles in de arrondissementscel worden gebruikt). Voorts kan worden verwezen naar de regelgeving die op de respectieve gebruikers van MyDIA van toepassing is (zie hoger).

Principes met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

134. Volgens de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* moeten persoonsgegevens worden verzameld voor bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en mogen ze vervolgens niet verder worden verwerkt op een wijze die met die doeleinden onverenigbaar is (beginsel van doelbinding), moeten ze toereikend en ter zake dienend zijn en beperkt worden tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt (beginsel van minimale gegevensverwerking), moeten ze worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de geldende doeleinden noodzakelijk is (beginsel van opslagbeperking) en moeten ze met passende technische of organisatorische maatregelen zodanig worden verwerkt dat een passende beveiliging gewaarborgd is en dat ze onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (beginsel van integriteit en vertrouwelijkheid).

doelbinding

- 135.** Het project My Digital Inspection Assistant (MyDIA) kadert in de verschillende acties die de voorbije jaren reeds werden ondernomen voor de verbetering van de transversale samenwerking tussen de sociale inspecties en de strijd tegen de sociale fraude. Het is uitsluitend bestemd voor de inspectiediensten van de instellingen van sociale zekerheid.
- 136.** Met de mobiele toepassing beschikken de betrokken inspecteurs tijdens het uitvoeren van hun opdrachten op het terrein over een tool waarmee ze de meest recente persoonsgegevens snel, gemakkelijk en veilig online kunnen raadplegen, de personen zonder officiële identiteitsdocumenten kunnen identificeren zonder daartoe een beroep te moeten doen op de politiediensten en de voorbereiding en de nabespreking kunnen vereenvoudigen. Ze kunnen aldus tijd⁸ winnen bij het uitvoeren van controles, het opsporen van anomalieën en het verschaffen van feedback aan de bevoegde organisaties. Ze kunnen tevens op een vlotte wijze inlichtingen over de werkplaatsen en de daar aanwezige werknemers opzoeken, zoals het type werknemer beschikbaar in DIMONA en LIMOSA, de effectieve aanwezigheidsregistratie in CheckIn@Work en CheckInandOut, de ketting van onderaannemers en de positie van een onderneming in die ketting. Met MyDIA kunnen ze nu ook persoonsgegevens over het verblijf en de tewerkstelling van niet-gedetacheerde vreemdelingen raadplegen. Door de integratie van de vaststellingsformulieren (gebruikt bij de controles in het kader van de arrondissementscel) in de toepassing MyDIA kunnen de inspecteurs tijd winnen (er is immers sprake van een eenmalige invoer). Daarenboven wordt de kwaliteit van de persoonsgegevens verbeterd.
- 137.** In de sector van de horeca is het belangrijk dat inspecteurs snel kunnen werken (onder meer op piekmomenten) om de dienst niet te verstoren. In het kader van uitzendkrachten of flexi-jobs is het voor de inspecteurs belangrijk om na te gaan of de werknemers aanwezig zijn in het geplande uurrooster. De inspecteurs kunnen rechtstreeks de juistheid van de ontvangen informatie tijdens een controle nagaan.
- 138.** De inspecteur kan de verschillende verplichtingen van de betrokken partijen op een werf (werknemers, werkgevers, zelfstandigen, werfcoördinatoren,...) controleren om tijd te winnen (bijvoorbeeld beschikbaarstelling van aangepaste middelen in het kader van COVID-19-maatregelen). Hij kan ook nagaan of de verschillende meldingen met betrekking tot de werf werden verricht (bijvoorbeeld voor asbestverwijdering). Wat de uitzendkrachten betreft, is de gebruiker verantwoordelijk voor de gezondheid en de veiligheid van de werknemer en kan de inspecteur deze gebruiker snel identificeren met behulp van MyDIA.

minimale gegevensverwerking

⁸ De inspecteur kan snel informatie vinden over een zelfstandige indien hij specifieke informatie wil vragen over het sociaal verzekeringsfonds. Hij kan snel achterhalen of de ondervraagde werknemer uitkeringen ontvangt en vervolgens gericht vragen stellen over die uitkeringen. Hij kan ook de identiteit nagaan van personen zonder papieren of die illegaal in het land verblijven om zeker te zijn van hun identiteit zonder hiervoor de politie in te schakelen. Hij kan snel schijnwerknemers en schijnzelfstandigen identificeren (personen die aangegeven werden, maar die respectievelijk niet voor de werkgever werken of die voor een werkgever werken terwijl ze aangegeven werden als zelfstandige) die ten onrechte een verblijfsvergunning of een ander sociaal voordeel wensen te verkrijgen.

139. MyDIA is een toepassing die gericht is op controle-activiteiten waarbij een sociaal inspecteur opzoeken verricht met betrekking tot elementen die hij op het terrein aantreft. De toegang tot de voormelde databanken in hoofde van de voormelde inspectiediensten is reeds grotendeels geregeld in vroegere beraadslagingen van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid (zie hoger). Het informatieveiligheidscomité dient zich bijgevolg dienaangaande niet opnieuw uit te spreken over de naleving van de beginselen van doelbinding en minimale gegevensverwerking.

Wat de mededeling van de bijkomende persoonsgegevens afkomstig van de DIV aan de inspectie van het RSVZ betreft en rekening houdend met het beschreven doeleinde (zie hoger), acht het informatieveiligheidscomité het aanvaardbaar dat, in het geval de houder van de nummerplaat een rechtspersoon is, de benaming van de rechtspersoon en het ondernemingsnummer worden meegedeeld.

Wat de mededeling van de persoonsgegevens afkomstig van de DIV aan de inspectie van het Toezicht op het Welzijn op Werk van de FOD WASO betreft en rekening houdend met het beschreven doeleinde (zie hoger), acht het informatieveiligheidscomité het aanvaardbaar dat de beoogde persoonsgegevens – nummerplaat en naam, voornaam en rijksregisternummer van de natuurlijke persoon of benaming en ondernemingsnummer van de rechtspersoon – worden meegedeeld.

Wat de mededeling van de persoonsgegevens door de dienst Vreemdelingenzaken aan het RIZIV betreft en rekening houdend met het beschreven doeleinde (zie hoger), acht het informatieveiligheidscomité het aanvaardbaar dat het beoogde persoonsgegeven (de “verblijfstoestand van vreemdelingen”, meer bepaald de positieve dan wel negatieve verblijfsbeslissing) wordt meegedeeld.

Opslagbeperking

140. De persoonsgegevens worden uitsluitend en tijdelijk in de database “*FieldInspection*” bijgehouden indien de sociaal inspecteur vrijwillig een geïdentificeerde persoon, onderneming of werf toevoegt aan een controle. De opslag gebeurt niet op het toestel en blijft voorts beperkt tot de voormelde persoonsgegevens. Er is bijgevolg geen sprake van het onverkort kopiëren van alle persoonsgegevens die in de verschillende authentieke bronnen werden geraadpleegd. Bij de beëindiging van de controle wordt op basis van de geregistreerde persoonsgegevens op een beveiligde server een tekstbestand gecreëerd. Het wordt verstuurd naar de eBox van de betrokken sociaal inspecteurs en daarin vier kalenderdagen bewaard en dan automatisch gewist. Aan de hand van dat (beperkt) tekstbestand (met de identiteit van de betrokken partijen en de commentaren over het onderzoek) kunnen de sociaal inspecteurs overgaan tot het raadplegen van de authentieke persoonsgegevensbronnen. Het systeem zorgt voor de automatische verwijdering na 96 uren van het rapport uit de eBox en na 24 uren uit de tijdelijke database “*FieldInspection*”. Dezelfde automatische verwijdering uit de eBox en uit de tijdelijke database “*FieldInspection*” wordt toegepast op de vaststellingsformulieren die gebruikt worden bij de controles in de arrondissementscel.

integriteit en vertrouwelijkheid

141. Enkele hogervermelde inspectiediensten hebben momenteel nog geen toegang tot bepaalde hogervermelde databanken.

Het gaat vooreerst om de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, die ook het algemeen repertorium van de zelfstandige arbeiders wil kunnen raadplegen om in het kader van haar controles op zwartwerk en illegale arbeid het exacte statuut van de gecontroleerde personen te achterhalen. De directie heeft voorheen ook nog geen toegang gevraagd tot persoonsgegevens over ziekte en invaliditeit maar in het kader van de gemeenschappelijke acties zijn deze noodzakelijk om een eventuele toelating tot arbeid tijdens periodes van arbeidsongeschiktheid na te gaan. Ze werd evenmin vermeld in de beraadslaging nr. 35/2008 van 30 juli 2008 van het sectoraal comité van het Rijksregister, hoewel zij bevoegd is voor de regelgeving inzake de tewerkstelling van vreemdelingen en de specifieke verordeningen over het wegvervoer, waarin veel vreemdelingen tewerkgesteld zijn.

Het voorgaande geldt eveneens voor de Algemene Directie Welzijn op het Werk van de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, die eerder nog geen specifieke machtiging heeft verkregen voor de verwerking van persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid en rijksregisterpersoonsgegevens van vreemdelingen. Zij heeft vooralsnog ook geen toegang tot de DIV-persoonsgegevens van de houders van een nummerplaat.

De RSZ-inspectie van haar kant heeft nog geen toegang tot de persoonsgegevens met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid.

Vervolgens wil de RVA-inspectie voor het uitvoeren van haar opdrachten tevens toegang tot het GOTOT-bestand vermits zij bij haar controles ook te maken krijgt met gevallen van tewerkstelling met een internationaal aspect.

Daarenboven verzoeken de vermelde diensten van het RIZIV om de bijkomende toegang tot het LIMOSA-kadaster (om na te gaan welke personen er niet onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid), het GOTOT-bestand (om na te gaan welke personen in het buitenland werken en onderworpen zijn aan de Belgische sociale zekerheid) en het bestand van werfmeldingen en de databank “aanwezigheidsregistratie” (om kennis te hebben van de werkplaatsen en de aanwezigheden ter plaatse in het kader van de opdrachten inzake het opsporen en vaststellen van beroepsactiviteiten en sluikarbeid). Ook de verwerking van de persoonsgegevens over het verblijf en de tewerkstelling van vreemdelingen, uit het Rijksregister en het “*single permit*” platform, is vooralsnog niet geregeld voor het RIZIV.

Ten slotte willen de inspectiediensten de databank CheckInandOut (CiaO) raadplegen. Bij het controleren van werkplaatsen waar schoonmaakactiviteiten worden uitgevoerd, moeten de inspecteurs kunnen nagaan of de gecontroleerde werkplaats gemeld is, welke persoon er gemeld is voor het moment van de controle en voor wie die werkt. De CiaO-informatie biedt de mogelijkheid om werkgevers, zelfstandigen en werknemers correct in te lichten over hun verplichtingen en om waarschuwingen te geven, situaties te regulariseren en processen-

verbaal op te stellen. De inspecteurs kunnen nagaan of er voldaan is aan de verplichting tot registratie in de schoonmaaksector en hun controles op het terrein voorbereiden.

Deze extra verwerkingen geschieden voor bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en de aldus verwerkte persoonsgegevens zijn toereikend, ter zake dienend en beperkt tot deze die noodzakelijk zijn voor de doeleinden in kwestie.

142. Het informatieveiligheidscomité kan zich voor het overige beperken tot het beoordelen van de veiligheid van het systeem tot raadpleging van de persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid met mogelijkheid tot tijdelijke opslag van een beperkte set van geraadpleegde persoonsgegevens. Met de toepassing My Digital Inspection Assistant (MyDIA) kunnen de sociaal inspecteurs de geraadpleegde persoonsgegevens linken aan een controle waarvan ze deelnemende actor zijn en die hoogstens drie dagen opslaan, samen met informatie over de interpretatie van hun bevindingen. Bij de beëindiging van de controle wordt op basis van de geregistreerde persoonsgegevens een beperkt tekstbestand gecreëerd en verstuurd naar de eBox van de bevoegde sociaal inspecteurs, waarin het vier kalenderdagen wordt bewaard en dan automatisch wordt gewist. Derden zouden geenszins toegang hebben tot de aldus verwerkte persoonsgegevens. Het tijdelijk bewaren van de persoonsgegevens beoogt de vervanging van het huidige papieren dossier (onderzoek) door een veiliger elektronisch dossier (onderzoek).
143. De communicatie tussen de server en de toepassing op het mobiele toestel wordt beveiligd door middel van encryptie. De gebruiker van de toepassing wordt door de server geïdentificeerd met een authenticatiemiddel equivalent aan niveau 450 zoals bepaald door de *Federal Authentication Service* (FAS). De sessie is beperkt in de tijd en de gebruiker meldt zich op regelmatige tijdstippen opnieuw aan.
144. De toegang tot de toepassing en de informatie die door de toepassing op het mobiele toestel beschikbaar is, wordt beveiligd door een *Mobile Device Management* (MDM) of een equivalent systeem dat valt onder de controle van de organisatie onder wiens bevoegdheid de inspectiediensten opereren. Hierbij worden minstens de volgende veiligheidsmaatregelen afgedwongen.
 - de toepassing MyDIA en de geassocieerde bewaarde informatie worden gescheiden van de niet-professionele toepassingen op het mobiele toestel door middel van encryptie (containerization);
 - de toegang tot de container wordt beperkt tot de beoogde gebruiker door middel van een voldoende complex paswoord of door middel van biometrische informatie van de gebruiker;
 - de organisatie heeft de mogelijkheid om minstens de containers op het mobiele toestel te wissen in geval van verlies of diefstal of wanneer het niet langer wenselijk is de informatie en de toegang ter beschikking te stellen van de gebruiker (remote wiping);
 - vóór de toepassing wordt opgestart en toegang tot informatie wordt verleend, wordt een nazicht van het *Operating Systeem* (OS) van het mobiele toestel doorgevoerd. Indien er aanwijzingen zijn dat dit OS niet langer als veilig geldt, wordt de toegang tot informatie geweigerd en worden de bewaarde gegevens gewist;

- er is sprake van een verificatie inzake het gebruik van een beveiligingssoftware die het toestel beschermt tegen virussen en de kans op hacking beperkt;
 - er wordt een controle inzake “jailbreaking” van het toestel gerealiseerd.
145. De organisatie richt de nodige processen in om de veiligheid inzake het gebruik van de toepassing mee te ondersteunen. Zij zorgt voor de ontwikkeling of aanpassing van de *Acceptable Use Policy* met betrekking tot het gebruik van mobiele toestellen, met minstens aandacht voor de paswoordbeveiliging door de gebruiker, de installatie van een antivirusprogramma, het gebruik van WIFI-netwerken en publieke laadpunten, het afschakelen van de mogelijkheid tot toegang tot het toestel middels *Mass Storage Device* (MSD), het jailbreaken of rooten van het toestel, de encryptie van het toestel, het updaten van de OS en de software, het installeren van toepassingen en het toekennen van toegangsrechten aan deze toepassingen. Zij regelt voldoende awareness programma’s, die de risico’s met betrekking tot het gebruik van mobiele toestellen onder de aandacht van de gebruikers brengen, alsook een incident management proces, dat rekening houdt met het verlies van mobiele toestellen en voorziet in het wissen van de gegevens van de toepassing en het stoppen van de toegang tot de toepassing en de authentieke bronnen. Ze voorziet dat processen met betrekking tot veranderingen in het personeelsbestand ook rekening houden met het toekennen en schrappen van toegangen van gebruikers via het mobiele toestel en met het wissen van de informatie. De organisatie voorziet ook regelmatig een DPIA voor deze toepassing en neemt gepaste maatregelen met betrekking tot nieuwe risico’s.
146. De uitwisseling van persoonsgegevens geschiedt in beginsel met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.
147. Voor de toegang tot het Rijksregister, de foto van de elektronische identiteitskaart, de DIMONA-databank, de DMFA-databank, de *UnemploymentData*, de *LivingWages*, het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders (ARZA), de persoonsgegevens over de arbeidsongeschiktheid en de DIV-persoonsgegevens gaat het om een fysieke tussenkomst, waarbij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid haar klassieke rol vervult.
148. Voor de toegang tot het werkgeversrepertorium, de LIMOSA-databank, het GOTOT-bestand, het bestand van de werfmeldingen, de databank “aanwezigheidsregistratie” (CheckIn@Work), de databank CheckInandOut en het “*single permit*” platform gaat het daarentegen om een niet-fysieke tussenkomst, zonder dat daarbij afbreuk wordt gedaan aan de opdrachten die de organisatie doorgaans vervult bij mededelingen van persoonsgegevens. Ze komt in dit geval op een specifieke (technische) wijze tussen. Per instantie die gebruik maakt van de MyDIA-toepassing dwingt ze gepaste regels inzake toegangsbeheer en toegangsmachtigingen af. Ze staat daarenboven in voor het loggen van alle ingaande en uitgaande mededelingen van persoonsgegevens.

149. Bij de verwerking van de persoonsgegevens houden de partijen rekening met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* en elke andere bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, in het bijzonder de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* en de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*.

Om deze redenen, besluiten

de verenigde kamers van het informatieveiligheidscomité

dat de raadpleging van de hogervermelde persoonsgegevensbanken door de hogervermelde inspectiediensten, zoals in deze beraadslaging beschreven, is toegestaan mits wordt voldaan aan de vastgestelde maatregelen ter waarborging van de gegevensbescherming, in het bijzonder de maatregelen op het vlak van doelbinding, minimale gegevensverwerking, opslagbeperking en informatieveiligheid.

De wijzigingen van deze beraadslaging die door het informatieveiligheidscomité werden goedgekeurd op 3 september 2024 treden in werking op 18 september 2024.

De wijzigingen van deze beraadslaging die door het informatieveiligheidscomité werden goedgekeurd op 3 december 2024 treden in werking op 18 december 2024.

De wijzigingen van deze beraadslaging die door het informatieveiligheidscomité werden goedgekeurd op 3 juni 2025 treden in werking op 19 juni 2025.

De wijzigingen van deze beraadslaging die door het informatieveiligheidscomité werden goedgekeurd op 1 september 2026 treden in werking op 16 september 2026.

Michel DENEYER
Voorzitter

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11). De zetel van de kamer federale overheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de FOD BOSA, op volgend adres: Simon Bolivarlaan 30 – 1000 Brussel (tel. 32-2-740 80 64).
--