

BERAADSLAGING NR 04/023 VAN 6 JULI 2004 M.B.T. DE VERRIJKING VAN EEN AANGIFTE VAN EEN SOCIAAL RISICO – MEDEDELING VAN SOCIALE GEGEVENS VAN PERSOONLIJKE AARD AAN DE UITBETALINGSINSTELLINGEN VOOR WERKLOOSHEIDSUITKERINGEN

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid, inzonderheid op artikel 15, 2de lid;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van 15 juni 2004;

Gelet op het verslag van de heer Michel Parisse.

A. CONTEXT EN ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

- 1.1. Het door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten beheerde Personeelsbestand van de bij hen ingeschreven werkgevers wordt gevoed door de “*onmiddellijke aangifte van tewerkstelling*” (DIMONA), een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie meedeelt.
- 1.2. Het Personeelsbestand bevat aldus volgende sociale gegevens van persoonlijke aard.

Identificatie van de werkgever: het inschrijvingsnummer van de werkgever, de aanduiding of het een RSZ- of een RSZPPO-inschrijvingsnummer betreft, het uniek ondernemingsnummer van de werkgever en, in voorkomend geval, de benaming van de werkgever die een student tewerkstelt.

Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau: het inschrijvingsnummer en de benaming van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau; in geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendbureau dat als werkgever optreedt. Maar ook de klant van het uitzendbureau, bij wie de effectieve tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.

Identificatie van de werknemer: het INSZ van de werknemer, de naam en de voornaam van de werknemer, de geboortedatum van de werknemer, het geslacht van de werknemer, de landcode van de werknemer en, in voorkomend geval, het adres en de landcode van de student.

Informatie aangaande de tewerkstelling: de aanduiding dat de tewerkstelling bij een deeltentiteit van de werkgever gebeurt, het vestigingseenheidsnummer, de datum van indiensttreding van de werknemer, de datum van uitdiensttreding van de werknemer, het nummer van het paritair comité waaronder de werknemer ressorteert en de aard van de werknemer (blanco, leerjongen, student of vrijwilliger).

Administratieve informatie: het DIMONA-nummer, het al dan niet gecontroleerd zijn van het statuut, de code van de laatste aangifte (indienst, uitdienst, wijziging of schrapping) en de Oriolusvalidatiecode.

- 2.1.1.** De aangifte van een sociaal risico is één van de drie luiken van het e-government van de sociale zekerheid naast de DIMONA-aangifte en de multifunctionale aangifte aan de RSZ.

De aangifte van het sociaal risico is de aangifte die door de werkgever, zijn aangestelde of zijn lasthebber moet worden ingevuld en moet worden verstuurd naar een instelling van sociale zekerheid wanneer zich een gebeurtenis voordoet die aanleiding geeft tot uitkeringen in uitvoering van de uitkeringen- of moederschapsverzekering, tot uitkeringen ingevolge een arbeidsongeval, tot uitkeringen ingevolge een beroepsziekte of tot werkloosheidsuitkeringen, inkomenswaarborguitkeringen of loonsubsidies.

- 2.1.2.** Bij de “aangifte van een sociaal risico” (ASR) door de werkgever aan het portaal van de sociale zekerheid, ten behoeve van de instellingen van sociale zekerheid die de sociale gegevens van persoonlijke aard in kwestie nodig hebben voor het vervullen van hun wettelijke of reglementaire opdrachten, dient volgens het auditoraatsrapport de correcte identificatie van de betrokkene te worden gewaarborgd. Om deze reden wordt elke aangifte bestemd voor de uitbetalingsinstellingen voor werkloosheidsuitkeringen automatisch verrijkt met enkele sociale gegevens van persoonlijke aard uit het hogervermelde Personeelsbestand.

- 2.2.** Indien de werkgever zijn aangifte rechtstreeks (*on line*) op het portaal van de sociale zekerheid verricht, gebeurt deze verrijking als volgt: vooreerst brengt de werkgever enkele sociale gegevens van persoonlijke aard in, vervolgens legt het systeem (de basisdienst ORIOLUS) de identificatiegegevens van de betrokkene (naam, voornaam, geboortedatum, geslacht en nationaliteit) ter validatie aan de werkgever voor en ten slotte wordt de aangifte na validatie door de werkgever aan de bevoegde uitbetalingsinstelling voor werkloosheidsuitkeringen overgemaakt. Het betreft in dat geval een mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard aan een werkgever, waarvoor het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid reeds een machtiging verleende bij beraadslaging nr. 95/58 van 24 oktober 1995, gevolgd door een mededeling door een werkgever, waarvoor geen machtiging vereist is.

- 2.3.** Indien de werkgever zijn aangifte in batch (*off line*) verricht, wordt ze na verzending via de basisdienst ORIOLUS (identificatie van de werknemer) verrijkt met dezelfde – uit het Personeelsbestand afkomstige – identificatiegegevens van de betrokkene (naam, voornaam, geboortedatum, geslacht en nationaliteit). Het betreft aldus een mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten aan de

uitbetalingsinstellingen voor werkloosheidsuitkeringen, waarvoor een machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid vereist is.

- 2.4. In het auditoraatsrapport wordt voor de volledigheid opgemerkt dat de aangifte in beide gevallen tevens wordt aangevuld met drie indicatoren die betrekking hebben op de relatie werknemer-werkgever: de identificatiestatus ORIOLUS (deze geeft aan dat het gaat om het eerste dan wel een volgend contact tussen werknemer en werkgever), de substatus RIP-ORIOLUS (deze geeft het statuut van de arbeidsrelatie aan) en de aanduiding BIS-FLAG (deze geeft aan dat het gaat om een bisnummer). Het betreft administratieve gegevens.
- 2.5. De aangiften worden na ontvangst door de uitbetalingsinstellingen voor werkloosheidsuitkeringen overgemaakt aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, die terzake zijn controleopdracht uitvoert.

B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

3. De verrijking van de aangifte in batch behelst, zoals opgemerkt, een mededeling van sociale gegevens van persoonlijke aard, namelijk door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten aan de uitbetalingsinstellingen voor werkloosheidsuitkeringen.

Bijgevolg dient het sectoraal comité van de sociale zekerheid krachtens artikel 15 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging te verlenen.

4. De mededeling gebeurt voor wettige doeleinden, met name het rationaliseren en vereenvoudigen van de aangifte van een sociaal risico en het waarborgen van de correcte identiteit van de betrokkene.

De meegedeelde sociale gegevens van persoonlijke aard lijken, uitgaande van die doeleinden, ter zake dienend en niet overmatig. Het betreft sociale gegevens van persoonlijke aard die anders door de werkgever zelf hadden dienen te worden aangegeven.

Om deze redenen, verleent

het Sectoraal comité van de sociale zekerheid

de machtiging aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten om de aangiften van een sociaal risico die zijn bestemd voor de uitbetalingsinstellingen voor werkloosheidsuitkeringen en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening aan te vullen met de hogervermelde sociale gegevens van persoonlijke aard.

Michel PARISSE
Voorzitter