

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling “Sociale Zekerheid”

SCSZG/17/191

**BERAADSLAGING NR. 14/051 VAN 1 JULI 2014, GEWIJZIGD OP 3 OKTOBER 2017, INZAKE DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR DE KRUIPUNTBANK VAN DE SOCIALE ZEKERHEID (KSZ) EN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID (RSZ) AAN HET VLAAMS DEPARTEMENT WERK EN SOCIALE ECONOMIE (DWSE) IN HET KADER VAN HET VIERDE VLAAMS INTERSECTORAAL AKKOORD VOOR DE SOCIAL/NON-PROFIT SECTOR (VIA4)**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op het artikel 15;

Gelet op de aanvragen van het Vlaams Departement Werk en Sociale Economie van 28 mei 2014 en 6 september 2017;

Gelet op de rapporten van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 5 juni 2014 en 11 september 2017;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP**

1. Het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (VSAWSE), opgericht bij een besluit van de Vlaamse Regering van 21 oktober 2005, heeft als missie het duurzaam ondersteunen, versterken en stimuleren van de werkgelegenheid in Vlaanderen en staat aldus onder meer in voor het uitvoeren van de Vlaamse maatregelen ter bevordering van de creatie van werkgelegenheid, ter regulering van de arbeidsmarkt en ter facilitering van de intrede, de uittrede en de mobiliteit op de arbeidsmarkt. Sinds 1 juni 2014 is het volledig geïntegreerd in het Departement Werk en Sociale Economie (DWSE).

2. Op 2 december 2011 werd tussen de betrokken actoren overgegaan tot het sluiten van het vierde Vlaams intersectoraal akkoord voor de social/non-profit sector (VIA4) voor de periode 2011-2015, dat een geheel van ondersteunende acties en maatregelen behelst. Het DWSE wenst voor het toepassen van het VIA4 en het correct verdelen van de beschikbare middelen gebruik te maken van persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid, beschikbaar bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ), waaronder deze die destijds werden verwerkt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten (RSZPPO) en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS), met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) en de Vlaamse dienstenintegrator. Het gaat om persoonsgegevens over lonen en arbeidstijden uit de “*déclaration multifonctionnelle – multifunctionele aangifte*” (DMFA) die de werkgevers driemaandelijks verrichten.
3. Het DWSE zou vooraf een overzicht van de werkgevers die in het kader van het VIA4 subsidies ontvangen (geïdentificeerd met het ondernemingsnummer) en hun respectieve werknemers (geïdentificeerd met het identificatienummer van de sociale zekerheid) ter beschikking stellen. Het zou daarna bij wijze van antwoord behalve de louter administratieve inlichtingen uit de persoonsgegevensblokken “*formulier*” en “*referentie*” de persoonsgegevens uit de volgende DMFA-persoonsgegevensblokken ontvangen.
  - 3.1. *Blok “werkgeversaangifte”*: het inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer, het kwartaal en het jaar van de aangifte, de notie curatele, de datum waarop de vakantie begint, het netto te betalen bedrag en de aanduiding dat de arbeidstijdpersoonsgegevens al dan niet geconverteerd zijn.
  - 3.2. *Blok “natuurlijke persoon”*: het identificatienummer van de sociale zekerheid, het volgnummer in de aangifte, de werkgeversreferentie, de naam, de voornamen, de geboortedatum, de geboorteplaats, het geboorteland, het geslacht, het adres, het land, de nationaliteit en het nummer van de sociale identiteitskaart.
  - 3.3. *Blok “werknemerslijn”*: de werkgeversreferentie, de begindatum en de einddatum van het kwartaal, de werkgeverscategorie, het werknemerskengetal, de notie grensarbeider, de risicoklasse en het identificatienummer van de lokale eenheid.
  - 3.4. *Blok “tewerkstelling van de werknemerslijn”*: de werkgeversreferentie, het tewerkstellingsnummer, de begindatum en de einddatum van de tewerkstelling, het identificatienummer van de lokale eenheid, het nummer van het paritair comité, het statuut, de functie, het type arbeidsovereenkomst, het aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, het gemiddeld aantal uren per week van de maatpersoon, het gemiddeld aantal uren per week van de werknemer, de maatregel tot reorganisatie van de arbeidstijd, de maatregel tot bevordering van de werkgelegenheid, het type leerling, de notie gepensioneerd, de klasse van het vliegend personeel, de bezoldigingswijze, de verantwoording van de dagen en de betaling in tienden of twaalfden.
  - 3.5. *Blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten.

4. De mededeling van deze persoonsgegevens door de RSZ aan het DSWE beoogt de volgende doeleinden.
  - 4.1. De persoonsgegevens uit het blok “werkgeversaangifte” bieden de mogelijkheid om de begunstigen correct en eenduidig te identificeren (het VIA4 omvat acties en maatregelen ten gunste van een honderdvijftigduizendtal werknemers uit verschillende takken van de social/non-profit sector) en om in voorkomend geval de subsidiëring stop te zetten (in geval van curatele).
  - 4.2. De middelen die in het kader van het VIA4 beschikbaar zijn, moeten correct verdeeld worden, voor het treffen van kwaliteitsmaatregelen, het verhogen van de koopkracht en het voeren van een uitbreidingsbeleid. Het treffen van kwaliteitsmaatregelen geschiedt voornamelijk op ondernemingsniveau (uitbouwen en optimaliseren van een modern competentiegericht HR-beleid, organiseren van sectorale vormingsfondsen voor onder meer de lokale diensten en de sociale/beschutte werkplaatsen) en wordt gesubsidieerd in verhouding tot het aantal tewerkgestelde werknemers. Het VIA4 wil het werken in de Vlaamse social/non-profit sector ook aantrekkelijker maken door het verhogen van de koopkracht, middels het toekennen van een volwaardige dertiende maand en het uitbouwen van een aanvullend pensioen, in functie van het bevoegd paritair comité en het aantal tewerkgestelde werknemers dat het telt. Onder meer de vergrijzing van de werknemers noodzaakt het voeren van een uitbreidingsbeleid om capaciteitsproblemen tijdig aan te pakken. De doorslaggevende factor om de beschikbare middelen te verdelen, is het bevoegde paritair comité. Enkel voor de werknemers die zijn tewerkgesteld binnen bepaalde paritaire comités ontvangen werkgevers subsidies maar zij kunnen diverse activiteiten uitoefenen en over meerdere paritaire comités beschikken. Het DSWE wil daarom per werknemer het bevoegde paritair comité kennen en dat, aan de hand van de persoonsgegevens uit het blok “natuurlijke persoon”, koppelen aan de betrokkene.
  - 4.3. Het blok “werknemerslijn” bevat onder meer het identificatienummer van de lokale eenheid, het begin en het einde van het kwartaal en de werkgeverscategorie. Het identificatienummer van de lokale eenheid stelt het DWSE in staat om de instantie die recht heeft op financiering vanuit het VIA4 eenduidig te identificeren. De begindatum en de einddatum van het socialezekerheidskwartaal zijn essentieel om te bepalen op welke periode het paritair comité betrekking heeft. De werkgeverscategorie geeft een omschrijving van de activiteiten van de werkgever en is aldus rechtstreeks gelinkt aan diens paritair comité.
  - 4.4. Het blok “tewerkstelling van de werknemerslijn” bevat onder andere het paritair comité dat van toepassing is op de werknemer. In het kader van een betere en correctere verdeling van de middelen, zoals hiervoor beschreven, wenst het DWSE er voortaan gebruik van te maken.
  - 4.5. Met de persoonsgegevens uit het blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn”, ten slotte, kunnen subsidies aan de erkende private initiatieven van de lokale diensteneconomie worden berekend. De vergoeding voor de realisatie van inschakelingstrajecten behelst een forfaitaire bijdrage die het DWSE uitkeert zodra de betrokken werknemers onder contract komen. Daartoe moet het echter op de hoogte zijn van hun werkelijke prestaties (zowel die van de doelgroepwerknemers als die van het omkaderingspersoneel).

5. Het DWSE vraagt om een permanente toegang tot de vermelde persoonsgegevens (zowel de actuele persoonsgegevens als de wijzigingen die ze ondergaan), zolang de maatregelen en acties van het VIA4 gelden (dat is vooralsnog voor een onbepaalde duur).
6. De toegang zou enkel gelden voor de personeelsleden van het DWSE voor zover zij daadwerkelijk belast zijn met het opvolgen en het uitbetalen van de middelen uit VIA 4 die beschikbaar zijn voor werk en sociale economie. Deze personeelsleden zouden een verklaring op eer ondertekenen waarmee ze zich akkoord verklaren om de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de persoonsgegevens te respecteren. De lijst van deze personeelsleden zou permanent worden geactualiseerd en ter beschikking worden gehouden van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.

## **B. BEHANDELING**

7. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een *Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vereist.
8. Het sectoraal comité is van oordeel dat de toegang tot de hogervermelde DMFA-persoonsgegevensblokken door het DWSE beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde, met name het toepassen van het VIA4 en het correct verdelen van de beschikbare VIA4-middelen, ter bevordering van de tewerkstelling in de social/non-profit sector. De voormelde persoonsgegevens zijn, uitgaande van dat doeleinde, ter zake dienend en niet overmatig.
9. Voorts verwijst het sectoraal comité naar zijn beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013, waarin het heeft beslist om machtigingen voor de mededeling van DmfA-persoonsgegevens voortaan op het niveau van de persoonsgegevensblokken te verlenen. Het DWSE heeft dienovereenkomstig voor het hogervermelde doeleinde toegang tot de vier hogervermelde DMFA-persoonsgegevensblokken, zowel in hun huidige samenstelling als in hun toekomstige samenstelling, voor zover aan de voorwaarden van beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 is voldaan.
10. Het VSAWSE werd overigens reeds door de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid gemachtigd om toegang tot de DMFA-persoonsgegevensbank te hebben voor diverse doeleinden, zoals:
  - het verwerken van aanvragen met betrekking tot het maatwerk bij collectieve inschakeling en de lokale diensteneconomie (beraadslaging nr. 13/21 van 5 maart 2013 en beraadslaging nr. 14/13 van 4 februari 2014);
  - het toekennen van arbeidskaarten en arbeidsvergunningen (beraadslaging nr. 10/01 van 12 januari 2010, beraadslaging nr. 10/49 van 6 juli 2010 en beraadslaging nr. 12/42 van 3 juli 2012);

- het toekennen van aanmoedigingspremies ten behoeve van personen die hun arbeidsovereenkomst volledig of gedeeltelijk onderbreken (beraadslaging nr. 08/53 van 7 oktober 2008).

Deze machtigingen evenals de andere machtigingen die reeds aan het VSAWSE werden verleend met het oog op de toegang tot het netwerk van de sociale zekerheid gelden voortaan ook voor het DWSE, in de mate dat het de taken van het VSAWSE heeft overgenomen.

11. De toegang tot de voormelde persoonsgegevens zal, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, gebeuren met de tussenkomst van de KSZ.
12. De toegang tot de persoonsgegevens blijft beperkt tot de personeelsleden van het DWSE die daadwerkelijk belast zijn met het opvolgen en het uitbetalen van de VIA4-middelen beschikbaar voor werk en sociale economie. Zij dienen een verklaring op eer te ondertekenen waarin ze zich akkoord verklaren de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de persoonsgegevens te zullen eerbiedigen. Een (voortdurend geactualiseerde) lijst van die personeelsleden dient ter beschikking te worden gehouden van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
13. De persoonsgegevens mogen door het DWSE worden bijgehouden zolang zij nodig zijn voor het verwezenlijken van het vermelde doeleinde.
14. Het DWSE mag de persoonsgegevens enkel aanwenden voor het hogervermelde doeleinde en in beginsel niet meedelen aan derden, met uitzondering evenwel van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, Kind en Gezin, het departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media en het departement Welzijn, doch uitsluitend om gevallen van dubbele subsidiëring zijnerzijds te vermijden. De mededeling van deze persoonsgegevens heeft dus niet tot doel om deze derden in de mogelijkheid te stellen hun opdrachten te vervullen.
15. Het DWSE dient bij de verwerking van de persoonsgegevens rekening te houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, hun uitvoeringsbesluiten en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.
16. Bij het DWSE werd een informatieveiligheidsconsulent aangeduid, die, met het oog op de veiligheid van de persoonsgegevens die door zijn opdrachtgever worden verwerkt en met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen op wie deze persoonsgegevens betrekking hebben, instaat voor het verstrekken van deskundige adviezen aan de persoon belast met het dagelijks bestuur en voor het uitvoeren van opdrachten die hen door deze worden toevertrouwd. Hij heeft een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht inzake informatieveiligheid en voert het informatieveiligheidsbeleid van zijn opdrachtgever uit.

17. Het DWSE dient voorts rekening te houden met de minimale veiligheidsnormen die bepaald werden door het Algemeen Coördinatiecomité van de KSZ en goedgekeurd werden door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
18. De persoonsgegevens mogen worden meegedeeld met de tussenkomst van de Vlaamse dienstenintegrator, die ze evenwel voor het overige niet zelf mag aanwenden.
19. De KSZ en de Vlaamse dienstenintegrator houden loggings bij met betrekking tot de mededelingen aan het DWSE. In deze loggings wordt onder andere opgenomen wanneer en over wie persoonsgegevens worden meegedeeld voor het hogervermelde doeleinde. Noch de KSZ noch de Vlaamse dienstenintegrator kunnen echter zelf te weten komen aan welke concrete medewerker van het DWSE persoonsgegevens worden meegedeeld.
20. Het DWSE dient uitgebreidere loggings bij te houden, met per mededeling een aanduiding van wie wanneer over wie welke persoonsgegevens heeft verkregen voor welke doeleinden. Deze loggings dienen gedurende minstens tien jaren te worden bewaard met het oog op het behandelen van eventuele klachten of het achterhalen van eventuele onregelmatigheden met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. De loggings zelf dienen te worden beveiligd aan de hand van maatregelen die de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid ervan garanderen. Ze worden aan het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid en aan de KSZ overgemaakt indien zij daarom verzoeken.

Om deze redenen, machtigt

**de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid**

het Departement Werk en Sociale Economie, voor zover het de taken van het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie heeft overgenomen, om – met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de Vlaamse dienstenintegrator – toegang te hebben tot de hogervermelde persoonsgegevensblokken uit de DMFA-persoonsgegevensbank, voor het toepassen van het vierde Vlaams intersectoraal akkoord voor de social/non-profit sector en het correct verdelen van de daartoe beschikbare middelen.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).