

<p>Informatieveiligheidscomité Kamer sociale zekerheid en gezondheid</p>
--

IVC/KSZG/26/122

BERAADSLAGING NR. 26/070 VAN 7 APRIL 2026 MET BETREKKING TOT DE SPECIFIEKE VOORWAARDEN VOOR HET GEBRUIK VAN DE ELEKTRONISCHE CONTROLEKAART TIJDELIJKE WERKLOOSHEID (EC3.2) IN HET KADER VAN DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS UIT HET NETWERK VAN DE SOCIALE ZEKERHEID AAN NIET-BEROEPSHALVE MANDAATHOUDERS OP BASIS VAN EEN DOOR EEN NATUURLIJK PERSOON VERLEEND MANDAAT

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, in het bijzonder artikel 46;

Gelet op de Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG*.

Gelet op de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*;

Gelet op het rapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het verslag van de voorzitter,

ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1. Bij de beraadslaging nr. 26/002 van 03 februari 2026 besliste de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité, naar aanleiding van een vraag van de betrokken instellingen van sociale zekerheid, dat de mededeling van persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid aan niet-beroepshalve mandaathouders op basis van een mandaat verstrekt door een natuurlijk persoon, steeds moet geschieden volgens de bepalingen van die beraadslaging. Voormelde beraadslaging geldt als een algemeen kader dat steeds moet worden geëerbiedigd maar doet geen afbreuk aan de bevoegdheid van het informatieveiligheidscomité om zich, geval per geval, in concrete situaties over dergelijke verwerkingen van persoonsgegevens uit te spreken.
2. Overeenkomstig de beraadslaging nr. 26/002 van 03 februari 2026 gebeurt de mededeling van persoonsgegevens in het kader van een relatie met een gestandaardiseerd mandaat verstrekt door de betrokkene. De draagwijdte van elk mandaat dat kan worden verstrekt, moet door het informatieveiligheidscomité worden goedgekeurd.

3. Deze specifieke beraadslaging heeft betrekking op de mededeling van bepaalde persoonsgegevens door een natuurlijk persoon (hierna de betrokkene) aan een ander natuurlijk persoon (hierna de niet-beroepshalve mandaathouder) alsook op de mogelijkheid voor deze niet-beroepshalve mandaathouder om de elektronische kaart tijdelijke werkloosheid van de betrokkene in te vullen en/of te valideren op basis van een mandaat dat deze laatste heeft verstrekt.
4. Het verstrekte mandaat is maximaal één jaar geldig. De niet-beroepshalve mandaathouder mag de geldigheidsduur bepalen en mag voor het mandaat aan de hand van het standaardformulier een kortere periode kiezen die door de betrokkene kan worden aanvaard of geweigerd.
5. De niet-beroepshalve mandaathouder heeft de keuze tussen 2 mandaten met een verschillende draagwijdte. Voor mandaat 1: de betrokkene verleent de machtiging aan de niet-beroepshalve mandaathouder om wijzigingen aan te brengen aan de kaart tijdelijke werkloosheid.
6. De niet-beroepshalve mandaathouder heeft toegang tot de volgende gegevens:
 - de verklaring op eer invullen wanneer het een eerste gebruik betreft,
 - de werkgever tonen en de betrokken werkgever kiezen wanneer de betrokkene bij verschillende werkgevers is tewerkgesteld;
 - de kaarten voor de lopende maand en de volgende maand en de vorige niet-verstuurde kaarten tonen;
 - voor de toegankelijke kaarten bedoeld in het vorige punt:
 - de kalender van de geraadpleegde maand tonen,
 - een dag of een periode in de maand selecteren en een van de situaties voorgesteld door de toepassing eC3.2 kiezen,
 - de gegevens opslaan om de keuze te registreren,
 - de in de kalender van de geraadpleegde kaart geregistreerde gegevens wijzigen zolang de kaart beschikbaar blijft en niet is verstuurd,
 - het pdf van de niet-verstuurde kaart genereren.

Voor mandaat 2: dit mandaat omvat alle mogelijkheden van mandaat 1 met bijkomend de machtiging verleend aan de niet-beroepshalve mandaathouder om de controlekaart aan het einde van de maand te valideren. Door het valideren van de kaart wordt de kaart naar de uitbetalingsinstelling gestuurd. De betrokkene (mandaatgever) moet op voorhand zijn ingeschreven in een uitbetalingsinstelling naar keuze.

7. De niet-beroepshalve mandaathouder zal in de toepassing eC3.2 over een link naar de toepassing “toegang tot mijn data” beschikken waarmee hij al zijn actieve mandaten met betrekking tot de volledigheid van de elektronische eC3.2-controlekaarten kan visualiseren en beheren.
8. Wanneer de niet-beroepshalve mandaathouder een handeling verricht in de toepassing eC3.2 krachtens de door het mandaat verleende machtigingen, wordt het INSZ van de niet-

beroepshalve mandaathouder aan de RVA en aan de UI van de mandaatgever meegedeeld via de interUI.

9. Er is geen beperking op het aantal mandaten dat een niet-beroepshalve mandaathouder kan uitoefenen. In de verklaring van goede praktijken is een monitoring van de niet-beroepshalve mandaathouders voorzien. De RVA behoudt zich het recht voor om toe te zien op de verstrekte mandaten en de niet-beroepshalve mandaathouders en om de niet-beroepshalve mandaathouder te contacteren bij vermoeden van misbruik.

Deze beraadslaging treedt in werking op 22 april 2026.

Michel DENEYER
Voorzitter

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).

Bijlage

Gebruiksvoorwaarden van het mandaat burger-burger met betrekking tot de toegang tot de gegevens van de elektronische controlekaart tijdelijke werkloosheid (eC3.2)

De mandaatgever (hierna: de betrokkene) stemt ermee in om aan een niet-beroepshalve mandaathouder (hierna: de mandaathouder) die hij op voorhand heeft goedgekeurd in het kader van een verzoek een toegangsrecht tot bepaalde gegevens op zijn elektronische controlekaart tijdelijke werkloosheid (eC3.2) te verlenen. Deze toegang stelt de mandaathouder in de mogelijkheid om de gegevens op de kaart eC3.2 te raadplegen en/of te wijzigen overeenkomstig de voorwaarden vastgelegd in deze overeenkomst.

In zijn hoedanigheid als mandaathouder verbindt hij zich er toe om alle verplichtingen en voorwaarden uit deze overeenkomst na te leven in het kader van de toegang die hem door betrokkene is verleend.

Er kunnen twee soorten mandaten worden opgemaakt:

Mandaat 1: Raadpleging en wijziging.

Betrokkene verleent de machtiging aan de mandaathouder om zijn elektronische controlekaart tijdelijke werkloosheid te raadplegen en de noodzakelijke wijzigingen op die kaart te verrichten.

Mandaat 2: Raadpleging, wijziging en validatie

Naast de rechten voorzien in Mandaat 1 verleent de betrokkene de machtiging aan de mandaathouder om de elektronische controlekaart op het einde van de maand te valideren. Door het valideren van de kaart wordt de kaart automatisch verstuurd naar de uitbetalingsinstelling van betrokkene. Om deze validatie mogelijk te maken, moet de betrokkene op voorhand zijn ingeschreven bij de uitbetalingsinstelling van zijn keuze.

Het mandaat is maximaal 12 maand geldig vanaf de datum van registratie ervan.

Zowel de betrokkene als de mandaathouder kunnen op elk ogenblik hun akkoord intrekken en het mandaat beëindigen via de link : <https://www.accessamesdonnees.fgov.be>
Het verstrekken of intrekken van een mandaat wordt elektronisch geregistreerd.

Een overzicht van de actieve mandaten kan worden geraadpleegd via de link <https://www.accessamesdonnees.fgov.be/>

Verwerkingsverantwoordelijke

De mandaathouder ontvanger van de persoonsgegevens verbindt zich als verwerkingsverantwoordelijke ertoe om de relevante bepalingen inzake gegevensbescherming, waaronder de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) na te leven.

Als mandaatgever verbindt u zich ertoe om:

- enkel een mandaat te verstrekken aan een niet-beroepshalve mandaathouder met wie er geen sprake is van een hiërarchische beroepsverhouding;
- de juiste informatie te bezorgen aan uw niet-beroepshalve mandaathouder
- uw mandaathouder in te lichten over een gewijzigde situatie die een invloed kan hebben op de uitvoering van het mandaat;
- de via uw mandaat verrichte handelingen te controleren.

Als mandaathouder verbindt u zich ertoe om:

- enkel een mandaat te vragen/aanvaarden voor een betrokkene met wie er geen sprake is van een hiërarchische beroepsverhouding;
- het doeleinde van het mandaat na te leven en enkel de handelingen te verrichten die noodzakelijk zijn voor de afgesproken hulp;
- te handelen in het uitsluitend belang van de betrokkene, nooit om een mandaat te verzoeken voor eigen belang of bij een belangenconflict;
- de vertrouwelijkheid na te leven, de via het mandaat verkregen persoonsgegevens niet te verspreiden, te kopiëren of te bewaren;
- de juistheid van de verrichte handelingen te garanderen, elke codeer- of validatiefout kan gevolgen hebben voor de betrokkene;
- te aanvaarden om aan een audit door de bevoegde functionarissen voor gegevensbescherming te worden onderworpen.

De handelingen van de mandaathouder op de elektronische controlekaart worden geregistreerd (identiteit, handeling, datum) en aan de instanties overgemaakt die bij de eC3.2-kaart zijn betrokken. De mandaathouder kan verantwoordelijk worden gesteld indien de verbintenissen van het mandaat niet worden nageleefd.

Persoonsgegevens

Het mandaat geldt voor de raadpleging van de volgende persoonsgegevens van de betrokkene:

- de verklaring op eer invullen wanneer het een eerste gebruik betreft
- de werkgever tonen en de betrokken werkgever kiezen bij een tewerkstelling bij verschillende werkgevers,
- de kaarten voor de lopende maand en de volgende maand en de vorige niet-verstuurde kaarten tonen;

- Voor de kaarten bedoeld in het vorige punt:
 - de kalender van de geraadpleegde maand tonen,
 - een dag of een periode in de maand selecteren en een van de situaties voorgesteld door de toepassing eC3.2 kiezen,
 - de gegevens opslaan om de keuze te registreren.
 - de in het kalender van de geraadpleegde kaart opgenomen gegevens wijzigen,
 - het pdf van een niet-verstuurde kaart genereren;
- Voor mandaat 2: valideren van de controlekaart van de betrokkene op het einde van de maand en van de hierboven vermelde gegevens uit mandaat 1.

Doeleinde

De mandaathouder mag de persoonsgegevens van de betrokkene in het kader van een voorafgaand verzoek verwerken, enkel om de controlekaart tijdelijke werkloosheid (eC3.2) van de betrokkene te raadplegen en te wijzigen, binnen de beperkingen van het gekozen mandaat.

Informatiebeveiliging

De toegang tot de persoonsgegevens verloopt steeds op een beveiligde elektronische manier. De betrokkene en de mandaathouder moeten de maatregelen inzake gegevensbescherming naleven die door het informatieveiligheidscomité werden vastgelegd en die werden opgenomen in het reglement betreffende de goede praktijken van het mandaat tussen burgers en in het specifiek reglement voor de elektronische controlekaart tijdelijke werkloosheid (eC3.2)