



Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling “Sociale Zekerheid”

SCSZG/15/069

BERAADSLAGING NR. 09/054 VAN 1 SEPTEMBER 2009, GEWIJZIGD OP 3 NOVEMBER 2009, OP 7 SEPTEMBER 2010, OP 4 SEPTEMBER 2012 EN OP 5 MEI 2015, MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID, DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID VAN DE PROVINCIALE EN PLAATSELIJKE OVERHEIDSDIENSTEN EN DE RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING, VIA DE KRUISPUNTBANK VAN DE SOCIALE ZEKERHEID, AAN DE OPENBARE CENTRA VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN, MET HET OOG OP HET UITVOEREN VAN SOCIALE ONDERZOEKEN

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de respectieve aanvragen van de programmatorische overheidssdienst Maatschappelijke Integratie van 10 augustus 2009, 8 juli 2010, 20 augustus 2012 en 7 april 2015;

Gelet op de respectieve auditoraatsrapporten van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 24 augustus 2009, 15 juli 2010, 21 augustus 2012 en 14 april 2015;

Gelet op de verslagen van de heer Yves Roger.

1. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1.1. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn (OCMW) wensen via de programmatorische overheidssdienst Maatschappelijke Integratie bepaalde databanken van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidssdienst en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening te kunnen raadplegen, met het oog op het ter beschikking stellen van betrouwbare informatie aan de maatschappelijk werkers, zodat deze hun sociaal onderzoek kunnen uitvoeren.

Overeenkomstig artikel 60 van de organieke wet van 8 juli 1976 *betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn* is de tussenkomst van het OCMW, zo nodig, voorafgegaan van een sociaal onderzoek, dat besluit met een nauwkeurige diagnose nopens het bestaan en de omvang van de behoefte aan dienstverlening en dat de meest passende middelen voorstelt om daarin te voorzien, en is de betrokkene ertoe gehouden elke nuttige inlichting nopens zijn toestand te geven en het OCMW op de hoogte te brengen van elk nieuw gegeven dat een weerslag kan hebben op de dienstverlening. Het sociaal onderzoek is bijgevolg niet verplicht om recht te kunnen hebben op maatschappelijke dienstverlening, maar het wordt in bijna alle dossiers gebruikt om het bestaan en de omvang van de behoefte aan dienstverlening van de aanvrager te bepalen.

Bovendien bepaalt de wet van 26 mei 2002 *betreffende de maatschappelijke integratie* in haar artikel 19 dat het OCMW een sociaal onderzoek verricht, met het oog op de toekenning van maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon of een tewerkstelling, met het oog op de herziening of de intrekking van een beslissing dienaangaande of met het oog op een beslissing tot schorsing van de uitbetaling van het leefloon. Voor het sociaal onderzoek moet het OCMW een beroep doen op maatschappelijk werkers, volgens de kwalificatievoorwaarden bepaald door de Koning. De aanvrager is ertoe gehouden elke voor het onderzoek van zijn aanvraag nuttige inlichting en machtiging te geven. Het OCMW verzamelt alle ontbrekende inlichtingen om de rechten van de betrokkene te kunnen beoordelen wanneer de aanvrager dit niet kan doen. In dit geval is het sociaal onderzoek verplicht.

- 1.2.** Onder “sociaal onderzoek” wordt het geheel aan stappen verstaan die nodig zijn om alle elementen te verzamelen aan de hand waarvan kan worden vastgesteld dat aan de voorwaarden voor de toekenning van steun (maatschappelijke dienstverlening of maatschappelijke integratie) wordt voldaan.

In het kader van zijn sociaal onderzoek probeert de maatschappelijk werker de omvang van de behoefte aan steun van de aanvrager te bepalen, teneinde hem de meest gepaste middelen te kunnen voorstellen om daarin te voorzien.

- 1.3.** In eerste instantie zal de maatschappelijk werker de precieze omvang van de financiële middelen van de steunaanvrager evalueren, teneinde de omvang van zijn financiële behoeften te kunnen bepalen.

De steun die door een OCMW wordt toegekend is immers een steun die door de gemeenschap wordt gesubsidieerd. Het OCMW dat deze middelen toekent, dient alle nuttige inlichtingen te verkrijgen om zich ervan te verzekeren dat de persoon wel degelijk recht heeft op de uitkering waarop hij aanspraak maakt.

Het inkomen uit een beroepsactiviteit, alsook de ontvangen uitkeringen worden in overweging genomen om het bedrag van de bestaansmiddelen van de betrokkene te kunnen ramen.

Om het onderzoekswerk van de maatschappelijk werker van het OCMW te vereenvoudigen, blijkt het noodzakelijk dat deze kan nagaan of de betrokkene al dan niet

een bezoldiging of een uitkering heeft ontvangen in de periode waarvoor hij een tussenkomst van het OCMW vraagt.

Vervolgens zal de maatschappelijk werker nagaan of de steunaanvrager bereid is om te werken. Het raadplegen van het DMFA-bestand en het vaststellen van de uitoefening van een bezoldigde beroepsactiviteit gedurende een bepaalde periode zijn elementen die het bestaan van een werkelijke werkbereidheid van de betrokkene versterken. De raadpleging van het LIMOSA-kadaster en van het GOTOT-bestand is hiertoe ook noodzakelijk.

Bovendien is het al dan niet ontvangen van een werkloosheidsuitkering een bepalend element om het bedrag van de bestaansmiddelen van de betrokkene te kunnen ramen.

- 1.4.** Bij de verwerking van de dossiers betreffende de steunaanvragers (maatschappelijke dienstverlening of maatschappelijke integratie), moeten de maatschappelijk werkers van de OCMW's, in toepassing van de voormelde wetten, alle nodige stappen uitvoeren om alle elementen te verzamelen aan de hand waarvan kan worden vastgesteld dat aan de voorwaarden voor het toekennen van steun voldaan is.

Met het oog op een administratieve vereenvoudiging wensen de OCMW's door de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid te worden gemachtigd om via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie mededeling te bekomen van persoonsgegevens die in het netwerk van de sociale zekerheid beschikbaar zijn, om te kunnen nagaan of aan de voorwaarden voor het verkrijgen van steun voldaan is.

- 1.5.** Naast bepaalde administratieve gegevens zou het per blok gaan om de volgende persoonsgegevens betreffende de werknemers, die in de DMFA-persoonsgegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten zijn opgenomen:

- *blok "request" – INSZ, begin en einde van de periode van opzoeking:* deze zijn noodzakelijk voor de maatschappelijk werker van het OCMW om het kwartaal waarvoor de persoonsgegevens worden gevraagd te kunnen situeren;
- *blok "aangifte werkgever" – kwartaal van het jaar van de aangifte, inschrijvingsnummer, notie curatele, ondernemingsnummer van de werkgever:* deze persoonsgegevens zijn nodig voor de maatschappelijk werker om de werkgever van de steunaanvrager te kunnen identificeren, om te kunnen nagaan of deze werkgever failliet is en om eventuele bedreigingen voor de professionele toekomst van de werknemer te kunnen vaststellen;
- *blok "natuurlijk persoon" – INSZ:* aan de hand van dit persoonsgegeven kan de sociaal verzekerde op een eenduidige wijze worden geïdentificeerd;
- *blok "werknemerslijn" – werkgeverscategorie, werknemerscode, begin- en einddatum van het kwartaal voor de sociale zekerheid:* aan de hand van deze persoonsgegevens kan de maatschappelijk werker weten tot welk type werknemer de steunaanvrager

behoort (hoofd- of handarbeider). Met deze persoonsgegevens kan onder andere de sector van tewerkstelling worden nagegaan en kan de werkbereidheid van de betrokkene concreet worden geëvalueerd. Bovendien heeft de maatschappelijk werker de persoonsgegevens betreffende het kwartaal nodig om de laatste prestaties te kunnen lokaliseren;

- *blok “tewerkstelling van de werknemerslijn” – begin- en einddatum van de tewerkstelling, nummer van het paritair comité, aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, soort arbeidsovereenkomst, gemiddeld aantal uren per week van de maatman, gemiddeld aantal uren per week van de werknemer, notie gepensioneerd, betaling in tienden of twaalfden*: deze persoonsgegevens zijn van essentieel belang voor de maatschappelijk werker om te kunnen bepalen of de betrokkene bereid is om te werken. Rekening houdend met zijn arbeidsstelsel en bestaansmiddelen (betaling in tienden of twaalfden) moet de maatschappelijk werker bepalen of de betrokkene een bijkomende activiteit mag uitoefenen of niet. Het feit of hij al dan niet een bijkomende activiteit mag uitoefenen, kan een invloed hebben op de toekenning of op het bedrag van de toegekende steun. Bovendien wordt het inkomen uit een beroepsactiviteit in aanmerking genomen voor het ramen van het bedrag van de bestaansmiddelen van de betrokkene;
- *blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn” – prestatiecode, aantal dagen en uren van de prestatie*: aan de hand van deze persoonsgegevens kan de maatschappelijk werker ook nagaan of de betrokkene bereid is om te werken;
- *blok “bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn” – bezoldigingscode, frequentie in maanden van de betaling van de premie, percentage van de bezoldiging op jaarbasis, bezoldiging*: deze persoonsgegevens zijn essentieel in het kader van een sociaal onderzoek, omdat aan de hand ervan de beroepsinkomsten van de steunaanvrager kunnen worden bepaald;
- *blok “bijdrage werknemer-student” – loon student, bijdrage student, aantal dagen student*: het beroepsinkomen van een student is eveneens een essentieel element voor het sociaal onderzoek om de financiële situatie en de werkbereidheid van de student duidelijk te kunnen bepalen;
- *blok “bijdrage bruggepensioneerde werknemer” – code bijdrage brugpensioen, aantal maanden brugpensioen, bijdrage brugpensioen*: aan de hand van deze persoonsgegevens kan de maatschappelijk werker de financiële situatie van de steunaanvrager, bruggepensioneerde werknemer, bepalen.

1.6. De persoonsgegevens uit het LIMOSA-kadaster zouden bovendien nuttig zijn. Het LIMOSA-kadaster bevat persoonsgegevens betreffende werknemers en zelfstandigen die in België zijn gedetacheerd (ook betreffende de stagiairs). Het betreft de persoonsgegevens die werden ontvangen naar aanleiding van de verplichte mededeling van detacheringen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde persoon en van de gebruiker van zijn diensten alsook de praktische aspecten met betrekking tot de detachering (onder andere het

begin en het einde van de activiteit, de soort activiteit, de plaats van tewerkstelling, de arbeidsduur en het werkrooster).

- 1.7. De raadpleging van het GOTOT-bestand zou de vorige raadplegingen aanvullen. Aan de hand van de GOTOT-toepassing kan een elektronische aanvraag ingediend worden bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid met betrekking tot de detachering van werknemers. Het bestand bevat de volgende persoonsgegevens: de soort aanvrager van het detacheringsdocument, de identificatie- en contactgegevens van de aanvrager en van de gedetacheerde werknemer, de verschillende mogelijkheden met betrekking tot de tewerkstellingsplaats in het buitenland (met indien mogelijk de locatie), de periode en de modaliteiten van de detachingsaanvraag (paritair comité, sector, instantie die het loon uitbetaalt gedurende de detachering) en de persoonsgegevens met betrekking tot de arbeidsrelatie (datum van indiensttreding bij de detacherende werkgever, het al dan niet bestaan van een schriftelijke overeenkomst met de onderneming van bestemming, het al dan niet bestaan van een ontslagrecht in hoofde van de onderneming van bestemming ten opzichte van de gedetacheerde werknemer, de instantie die de eventuele ontslagvergoeding uitbetaalt).
- 1.8. Naast bepaalde administratieve gegevens (zoals de indicator die de stand van het dossier aangeeft) zou het gaan om de volgende persoonsgegevens van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening met betrekking tot de personen die aan een sociaal onderzoek zijn onderworpen:
- als het OCMW de sommen opvraagt die in een bepaalde periode werden uitbetaald: *de maand waarop de werkloosheidsuitkeringen betrekking hebben, het bedrag van de uitkering dat de betalingsinstelling heeft uitbetaald, het bedrag dat de RVA heeft goedgekeurd*: deze persoonsgegevens zijn noodzakelijk in het kader van een sociaal onderzoek aangezien aan de hand ervan de bestaansmiddelen van de steunaanvrager gedurende een bepaalde periode kunnen worden bepaald;
 - als het OCMW de laatst gekende situatie of de situatie van de betrokkene op een bepaalde datum opvraagt:
 - bij betaling: *de laatst betaalde maand, het theoretische dagbedrag voor de gevraagde maand, het aantal uitkeringen (indien gekend), de aard van de werkloosheid en het uitkeringsstelsel bij vrijwillige deeltijdse arbeid*;
 - bij theoretisch recht en indien er een recht bestaat: *het theoretische dagbedrag, het begin van het recht, de aard van de werkloosheid, de gezinssituatie en het uitkeringsstelsel bij vrijwillige deeltijdse arbeid*;
 - bij theoretisch recht en indien er geen recht bestaat: *ofwel de begindatum van de sanctie en (in voorkomend geval) de einddatum, alsook het aantal weken sanctie, ofwel de begindatum van de uitsluiting*.

Deze persoonsgegevens zijn van essentieel belang in het kader van een sociaal onderzoek, omdat aan de hand ervan de bestaansmiddelen van de steunaanvrager (op het moment van

de aanvraag) kunnen worden bepaald (en in voorkomend geval rekening kan worden gehouden met een uitsluiting uit de werkloosheid).

- 1.9.** Voor het uitvoeren van het sociaal onderzoek en de activeringsplicht willen de OCMW's ook kunnen beschikken over bepaalde door de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening beheerde persoonsgegevens aangaande de loopbaanonderbreking of het tijdskrediet van de betrokkene.

Het betreft in het bijzonder het identificatienummer van de sociale zekerheid, de datum van de aanmaak van het elektronisch bericht, de begin- en einddatum van de loopbaanonderbreking of het tijdskrediet, de code van de bijkomende activiteit (als zelfstandige of werknemer), de omvang van de vermindering van de professionele prestaties, het type en de reden van de vermindering of de stopzetting van de professionele prestaties en het bedrag van de uitkering.

Indien een persoon bij een OCMW om steun vraagt, zou dat OCMW nagaan of hij zich al dan niet in loopbaanonderbreking of tijdskrediet bevindt en voor welke reden, om dan vervolgens te bepalen welke steun het meest gepast is voor hem.

- 1.10.** Concreet zal op de volgende manier te werk worden gegaan:

- de maatschappelijk werker van het OCMW zal de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid raadplegen op basis van het INSZ van de aanvrager en zal dit INSZ in het verwijzingsrepertorium invoeren;
- de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid zal op haar beurt de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening raadplegen om de voormelde persoonsgegevens (zie de punten 1.5. tot en met 1.8.) te kunnen ontvangen;
- de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening zullen vervolgens de persoonsgegevens via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de programmatorische overheidsdienst Maatschappelijke Integratie aan het OCMW overmaken;
- vervolgens zal de maatschappelijk werker van het OCMW de persoonsgegevens uit de DMFA, het LIMOSA-kadaster en het GOTOT-bestand koppelen aan de persoonsgegevens van het personeelsbestand van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten. Dankzij deze koppeling zullen de maatschappelijk werkers deze gegevensbanken niet meer moeten raadplegen, voor zover deze gegevensbanken de situatie schetsen zoals ze zich voordoet op de dag van het sociaal onderzoek. Aldus zal de maatschappelijk werker kunnen nagaan of de tewerkstelling die wordt aangegeven nog steeds van toepassing is. De OCMW's werden reeds door het sectoraal comité van

de sociale zekerheid en van de gezondheid gemachtigd om het personeelsbestand voor dezelfde doeleinden te raadplegen (beraadslaging nr. 03/69 van 17 juli 2003);

- wat de persoonsgegevens van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening betreft (werkloosheid en loopbaanonderbreking/tijdscrediet), zal de maatschappelijk werker van het OCMW een specifieke aanvraag hebben gedaan; ofwel vraagt het OCMW de sommen op die in een bepaalde periode werden uitbetaald, ofwel de laatst gekende situatie of de situatie van de betrokkene op een bepaalde datum. Naargelang de aanvraag zal de maatschappelijk werker de gegevens bedoeld in de punten 1.9. en 1.10. ontvangen.

2. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

- 2.1.** Het betreft een mededeling van persoonsgegevens door instellingen van sociale zekerheid waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vereist is.
- 2.2.** De maatschappelijk werkers van de OCMW's moeten kunnen nagaan, per cliënt die een aanvraag voor steun heeft ingediend, of hij wel degelijk aan de voorwaarden voldoet om deze steun te kunnen genieten. Daartoe zou gebruik worden gemaakt van persoonsgegevens met betrekking tot de steunaanvragers (maatschappelijke dienstverlening of maatschappelijke integratie) die in de DMFA-persoonsgegevensbank, het LIMOSA-kadaster en het GOTOT-bestand van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, en in de persoonsgegevensbanken van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (werkloosheid en loopbaanonderbreking/tijdscrediet) zijn opgenomen.

Per steunaanvrager die aan de hand van zijn INSZ wordt geïdentificeerd, zou dus een aantal persoonsgegevens (zie de punten 1.5. tot en met 1.10.) ter beschikking van de maatschappelijk werker worden gesteld.

De OCMW's werden reeds door het koninklijk besluit van 12 augustus 1985 *tot machtiging van sommige overheden van het Ministerie van Sociale Voorzorg tot het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen* gemachtigd om het identificatienummer van de sociale zekerheid te gebruiken.

- 2.3.** De mededeling beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk het nemen van beslissingen in verband met de toekenning van maatschappelijke dienstverlening of maatschappelijke integratie door de OCMW's, overeenkomstig de organieke wet van 8 juli 1976 *betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn* en de wet van 26 mei 2002 *betreffende het recht op maatschappelijke integratie*. De gevraagde persoonsgegevens zijn, uitgaande van dit doeleinde, relevant en niet overmatig. De uitwisseling van de voormelde persoonsgegevens is immers noodzakelijk voor de maatschappelijk werkers van de OCMW's om alle beslissingen inzake steunverlening te kunnen nemen.

- 2.4. De persoonsgegevens worden door de OCMW's bewaard gedurende de tijd die nodig is voor de uitvoering van hun opdracht.
- 2.5. De mededeling van persoonsgegevens en technische gegevens in dat verband zal geschieden via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

Om deze redenen,

machtigt de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid

de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening om de voormelde persoonsgegevens via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de OCMW's mee te delen, voor de voormelde doeleinden en voor zover deze raadpleging enkel betrekking heeft op de personen over wie de maatschappelijk werkers een steunaanvraagdossier (maatschappelijke dienstverlening of maatschappelijke integratie) beheren en voor zover de betrokken persoon op voorhand in het verwijzingsrepertorium van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid werd opgenomen.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Sint-Pieterssteenweg 375 – 1040 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).