

**Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling «Sociale Zekerheid»**

SCSZG/16/035

**BERAADSLAGING NR. 16/014 VAN 1 MAART 2016 MET BETREKKING TOT  
DE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens UIT HET NETWERK VAN  
DE SOCIALE ZEKERHEID AAN HET VLAAMS DEPARTEMENT WERK EN  
SOCIALE ECONOMIE (DWSE) VOOR HET VERRICHTEN VAN ZIJN TAKEN  
AANGAANDE DE VLAAMSE ONDERSTEUNINGSPREMIE**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, in het bijzonder artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van het Departement Werk en Sociale Economie van 15 februari 2016;

Gelet op het rapport van de afdeling Innovatie en Beleidsondersteuning van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 17 februari 2016;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP**

1. Bij de zesde staatshervorming werd het doelgroepenbeleid, waarbij verminderingen van de bijdragen voor de sociale zekerheid worden toegekend aan de werkgevers die bepaalde categorieën werknemers in dienst nemen (zoals personen met een arbeidshandicap), toevertrouwd aan de gewesten. Aldus is het Vlaams Gewest sinds 1 juli 2014 bevoegd voor de organisatie van een eigen doelgroepenbeleid, met inbegrip van de regelgeving, de financiering, de uitvoering en de controle.
2. Het Vlaams doelgroepenbeleid werd verder uitgewerkt in het ontwerp van Vlaams decreet *betreffende het Vlaamse doelgroepenbeleid*, goedgekeurd door de Vlaamse Regering, ingediend bij het Vlaams Parlement en in werking te treden op 1 juli

2016. Wat betreft de personen met een arbeidshandicap zou het Vlaams Gewest verder inzetten op de al bestaande Vlaamse ondersteuningspremie, een tegemoetkoming aan een werkgever die een persoon met een arbeidshandicap aanwerft of aan een zelfstandige met een arbeidshandicap, ter compensatie van de kosten van de inschakeling in het beroepsleven, de ondersteuning en de verminderde productiviteit.

3. Momenteel wordt de Vlaamse ondersteuningspremie nog volledig beheerd door de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), op grond van het decreet van 7 mei 2004 *tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding"* en het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2008 *betreffende de professionele integratie van personen met een arbeidshandicap*. Vanaf 1 juli 2016 zou die taak evenwel worden toevertrouwd aan het Departement Werk en Sociale Economie (DWSE).
4. Met toepassing van beraadslaging nr. 08/32 van 3 juni 2008 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid delen de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS) persoonsgegevens mee aan de VDAB, onder meer voor het toekennen van tewerkstellingspremies ten behoeve van personen met een handicap. Het betreft persoonsgegevens uit de driemaandelijks multifunctionele werkgeversaangifte (DMFA), uit de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling (DIMONA) en uit het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de RSZ en de DIBISS.
5. Ook het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ) werd door het sectoraal comité gemachtigd om persoonsgegevens mee te delen aan de VDAB voor de toekenning van de ondersteuningspremie voor personen met een arbeidshandicap, bij beraadslaging nr. 11/40 van 7 juni 2011.
6. Het DWSE wil, als rechtsopvolger van de VDAB voor de uitvoering van de taken betreffende de Vlaamse ondersteuningspremie, eveneens de persoonsgegevens uit de beide voormelde beraadslagingen kunnen verwerken, voor dezelfde doeleinden en op dezelfde wijze. Het wil daarnaast ook voor onbepaalde duur een permanente toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters en tot het werkgeversrepertorium van de RSZ en de DIBISS.

## **B. BETROKKEN PERSOONSGEGEVENS BANKEN**

het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

7. Het Rijksregister van de natuurlijke personen, bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen*, en de Kruispuntbankregisters, bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990

*houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, bevatten persoonsgegevens ter eenduidige identificatie van de betrokkenen.

8. De VDAB heeft in het kader van zijn opdracht aangaande de integratie van personen met een handicap, in het bijzonder de toekenning van tegemoetkomingen ter ondersteuning van de inschakeling van personen met een handicap op de arbeidsmarkt, toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen, volgens het koninklijk besluit van 29 juni 1993 *tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding* (deze machtiging werd door het sectoraal comité van het Rijksregister uitgebreid bij beraadslaging nr. 01/2008 van 23 januari 2008 en bij beraadslaging nr. 03/2015 van 21 januari 2015). Als rechtsopvolger op het vlak van de Vlaamse ondersteuningspremie heeft het DWSE ook toegang tot de noodzakelijke persoonsgegevens uit het Rijksregister van de natuurlijke personen.
9. Daar het ook te maken krijgen met personen die niet zijn ingeschreven in het Rijksregister van de natuurlijke personen of van wie niet alle persoonsgegevens systematisch worden bijgewerkt in het Rijksregister van de natuurlijke personen, wil het DWSE ook een permanente toegang tot de Kruispuntbankregisters. In zijn beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het sectoraal comité geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties met toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen ook toegang tot de Kruispuntbankregisters krijgen, voor zover en voor zolang zij aan de gestelde voorwaarden voldoen. In de mate dat het DWSE gemachtigd is om toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen te hebben, mag het volgens het sectoraal comité ook toegang tot de Kruispuntbankregisters hebben, mits eerbiediging van de beginselen die werden vastgesteld in de hogervermelde beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012.
10. De persoonsgegevens in kwestie zijn noodzakelijk voor de eenduidige identificatie en lokalisatie van de betrokkenen en voor de controle van de subsidiëring.

de DMFA-persoonsgegevensbank

11. Als rechtsopvolger van de VDAB heeft het DWSE met toepassing van beraadslaging nr. 08/32 van 3 juni 2008 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid al toegang tot een aantal blokken van de DMFA-persoonsgegevensbank van de RSZ en de DIBISS voor het toekennen van de ondersteuningspremie voor personen met een arbeidshandicap. Het wil echter ook de persoonsgegevens uit het blok "*prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn*" verwerken. Aldus zou het DWSE toegang hebben tot de volgende DMFA-blokken.

*Blok "werkgeversaangifte"*: het jaar en het kwartaal van de werkgeversaangifte, het inschrijvingsnummer en het ondernemingsnummer van de werkgever, de notie curatele, het netto te betalen bedrag en de begindatum van de vakantie. De premie

wordt toegekend aan de werkgever en bijgevolg moet die afdoende worden geïdentificeerd. De notie curatele geeft aan dat er een faillissement is en dat de werkgever dus geen subsidies meer mag ontvangen (de subsidies kunnen dan tijdig stopgezet of opgeschort worden).

*Blok “natuurlijke persoon”*: het identificatienummer van de sociale zekerheid, de naam, de voornaam, het geslacht, de geboortedatum, de geboorteplaats, het adres en de nationaliteit. Deze persoonsgegevens zijn nodig voor de correcte identificatie van de betrokkene.

*Blok “werknemerslijn”*: de werkgeverscategorie, het werknemerskengetal, de datum waarop het kwartaal begint, de datum waarop het kwartaal eindigt, de notie grensarbeider, de activiteit ten opzichte van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid. Het loon van de betrokkene kan worden bepaald aan de hand van de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst en de plaats van tewerkstelling. Deze persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor het controleren van de socialezekerheidsbijdrage en voor het bepalen van de premie.

*Blok “tewerkstelling van de werknemerslijn”*: het tewerkstellingsnummer, de periode van de tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van de arbeidsregeling, het gemiddeld aantal uren per week van de werknemer, het gemiddeld aantal uren per week van de maatpersoon, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel tot reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel tot bevordering van de werkgelegenheid, het statuut van de werknemer, de notie gepensioneerd, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden en de verantwoording van de dagen. Met deze persoonsgegevens kan de duur van de overeenkomst worden vastgesteld en kan de geldende collectieve arbeidsovereenkomst worden toegepast. Ze vormen tevens de basis voor elke loonberekening.

*Blok “tewerkstelling – inlichtingen”*: bevat onder meer het uurloon en het uurloon in duizendsten van euro, beiden noodzakelijk voor het berekenen van de loonkost op jaarbasis in het kader van de premiebepaling.

*Blok “bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het lijnnummer van de bezoldiging, de bezoldigingscode, de frequentie in maanden van de betaling van de premie, het percentage van de bezoldiging op jaarbasis en het bedrag van de bezoldiging. Deze persoonsgegevens bieden de mogelijkheid om het loon van de werknemer te bepalen.

*Blok “vermindering werknemerslijn”*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het

identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest, allemaal noodzakelijk voor het berekenen van de reële socialezekerheidsbijdrage van de werkgever.

*Blok “vermindering tewerkstelling”*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest, allemaal noodzakelijk voor het berekenen van de reële socialezekerheidsbijdrage van de werkgever.

*Blok “bijdrage verschuldigd voor de werknemerslijn”*: het werknemerskengetal, het type bijdrage, de berekeningsbasis van de bijdrage, het bedrag van de bijdrage en de datum van de eerste aanwerving. Met deze persoonsgegevens kunnen de looncategorie en de anciënniteit worden bepaald.

*Blok “bijdrage ontslagen statutaire werknemer”*: het refertebrutoloon, de bijdrage, het referteaantal dagen en de periode van onderwerping aan het stelsel van sociale zekerheid. Dit zijn de basispersoonsgegevens over loon en ontslagregeling, nodig voor het berekenen van het brutoloon en de reële socialezekerheidsbijdrage van de werkgever.

*Blok “bijdrage werknemer-student”*: het loon, de bijdrage en het aantal aan te geven dagen. Aan de hand van deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer worden vastgesteld, in het bijzonder het statuut van student, en kan het brutoloon worden berekend.

*Blok “vergoeding arbeidsongevallen en beroepsziekten”*: de aard van de vergoeding, de graad van ongeschiktheid en het bedrag van de vergoeding. Deze persoonsgegevens zijn dienstig voor het opvolgen van de situatie van werknemers die geconfronteerd werden met een arbeidsongeval of een beroepsziekte en daar rechten uit kunnen putten. Ze geven een indicatie van de arbeidshandicap.

*Blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten. Door middel van deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer worden achterhaald. Tevens kan de verkregen bezoldiging worden geïnterpreteerd (het ontbreken van prestaties resulteert in een lagere loonkost, die een effect heeft op de uit te keren loonpremie).

12. Het sectoraal comité heeft bij beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 beslist, enerzijds, dat instanties met toegang tot de DMFA-persoonsgegevensbank onder bepaalde voorwaarden ook toegang tot de later toegevoegde

persoonsgegevens hebben en, anderzijds, dat machtigingen voor de mededeling van DMFA-persoonsgegevens in beginsel op het niveau van de betrokken persoonsgegevensblokken worden verleend. Het DWSE heeft dus toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensblokken, zowel in hun huidige samenstelling als in hun toekomstige samenstelling.

#### de DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand

13. De DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de RSZ en de DIBISS worden gevoed door de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, een elektronisch bericht waarmee een werkgever het begin van een arbeidsrelatie en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan medelen. Zij bevatten enkele louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met persoonsgegevens ter identificatie van de diverse partijen die bij de arbeidsrelatie betrokken zijn en persoonsgegevens over de tewerkstelling.
14. *Identificatie van de werkgever (met eventueel afzonderlijke aanduiding van studententewerkstelling):* het (voorlopig) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) dan wel de naam en de voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het aansluitingsnummer bij het sociaal secretariaat.
15. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau:* het (voorlopig) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) dan wel de naam en de voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendbureau, dat optreedt als werkgever, maar ook de klant van het uitzendbureau, bij wie de daadwerkelijke tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.
16. *Identificatie van de werknemer (met eventueel afzonderlijke aanduiding van studententewerkstelling):* het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode.
17. *Persoonsgegevens over de tewerkstelling:* de plaats van de tewerkstelling, het nummer van de deelentiteit, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie (horeca), het aantal werkdagen waarvoor studenten een verminderde bijdrage inzake sociale zekerheid genieten (het zogenaamde contingent) en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).

18. Als rechtsopvolger van de VDAB heeft het DWSE met toepassing van beraadslaging nr. 08/32 van 3 juni 2008 van het sectoraal comité toegang tot de DIMONA-persoonsgegevensbank van de RSZ en de DIBISS voor de toekenning van de Vlaamse ondersteuningspremie voor personen met een arbeidshandicap

het werkgeversrepertorium

19. Het werkgeversrepertorium van de RSZ en de DIBISS bevat aangaande elke werkgever enige basisidentificatiepersoonsgegevens en de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort. Het kan op verschillende wijzen worden geraadpleegd: er kan een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om zijn inschrijvingsnummer of ondernemingsnummer te achterhalen of er kan een opzoeking worden verricht op basis van het inschrijvingsnummer of het ondernemingsnummer van de werkgever om meer persoonsgegevens over hem te achterhalen.

*Identificatiepersoonsgegevens:* het inschrijvingsnummer, de aanduiding van de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidig en vroeger) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mail-adres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de juridische vorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.

*Administratieve persoonsgegevens:* de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.

*Per gevonden werkgeverscategorie:* de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong, de categorie van bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.

*Per gevonden overboeking:* het inschrijvingsnummer van oorsprong, het inschrijvingsnummer van bestemming, de datum van invoeging van de overboeking en de reden van de overboeking.

20. Het DWSE vraagt om de toegang tot het werkgeversrepertorium voor de correcte identificatie en lokalisatie van de werkgevers.

het algemeen repertorium van de zelfstandigen

21. Voor de toekenning en de handhaving van de ondersteuningspremie voor personen met een arbeidshandicap en voor de controle dienaangaande wil het DSWE, net als de VDAB (zie beraadslaging nr. 11/40 van 7 juni 2011), van het RSVZ bepaalde persoonsgegevens uit het elektronisch bericht A301 bekomen om de zelfstandigenstatus van de betrokkenen na te gaan. De premie wordt immers niet enkel toegekend ten behoeve van werknemers maar ook ten behoeve van zelfstandigen.
22. Het betreft, behalve enkele louter administratieve inlichtingen (het nummer, de datum van creatie van het elektronisch bericht en de registratiedatum), het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokkene, de effectieve begin- en stopzettingsdatum van de zelfstandigenactiviteit, de identiteit van het socialeverzekeringsfonds (identificatienummer en ondernemingsnummer), de datum van ondertekening van de nieuwe aansluiting, de bijdragereeks, de datum van de wijziging van de bijdragereeks en de beslissing van het RSVZ inzake gelijkstelling.

## **B. BEHANDELING**

23. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens door de RSZ, de DIBISS, het RSVZ en de KSZ aan het DWSE, die volgens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vergt.
24. De mededeling beoogt een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk de uitvoering van de taken betreffende de Vlaamse ondersteuningspremie door het DWSE, als rechtsopvolger van de VDAB. Het sectoraal comité heeft dat al, voor de VDAB, vastgesteld voor wat betreft de toegang tot de DMFA-persoonsgegevensbank, de DIMONA-persoonsgegevensbank, het personeelsbestand en het algemeen repertorium van de zelfstandigen.
25. De meegedeelde persoonsgegevens zijn, uitgaande van dat doeleinde, relevant en niet overmatig.
26. Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* gebeurt de mededeling van persoonsgegevens met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. De mededeling geschiedt voorts met de tussenkomst van de Vlaamse dienstenintegrator
27. De persoonsgegevens zullen eventueel verder worden meegedeeld aan de afdeling Toezicht en Handhaving en haar ondersteunende dienst, de cel Administratieve Geldboeten. Het toezicht en de controle op de uitvoering van het ontwerp van decreet (en de toekomstige uitvoeringsbesluiten) geschiedt overeenkomstig de



bepalingen van het decreet van 30 april 2004 *tot uniformisering van de toezichts-, sanctie- en strafbepalingen die zijn opgenomen in de regelgeving van de sociaalrechtelijke aangelegenheden, waarvoor de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest bevoegd zijn.*

28. De betrokken personeelsleden van het DWSE, belast met de behandeling en de opvolging van de aanvragen en de periodieke betalingen aangaande de Vlaamse ondersteuningspremie zullen een verklaring op eer ondertekenen waarmee ze zich akkoord verklaren om de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de verwerkte persoonsgegevens te respecteren. Het DWSE zal een (permanent geactualiseerde) lijst van die personeelsleden ter beschikking houden.
29. Bij de verwerking van de persoonsgegevens moet het DWSE rekening houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, hun uitvoeringsbesluiten en elke andere regelgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.
30. Het moet tevens de minimale veiligheidsmaatregelen, vastgesteld door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en goedgekeurd door het sectoraal comité, respecteren.
31. Deze machtiging wordt verleend met inachtneming van de aanbeveling van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer nr. 03/2015 van 25 februari 2015 betreffende de te volgen werkwijze inzake machtigingen door de sectorale comités in het kader van de bevoegdheidsoverdrachten naar aanleiding van de zesde staatshervorming.
32. De inwerkingtreding van deze machtiging wordt afhankelijk gesteld van de inwerkingtreding van het hogervermeld Vlaams decreet *betreffende het Vlaamse doelgroepenbeleid*.

Om deze redenen, machtigt

**de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid**

de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels, het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid om de hogervermelde persoonsgegevens mee te delen aan het Vlaams Departement Werk en Sociale Economie, voor de uitvoering van de taken betreffende de Vlaamse ondersteuningspremie.

Deze beraadslaging treedt in werking op hetzelfde moment als het hogervermeld Vlaams decreet *betreffende het Vlaamse doelgroepenbeleid*.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).
--