

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling "Sociale Zekerheid"

SCSZG/15/212

BERAADSLAGING NR. 15/080 VAN 1 DECEMBER 2015 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens AAN DE ALGEMENE DIENST INLICHTING EN VEILIGHEID VIA DE WEBTOEPASSING DOLSI

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op de aanvraag van de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid van 26 augustus 2015;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 31 augustus 2015;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

A. ONDERWERP

1. Krachtens artikel 11, § 1, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdienst, heeft de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid als opdracht het inwinnen, analyseren en verwerken van inlichtingen die betrekking hebben op elke activiteit die de onschendbaarheid van het nationaal grondgebied, de militaire defensieplannen, het wetenschappelijk en economisch potentieel met betrekking tot de actoren die actief zijn in de economische en industriële sectoren die verbonden zijn met defensie, de vervulling van de opdrachten van de strijdkrachten, of de veiligheid van de Belgische onderdanen in het buitenland of elk ander fundamenteel belang van het land bedreigt of zou kunnen bedreigen. Krachtens ditzelfde artikel heeft hij ook tot opdracht om te zorgen voor het behoud van de militaire veiligheid, het geheim dat verbonden is met de militaire belangen te beschermen en om veiligheidsonderzoeken uit te voeren.
2. In artikel 13 van de voormelde wet van 30 november 1998 wordt bepaald dat de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid, in het raam van zijn opdrachten, inlichtingen en

persoonsgegevens kan opsporen, verzamelen, ontvangen en verwerken die nuttig kunnen zijn voor de uitvoering van zijn opdrachten en een documentatie kan bijhouden, meer bepaald met betrekking tot personen die een belang vertonen voor de uitoefening van zijn opdrachten. De in de documentatie vervatte inlichtingen moeten evenwel in verband staan met de doeleinden van het gegevensbestand en beperkt blijven tot de vereisten die eruit voortvloeien.

3. Bovendien wordt in artikel 14 van dezelfde wet bepaald dat de ambtenaren en agenten van de openbare diensten, op verzoek van een inlichtingen- en veiligheidsdienst, de inlichtingen meedelen die nuttig zijn voor de uitvoering van zijn opdrachten, met inachtneming van deze wet en op basis van de eventueel afgesloten akkoorden en van de door hun verantwoordelijke overheid bepaalde regels. In de wijziging van dit artikel, die dateert van 4 februari 2010, wordt nu bepaald dat met inachtneming van de geldende wetgeving, de inlichtingen- en veiligheidsdiensten toegang kunnen krijgen tot de gegevensbanken van de openbare sector die nuttig zijn voor de uitoefening van hun opdrachten.
4. Krachtens artikel 19 van de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen en artikel 30, 7°, van zijn uitvoeringsbesluit van 24 maart 2000, kan de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid, in het kader van de veiligheidsonderzoeken, de mededeling vorderen door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van alle nuttige inlichtingen.
5. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid wenst toegang tot een aantal gegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid teneinde de exacte professionele en financiële situatie van de betrokkene te achterhalen, de werkgever van de betrokkene te identificeren en te lokaliseren in het kader van een eventuele toezichtopdracht of een veiligheidsonderzoek, het professioneel traject van de betrokkene te bepalen of fictieve bedrijven op te sporen die gebruikt worden om een activiteit te verbergen die een bedreiging kan vormen.
6. Het gaat hier niet om verkennende raadplegingen, maar om doelgerichte raadplegingen. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid kan dan ook vooralsnog niet toelichten welke gegevens hij zal raadplegen met betrekking tot een persoon of een onderneming voor de verwezenlijking van een welbepaald doeleinde. De relevantie van deze raadpleging zal dus afhangen van het uitgevoerde onderzoek.
7. In het kader van zijn opdrachten wenst de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid toegang te krijgen tot bepaalde persoonsgegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid. Het betreft meer bepaald het rijksregister van de natuurlijke personen, de Kruispuntbankregisters, de DIMONA-gegevensbanken, het personeelsbestand, de DmfA-gegevensbank, het werkgeversrepertorium, het LIMOSA-kadaster en het GOTOT-bestand.
8. De toegang tot deze gegevensbanken zou, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, gebeuren via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan de hand van de webtoepassing Dolsis.

9. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid is belast met de bescherming van de fundamentele belangen van de Staat, waarvoor een op authentieke bronnen gebaseerde analyse vereist is. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid is daarbij geïnteresseerd in elke individuele of collectieve activiteit ontplooid in het land of vanuit het buitenland die onder meer verband kan houden met spionage, inmenging, terrorisme, extremisme, proliferatie, schadelijke sektarische organisaties of misdaadorganisaties.
10. Door socialezekerheidsgegevens te raadplegen kan hij gegevens verzamelen met betrekking tot alle werkgevers van een persoon, kan hij de juistheid van de ingezamelde persoonsgegevens betreffende een bepaalde persoon nagaan en die eventueel aanvullen. Bovendien kan hij indien nodig de vorige of huidige werkgevers van een persoon kennen en zo zijn loopbaangeschiedenis nauwkeurig reconstrueren om eventuele incoherenties op te sporen. Deze gegevens zijn onder meer bijzonder nuttig in het kader van terrorisme, extremisme en spionage.
11. De persoonsgegevens die mogelijk geraadpleegd worden, zouden bijvoorbeeld de volgende zijn: de naam en voornamen, het adres, de plaats van tewerkstelling, de werkgever, het soort overeenkomst, het loon, de data van indiensttreding en de uitgevoerde prestaties, eventuele afwezigheden, in voorkomend geval, de gezinssamenstelling.
12. De medewerkers van de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid worden beschouwd als gebruikers van het eerste type, zoals beschreven in punt 6 van de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012 betreffende de webtoepassing Dolsis.

B. BETROKKEN GEGEVENSBANKEN

Het rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

13. Het rijksregister van de natuurlijke personen bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid bevatten persoonsgegevens met het oog op de eenduidige identificatie van de betrokkenen.
14. Bij beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat de instanties met toegang tot het rijksregister van de natuurlijke personen ook gemachtigd worden om toegang te krijgen tot de Kruispuntbankregisters (die complementair en subsidiair zijn ten opzichte van het rijksregister van de natuurlijke personen) voor zover en voor zolang zij voldoen aan de voorwaarden.
15. Aangezien de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid gemachtigd is om toegang te hebben tot het Rijksregister krachtens het koninklijk besluit van 8 juli 1999, mag hij ook toegang hebben tot de Kruispuntbankregisters.

De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand

16. De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels worden gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen. Ze bevatten een aantal louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiegegevens van de verschillende partijen die betrokken zijn bij de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.
17. *Identificatie van de werkgever (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van studenten):* het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het inschrijvingsnummer bij het sociaal secretariaat.
18. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor:* het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendbureau, dat optreedt als werkgever, maar ook de klant van het uitzendbureau, bij wie de effectieve tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.
19. *Identificatie van de werknemer (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van een student):* het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode.
20. *Persoonsgegevens inzake tewerkstelling:* de plaats van tewerkstelling, het nummer van de gewestinstelling, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie (horeca), het aantal werkdagen tijdens dewelke de student een vermindering van de socialezekerheidsbijdragen geniet (zogenaamde "contingent") en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).
21. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid wenst via de raadpleging van de DIMONA-gegevensbank na te gaan of er inderdaad een aangifte werd verricht voor een bepaalde persoon en, in voorkomend geval, wanneer deze aangifte precies werd ingediend. De betrokken persoonsgegevens zouden meer bepaald toelaten om op een correcte en gerichte manier de realiteit van de prestaties, de identiteit van de betrokken partijen en de duur van de achtereenvolgende prestaties te bepalen.

De DmfA-gegevensbank

22. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid wenst ook toegang te krijgen tot de DmfA-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (“*déclaration multifonctionnelle / multifunctionele aangifte*”). Aldus kunnen de volgende persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld.
23. Blok "werkgeversaangifte", blok "natuurlijke persoon", blok "werknemerslijn", blok "tewerkstelling van de werknemerslijn", blok "bedrijfsvoertuig", blok "prestatie van de tewerkstelling van de werknemerslijn", blok "bezoldiging van de tewerkstelling van de werknemerslijn", blok "uitkeringen arbeidsongevallen en beroepsziekten", blok "bijdrage ontslagen statutaire werknemer", blok "lijn werknemer-student", blok "bijdrage bruggepensioneerde werknemer", blok "bijdrage verschuldigd voor de werknemerslijn", blok "bijdrage niet gebonden aan een natuurlijk persoon", blok "detailgegevens vermindering werknemerslijn", blok "detailgegevens vermindering tewerkstelling", blok "vermindering tewerkstelling" en blok "vermindering werknemerslijn".
24. De gegevens met betrekking tot de geactualiseerde bezoldigingen van een persoon die het voorwerp uitmaakt van een onderzoek zijn belangrijk omdat ze toelaten de coherentie tussen het meegedeelde inkomensniveau en de waargenomen levensstandaard (type woning, gemeente van verblijf, gebruikt voertuig, kleding, ...) te bepalen. De niet-overeenstemming zou een aanwijzing kunnen vormen van een bijkomende lucratieve bezigheid die de betrokkene wenst te verbergen omdat de bezoldiging voortvloeit uit een in het geheim uitgeoefende activiteit. De aanvrager haalt het voorbeeld aan van een werknemer van een bedrijf dat actief is in een gevoelige sector en die informatie doorspeelt aan een buitenlandse mogendheid in ruil voor geld. Dit betekent dat de betrokkene gekozen werd omwille van zijn specifieke positie en vergoed werd in ruil voor informatie waarover hij door zijn positie beschikt. De informatie over de bezoldiging is overigens een sterke aanwijzing van het risico van corruptie van een individu omwille van zijn laag inkomen of omwille van de bestaande spanning tussen zijn inkomensniveau en de vastgestelde schuldenlast. De DmfA laat toe de positie van een persoon binnen een bedrijf te bepalen, alsook zijn verantwoordelijkheidsgraad en beslissingsbevoegdheid.
25. Ten slotte zouden verschillende geaggregeerde gegevens met betrekking tot de globale tewerkstelling bij de werkgever ter beschikking worden gesteld.
26. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid wenst, via de raadpleging van de DmfA-gegevensbank, kennis te nemen van de bedragen van de bezoldigingen en van het aantal gepresteerde dagen en afwezigheidsdagen.

Het werkgeversrepertorium

27. Het werkgeversrepertorium van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels bevat voor elke werkgever een aantal basisidentificatiegegevens alsook de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort.

28. Het werkgeversrepertorium kan op verschillende manieren worden geraadpleegd: er kan een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om zijn inschrijvingsnummer of zijn ondernemingsnummer te achterhalen of er kan een opzoeking worden verricht op basis van het inschrijvingsnummer of het ondernemingsnummer van de werkgever om verdere persoonsgegevens met betrekking tot hem te verkrijgen.
29. *Identificatiegegevens*: het inschrijvingsnummer, de aanduiding van de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidige en vroegere) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mailadres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de rechtsvorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.
30. *Administratieve persoonsgegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.
31. *Per gevonden werkgeverscategorie*: de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong en van bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.
32. *Per gevonden overboeking*: het oorspronkelijke inschrijvingsnummer, het uiteindelijke inschrijvingsnummer, de datum van indiening van de overboeking en de reden van overboeking.
33. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid vraagt toegang tot het werkgeversrepertorium om de betrokken werkgevers correct te identificeren en te lokaliseren, in het kader van zijn opdrachten, bijvoorbeeld inzake onderzoek en analyse van de vormen en structuren van misdaadorganisaties die betrokken zijn bij terrorisme, extremisme, spionage, proliferatie, schadelijke sektarische organisaties of die destabiliserende gevolgen kunnen hebben op politiek of socio-economisch vlak of die de uitvoering van de opdrachten van de strijdkrachten of de Belgische onderdanen in het buitenland bedreigen, of inzake onderzoek en analyse in het kader van de strijd tegen proliferatie.

Het LIMOSA-kadaster

34. Het LIMOSA-kadaster (*Landenoverschrijdend Informatiesysteem ten behoeve van MigratieOnderzoek bij de Sociale Administratie / système d’information transfrontalier en vue de la recherche en matière de migration auprès de l’administration sociale*) bevat persoonsgegevens met betrekking tot de werknemers en zelfstandigen die in België gedetacheerd zijn (met inbegrip van de stagiairs). Het wordt bijgewerkt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der

Zelfstandigen, overeenkomstig artikel 163 van de programmawet (I) van 27 december 2006.

35. Het betreft persoonsgegevens die verkregen werden ingevolge de verplichte melding van detacheringen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde en de gebruiker van zijn diensten, alsook de praktische aspecten van de detachering (onder andere begin en einde van de activiteit, type activiteit, plaats van tewerkstelling, arbeidsduur en uurrooster). Voor meer informatie over het LIMOSA-kadaster verwijst de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid naar haar vroegere beraadslagingen ter zake (beraadslaging nr. 07/15 van 27 maart 2007, beraadslaging nr. 07/47 van 4 september 2007 en beraadslaging nr. 07/68 van 4 december 2007).
36. De Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid wenst via de raadpleging van deze gegevensbank na te gaan of er inderdaad een LIMOSA-aangifte werd verricht voor een bepaalde persoon en, in voorkomend geval, wanneer deze aangifte precies werd ingediend. De betrokken persoonsgegevens zouden toelaten om enerzijds de identiteit van de betrokken partijen doeltreffend en correct vast te stellen, alsook de aard van de te realiseren dienst in het kader van de detachering, de duur van de detachering en de plaats van de detachering.

Het GOTOT-bestand

37. De toepassing GOTOT (“*GrensOverschrijdende Tewerkstelling – Occupation Transfrontalière*”) laat toe om een elektronische aanvraag in te dienen bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voor de detachering van werknemers. Via detachering kan een werknemer voor een beperkte periode in het buitenland gaan werken op vraag van zijn Belgische werkgever en daarbij zijn rechten in de Belgische sociale zekerheid behouden. Door middel van GOTOT kan op een eenvoudige wijze bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid een toelating tot detachering worden verkregen. De aanvrager ontvangt immers onmiddellijk een ontvangstbewijs en na een inhoudelijke controle van het dossier worden de benodigde detacheringsdocumenten aan de Belgische werkgever bezorgd.
38. Het GOTOT-bestand bevat de volgende persoonsgegevens: het type aanvrager van het detacheringsdocument, de identificatie- en contactgegevens van de aanvrager en van de gedetacheerde werknemer, de verschillende mogelijkheden inzake plaats van tewerkstelling in het buitenland (met indien mogelijk de lokalisatie), de periode en de modaliteiten van de detacheringaanvraag (paritair comité, sector, uitbetalingsinstantie tijdens de detachering) en de persoonsgegevens met betrekking tot de arbeidsrelatie (datum van indiensttreding bij de detacherende werkgever, al dan niet bestaan van een schriftelijke overeenkomst met de onderneming van bestemming, al dan niet bestaan van een recht tot ontslag door de onderneming van bestemming ten aanzien van de gedetacheerde werknemer, instantie die de eventuele ontslagvergoeding ten laste neemt).
39. Door de raadpleging van deze gegevensbank zou de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid de volgende gegevens op een correcte manier willen bepalen: de identiteit van

de betrokken partijen, de aard van de te leveren dienst en de detacheringsplaats en -periode van de betrokkene in het buitenland.

C. BEHANDELING

40. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een principiële machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid vereist is.
41. Het Sectoraal Comité is van oordeel dat de toegang tot de voormelde persoonsgegevensbanken in hoofde van de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid een gerechtvaardigd doeleinde beoogt en dat de toegang relevant en niet overmatig is uitgaande van dat doeleinde.
42. De toegang tot de voormelde gegevensbanken kan worden gemachtigd, op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012 betreffende de webtoepassing Dolsis in acht worden genomen. De personeelsleden van de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid moeten worden beschouwd als gebruikers van het eerste type, zoals beschreven in punt 6 van de aanbeveling.
43. Als waarborg verklaart de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid dat de personen die toegang zullen hebben tot Dolsis minstens een veiligheidsmachtiging "geheim" zullen hebben, dat de gegevensraadplegingen uitsluitend in een beveiligd gebouw en beveiligde lokalen zullen plaatsvinden (hetgeen betekent dat raadplegingen van thuis uit of extern uitgesloten zijn), dat de toegang tot de toepassing op basis van de elektronische identiteitskaart van de raadpleger gebeurt, dat alle persoonsgegevensraadplegingen geregistreerd zullen worden in een "raadplegingsbestand" et dat de resultaten van de raadplegingen, indien ze bewaard worden, automatisch geklasseerd zullen worden (vertrouwelijk, geheim, uiterst geheim).
44. Bij de verwerking van de persoonsgegevens moet de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid rekening houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, de uitvoeringsbesluiten ervan en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Om deze redenen, machtigt

de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid

de Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid om toegang te hebben tot de voormelde gegevensbanken voor de realisatie van zijn opdrachten, mits naleving van de veiligheidsmaatregelen die vervat zijn in de aanbeveling van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid nr. 12/01 van 8 mei 2012 met betrekking tot de webtoepassing Dolsis.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).