

<p>Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid Afdeling “Sociale Zekerheid”</p>
--

SCSZG/16/148

**BERAADSLAGING NR. 16/067 VAN 5 JULI 2016 MET BETREKKING TOT DE
ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN DE
POLITIEDIENSTEN DOOR MIDDEL VAN DE WEBTOEPASSING DOLSIS**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van de Politie;

Gelet op het rapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

A. ONDERWERP

1. In het kader van hun strijd tegen de mensenhandel, de sociale fraude, de illegale arbeid en de economische, financiële en fiscale criminaliteit en met het oog op de bescherming van de openbare veiligheid, in het bijzonder bij rampen of onheil met betrekking tot ondernemingen of hun vestigingseenheden, wensen de politiediensten (zowel de lokale politie als de federale politie) voor onbepaalde duur toegang te krijgen tot bepaalde persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid (zowel voor hun taken van bestuurlijke politie als voor hun taken van gerechtelijke politie).
2. Het betreft meer bepaald het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters, het personeelsbestand van de bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels ingeschreven werkgevers, de DIMONA-persoonsgegevensbank, het werkgeversrepertorium, de DMFA-persoonsgegevensbank en het LIMOSA-kadaster.
3. De Politie merkt, bij wijze van voorbeeld, op dat één van haar taken erin bestaat controles te verrichten op het naleven van de verschillende sociale wetgevingen inzake illegale arbeid, waarbij zij vaak genoodzaakt is de personeelsregisters van de betrokken

werkgevers na te zien. Met de invoering van de veralgemeende DIMONA-aangifte (onmiddellijke aangifte van tewerkstelling), bij het koninklijk besluit van 5 november 2002, werd echter een einde gesteld aan de tot dan toe aan de werkgevers opgelegde verplichting om zelf op de plaats van tewerkstelling de sociale documenten betreffende hun arbeidsrelaties bij te houden. Een rechtstreeks gevolg daarvan is dat de controle van de documenten in kwestie voor de Politie heel wat omslachtiger is geworden. Een rechtstreekse elektronische toegang tot de personeelsgegevens van de gecontroleerde werkgevers zou aan dat probleem tegemoet kunnen komen. Daarenboven dient de Politie vaak bijstand te verlenen aan controleambtenaren in het kader van sociale controles. Ook in dat geval dient zij over persoonsgegevens te kunnen beschikken, net zoals de controleambtenaren die ze bijstaat.

4. De hogervermelde persoonsgegevensbanken zouden worden geraadpleegd door de leden van de lokale en federale politie die de persoonsgegevens nodig hebben voor het vervullen van hun wettelijke opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, voorzien in de wet van 5 augustus 1992 *op het politieambt* en diverse bijzondere wetten maar tevens in richtlijnen van de gerechtelijke overheden en de overheden van bestuurlijke politie betreffende de door de Politie uit te voeren opdrachten. De betrokken persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid zijn in het bijzonder van belang in het kader van de strijd tegen de sociale fraude, de illegale arbeid en diefstallen in bedrijven en de strijd tegen de economische, financiële en sociale delinquentie in het algemeen.
5. De toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken door de politiediensten zou, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, geschieden met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, door middel van de webtoepassing DOLSIS.
6. De politiediensten dienen daarbij te worden beschouwd als gebruikers van het eerste type (inspectiediensten) in de zin van de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid met betrekking tot de webtoepassing DOLSIS.

B. BETROKKEN PERSOONSgegevensbanken

het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

7. Het Rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters, die worden beheerd door respectievelijk de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, bevatten identificatiepersoonsgegevens die de politiediensten nodig hebben voor het verwezenlijken van hun diverse opdrachten.
8. De Kruispuntbankregisters zijn subsidiair en complementair ten opzichte van het Rijksregister van de natuurlijke personen. De Politie is reeds gemachtigd om voor het vervullen van haar opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie toegang te hebben tot het Rijksregister van de natuurlijke personen (zie daartoe het koninklijk

besluit van 7 juli 2003 waarbij sommige leden van de lokale politie en van de federale politie gemachtigd worden toegang te hebben tot de informatiegegevens van het Rijksregister van de natuurlijke personen en het identificatienummer ervan te gebruiken). Vermits zij bij het vervullen van haar opdrachten ook te maken krijgen met personen die niet in het Rijksregister van de natuurlijke personen zijn ingeschreven of van wie niet alle nodige persoonsgegevens systematisch worden bijgewerkt in het Rijksregister van de natuurlijke personen, krijgt zij voor hetzelfde doeleinde toegang tot dezelfde persoonsgegevens uit de Kruispuntbankregisters (voor zover beschikbaar). Aldus wordt de Politie in staat gesteld om personen die bij een controle of een interventie ter plaatse worden aangetroffen correct te identificeren.

de DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand

9. De DIMONA-persoonsgegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels worden gevoed door de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling en bevatten administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatie- en tewerkstellingspersoonsgegevens.
10. *Identificatie van de werkgever (met afzonderlijke aanduiding van studententewerkstelling)*: het (voorlopig) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) dan wel de naam en de voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het aansluitingsnummer bij het sociaal secretariaat. Het inschrijvingsnummer en het ondernemingsnummer zijn noodzakelijk voor de correcte identificatie van de betrokken werkgevers en gebruikers van de diensten van een uitzendbureau. Bovendien zal de kennis van deze identificatienummers de Politie in staat stellen om in voorkomend geval via het werkgeversrepertorium of de Kruispuntbank van Ondernemingen andere persoonsgegevens op te vragen en de betrokkenen te lokaliseren.
11. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau*: het (voorlopig) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) dan wel de naam en de voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendbureau.
12. *Identificatie van de werknemer (met afzonderlijke aanduiding van studententewerkstelling)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Deze persoonsgegevens zijn nodig om de werknemer correct te identificeren en te lokaliseren. De Politie werd overigens reeds gemachtigd om voor het vervullen van haar opdrachten toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen te hebben en gebruik te maken van het identificatienummer ervan.
13. *Persoonsgegevens over de tewerkstelling*: de plaats van de tewerkstelling, het nummer van de deelentiteit, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie (horeca), het aantal

werkdagen waarvoor studenten een verminderde bijdrage inzake sociale zekerheid genieten en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw). De data van de in- en uitdiensttreding van de werknemers zijn vereist om te kunnen nagaan of de betrokken werkgevers aan hun verplichtingen in het kader van de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, vervat in het koninklijk besluit van 5 november 2002 *tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van artikel 38 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels*, hebben voldaan. Wanneer blijkt dat een werkgever bij het verrichten van de aangifte aan de toepasselijke termijnen is voorbijgegaan, kan dit een aanwijzing zijn van sociale fraude, illegale arbeid of mensenhandel. Op zijn minst zal de betrokken werkgever zich in een dergelijk geval blootstellen aan de voorziene sancties. Het nummer van het paritair comité waaronder de werkgever ressorteert, ten slotte, stelt de Politie in staat om de risicosectoren voor de bovenvermelde criminaliteitsvormen te identificeren en in kaart te brengen. Op basis van deze persoonsgegevens kan het politiebeleid beter op deze risicosectoren worden afgestemd. Wat de onderzoeken in het kader van de strijd tegen de mensenhandel betreft, wordt de regelgeving van toepassing binnen de werkplaatsen van de werkgevers behorend tot eenzelfde paritaire comité gebruikt als toetssteen om eventuele onverenigbaarheden van de door een werkgever opgelegde arbeidsomstandigheden met de menselijke waardigheid vast te stellen.

14. De politiediensten dienen voor het verwezenlijken van hun opdrachten te kunnen nagaan welke partijen er bij een arbeidsrelatie betrokken zijn en gedurende welke periode er in het kader van die arbeidsrelatie sprake is van tewerkstelling.

het werkgeversrepertorium

15. Het werkgeversrepertorium van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels bevat aangaande elke werkgever enige basisidentificatiepersoonsgegevens en de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort.
16. *Identificatiepersoonsgegevens*: het inschrijvingsnummer, de aanduiding van de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidig en vroeger) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mail-adres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de juridische vorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.
17. *Administratieve persoonsgegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.
18. *Per gevonden werkgeverscategorie*: de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong, de categorie van

bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.

19. *Per gevonden overboeking*: het inschrijvingsnummer van oorsprong, het inschrijvingsnummer van bestemming, de datum van invoeging van de overboeking en de reden van de overboeking.
20. De persoonsgegevens uit het werkgeversrepertorium maken het de Politie mogelijk om de basisidentificatiegegevens van de werkgever en de beroepssector waarin deze actief is te achterhalen. Deze persoonsgegevens zullen de Politie in staat stellen om de geïdentificeerde werkgevers correct te identificeren en te lokaliseren. Het weze overigens opgemerkt dat enkel voor zover de gegevens uit het werkgeversrepertorium betrekking hebben op een natuurlijke persoon (en het derhalve gaat om “*sociale gegevens van persoonlijke aard*”) voor de mededeling ervan een principiële machtiging van het sectoraal comité vereist is, overeenkomstig artikel 15 van de wet van 15 januari 1990. Voor zover het gaat om gegevens over werkgevers-rechtspersonen is geen dergelijke machtiging vereist. De persoonsgegevens in kwestie betreffen enerzijds “inhoudelijke” informatie, voor de mededeling waarvan het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid reeds een algemene machtiging heeft verleend bij beraadslaging nr. 98/15 van 10 februari 1998, en anderzijds “administratieve” informatie, die louter betrekking heeft op de verhouding tussen de werkgever en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid of de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels. Beide soorten informatie hebben betrekking op het beroepsstatuut van de werkgever. Hun mededeling lijkt als dusdanig geen risico’s met zich te brengen voor de integriteit van de persoonlijke levenssfeer van de werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijke persoon waarop ze in voorkomend geval betrekking hebben.

de DMFA-persoonsgegevensbank

21. De politiediensten wensen, eveneens door middel van de webtoepassing DOLSIS, toegang tot de DMFA-persoonsgegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (“*déclaration multifonctionnelle – multifunctionele aangifte*”) te bekomen. De persoonsgegevens in kwestie zouden door de Politie onder meer aangewend worden bij het opsporen van financiële en fiscale delicten en het verrichten van patrimoniumonderzoeken en vermogensanalyses.
22. De volgende persoonsgegevens zouden aldus ter beschikking worden gesteld.
23. *Blok “werkgeversaangifte”*: het inschrijvingsnummer van de werkgever, het ondernemingsnummer van de werkgever, de notie curatele, het jaar en het kwartaal van de aangifte, het netto te betalen bedrag en de begindatum van de vakantie. Aan de hand van deze persoonsgegevens kan onder meer worden achterhaald welke collectieve arbeidsovereenkomsten er op de situatie van de betrokkene van toepassing zijn.

24. *Blok “natuurlijke persoon”*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolusvalidatiecode. Het betreft de basisidentificatiepersoonsgegevens van de betrokkene.
25. *Blok “werknemerslijn”*: de werkgeverscategorie, het werknemerskengetal, de datum waarop het kwartaal begint, de datum waarop het kwartaal eindigt, de notie grensarbeider, de activiteit ten opzichte van het risico en het identificatienummer van de lokale eenheid. Het loon van de betrokkene kan worden bepaald aan de hand van de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst en de plaats van tewerkstelling.
26. *Blok “tewerkstelling van de werknemerslijn”*: het tewerkstellingsnummer, de periode van de tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van de arbeidsregeling, het gemiddeld aantal uren per week van de werknemer, het gemiddeld aantal uren per week van de maatpersoon, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel tot reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel tot bevordering van de werkgelegenheid, het statuut van de werknemer, de notie gepensioneerd, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden en de verantwoording van de dagen. Met deze persoonsgegevens kan de duur van de overeenkomst worden vastgesteld en kan de geldende collectieve arbeidsovereenkomst worden toegepast. Ze vormen tevens de basis voor elke loonberekening.
27. *Blok “bedrijfsvoertuig”*: het volgnummer van het bedrijfsvoertuig binnen de aangifte en de nummerplaat van het bedrijfsvoertuig.
28. *Blok “prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten. Door middel van deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst tussen de werkgever en de werknemer worden achterhaald, in het bijzonder het pilotenstatuut.
29. *Blok “bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn”*: het lijnnummer van de bezoldiging, de bezoldigingscode, de frequentie in maanden van de betaling van de premie, het percentage van de bezoldiging op jaarbasis en het bedrag van de bezoldiging. Deze persoonsgegevens bieden de mogelijkheid om het loon van de werknemer te bepalen.
30. *Blok “vergoeding arbeidsongevallen en beroepsziekten”*: de aard van de vergoeding, de graad van ongeschiktheid en het bedrag van de vergoeding. Deze persoonsgegevens zijn dienstig voor het opvolgen van de situatie van werknemers die geconfronteerd werden met een arbeidsongeval of een beroepsziekte en daar rechten uit kunnen putten.
31. *Blok “bijdrage ontslagen statutaire werknemer”*: het refertebrutoloon, de bijdrage, het referteaantal dagen en de periode van onderwerping aan het stelsel van de sociale zekerheid. Dit zijn de basispersoonsgegevens inzake loon en ontslagregeling.
32. *Blok “bijdrage werknemer-student”*: het loon, de bijdrage en het aantal aan te geven dagen. Aan de hand van deze persoonsgegevens kan de aard van de overeenkomst

tussen de werkgever en de werknemer worden vastgesteld en in het bijzonder het statuut van student.

33. *Blok “bijdrage bruggepensioneerde werknemer”*: de code van de bijdrage, het aantal maanden brugpensioen en het bedrag van de bijdrage. Door middel van deze persoonsgegevens kan het statuut van bruggepensioneerde werknemer worden vastgesteld.
34. *Blok “bijdrage verschuldigd voor de werknemerslijn”*: het werknemerskengetal, het type bijdrage, de berekeningsbasis van de bijdrage en het bedrag van de bijdrage. Met deze persoonsgegevens kunnen de looncategorie en de anciënniteit worden bepaald.
35. *Blok “detailgegevens vermindering werknemerslijn”*: het volgnummer, het bedrag van de vermindering, het registratienummer van het arbeidsreglement, de datum van de oorsprong van het recht en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering. Met deze persoonsgegevens kan de geldigheid van het arbeidsreglement worden gecontroleerd.
36. *Blok “detailgegevens vermindering tewerkstelling”*: het volgnummer, de datum van de oorsprong van het recht, de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur vóór en na de arbeidsduurvermindering en de datum van de beëindiging van het recht. De evolutie van de verhouding tussen de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de werknemer en de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de maatpersoon kan worden gecontroleerd en de situatie inzake uitkeringen kan worden opgevolgd.
37. *Blok “vermindering tewerkstelling”*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Deze persoonsgegevens zijn in het bijzonder dienstig om de vervanging bij brugpensioen na te gaan.
38. *Blok “vermindering werknemerslijn”*: de verminderingscode, de berekeningsbasis van de vermindering, het bedrag van de vermindering, de datum vanaf dewelke het recht op vermindering geldt, het aantal maanden administratiekosten van de werkgever die is aangesloten bij een erkend sociaal secretariaat, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de vervangen persoon, het identificatienummer van de sociale zekerheid van de persoon die het recht op de vermindering geopend heeft en de herkomst van het attest. Deze persoonsgegevens zijn dienstig om de vervanging bij brugpensioen na te gaan.

het LIMOSA-kadaster

39. Het LIMOSA-kadaster (“*Landenoverschrijdend Informatiesysteem ten behoeve van MigratieOnderzoek bij de Sociale Administratie*”) bevat persoonsgegevens over naar België gedetacheerde werknemers en zelfstandigen (met inbegrip van de stagiairs). Het

betreft de persoonsgegevens die werden ontvangen naar aanleiding van de verplichte mededeling van de detacheringen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde persoon en de gebruiker van zijn diensten en de praktische aspecten van de detachering (onder andere het begin en het einde van de activiteit, het type activiteit, de plaats van tewerkstelling, de arbeidsduur en het werkrooster). Voor verdere inlichtingen over het LIMOSA-kadaster verwijst de afdeling sociale zekerheid naar haar vroegere beraadslagingen dienaangaande (beraadslaging nr. 07/15 van 27 maart 2007, beraadslaging nr. 07/47 van 4 september 2007 en beraadslaging nr. 07/68 van 4 december 2007).

40. De politiediensten kunnen tevens inbreuken inzake de LIMOSA-aangifte opsporen en willen daarom toegang tot het LIMOSA-kadaster. De persoonsgegevens zouden een ondersteuning bieden bij onderzoeken ter bestrijding van sociale fraude en ter voorkoming van misbruiken zoals schijnzelfstandigheid en zwartwerk.

C. BEHANDELING

41. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens die krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vereist.
42. De persoonsgegevens zouden door de Politie worden aangewend voor het vervullen van haar wettelijke opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie en meer in het bijzonder in het kader van de strijd tegen de mensenhandel, de sociale fraude, de illegale arbeid en de economische, financiële en fiscale criminaliteit en met het oog op de bescherming van de openbare veiligheid. Het betreft een gerechtvaardigd doeleinde.
43. De persoonsgegevens zijn uitgaande van dat doeleinde ter zake dienend en niet overmatig.
44. Het Toezichtscomité bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid verleende bij beraadslaging nr. 96/65 van 10 september 1996 aan de instellingen van sociale zekerheid een machtiging om onder bepaalde voorwaarden persoonsgegevens mee te delen aan de Politie, in het kader van de toepassing van artikel 89bis van het Wetboek van Strafvordering: enerzijds dient de aanvraag uit te gaan van een officier van de gerechtelijke politie, anderzijds dient deze een gemotiveerd bevelschrift van de onderzoeksrechter te kunnen voorleggen waarbij hij wordt gedelegeerd om over te gaan tot opsporingen en de inbeslagneming van papieren, effecten of documenten. Hoewel niet uitdrukkelijk vermeld, dient te worden aangenomen dat deze beraadslaging enkel betrekking heeft op *ad hoc* mededelingen op papieren drager.
45. Vermits de voorliggende aanvraag de toepassing van artikel 89bis van het Wetboek van Strafvordering overstijgt, is het niet aangeraden om de hogervermelde voorwaarden te handhaven voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens. In tegenstelling tot de machtiging vervat in beraadslaging nr. 96/65 van 10 september 1996 heeft de in

voorzittend geval gevraagde machtiging overigens betrekking op de mededeling van een duidelijk afgebakend aantal persoonsgegevens.

46. De permanente toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken kan bijgevolg worden toegestaan op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid met betrekking tot de webtoepassing DOLSIS worden gerespecteerd. De politiediensten dienen daarbij te worden beschouwd als gebruikers van het eerste type (inspectiediensten). Bij beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 heeft het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid beslist om machtigingen voor de mededeling van DMFA-persoonsgegevens op het niveau van de persoonsgegevensblokken te verlenen. De Politie zou dienovereenkomstig voor het hogervermelde doeleinde toegang tot de hogervermelde DMFA-persoonsgegevensblokken hebben, zowel in hun huidige samenstelling als in hun toekomstige samenstelling, voor zover aan de voorwaarden van beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 is voldaan.
47. De persoonsgegevens zullen geval per geval worden geraadpleegd, om aan punctuele en functionele behoeften te voldoen. Zij zullen, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, ter beschikking worden gesteld met de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.
48. Het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid erkent het belang van de toegang tot het netwerk van de sociale zekerheid door de politiediensten maar benadrukt dat de maatregelen die het in de hogervermelde aanbeveling heeft geformuleerd strikt moeten worden nageleefd, dat de toegang bijgevolg het voorwerp van een reëel toezicht moet uitmaken en dat in geval van onrechtmatigheden daadwerkelijk aangepaste sancties moeten worden opgelegd.
49. Aldus dient te worden ingestaan voor het toezicht op de correcte verwerking van de persoonsgegevens door de politiediensten en dienen interne controlemaatregelen te worden genomen om een dergelijke correcte verwerking van persoonsgegevens te waarborgen.
50. De politiediensten dienen bij de verwerking van de persoonsgegevens rekening te houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, hun uitvoeringsbesluiten en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

D. VEILIGHEIDSMATREGELEN

51. De toegang tot de persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid zal worden beperkt tot de personeelsleden van de Politie die de persoonsgegevens in kwestie nodig hebben voor het vervullen van hun opdrachten. Elke toegang zal

geschieden onder het gezag van een personeelslid dat de hoedanigheid van officier van (bestuurlijke of gerechtelijke) politie bezit.

52. De authenticatie van de identiteit van de gebruiker moet gebeuren aan de hand van zijn elektronische identiteitskaart.
53. Het kader voor het beheer van de door de politiediensten verwerkte persoonsgegevens wordt geregeld in de afdeling 1bis (“het informatiebeheer”) van hoofdstuk IV van de wet van 5 augustus 1992 *op het politieambt*, zoals gewijzigd bij de wet van 18 maart 2014 *betreffende het politionele informatiebeheer en tot wijziging van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en het wetboek van strafvordering*. In deze afdeling wordt onder meer aangeduid welke types van persoonsgegevensbanken de Politie kan beheren en welke categorieën van persoonsgegevens zij kan verwerken. Ook worden de bewaar- en archiveringstermijnen van de persoonsgegevens en de mogelijke mededeling van de in de Algemene Nationale Gegevensbank geregistreerde persoonsgegevens geregeld. De persoonsgegevens zijn uitsluitend bestemd voor intern gebruik binnen de Politie. Zij zullen niet worden meegedeeld aan derden, behoudens in voorkomend geval aan de bevoegde bestuurlijke en gerechtelijke overheden bedoeld in artikel 5 van de wet van 5 augustus 1992 *op het politieambt* of overeenkomstig de bepalingen van de onderafdeling 8 van de hogervermelde afdeling 1bis.
54. Voorts zijn de betrokken personeelsleden overeenkomstig wettelijke en reglementaire voorschriften gehouden tot het beroepsgeheim, het geheim van het onderzoek en de discretieplicht. Bovendien is het de personeelsleden verboden, zelfs na het beëindigen van hun ambt, persoonsgegevens bekend te maken die betrekking hebben op de rechten en vrijheden van de burger, en in het bijzonder de persoonlijke levenssfeer. De schending van het beroepsgeheim als dusdanig is strafbaar gesteld in artikel 458 van het Strafwetboek.
55. Daarenboven bevat de deontologische code van de Politie nog een aantal andere bepalingen die door de personeelsleden bij de uitoefening van hun functie in acht dienen te worden genomen. Werkposten waarop de toepassingen kunnen worden geraadpleegd, mogen niet toegankelijk zijn voor het publiek. Elk personeelslid is aansprakelijk voor de opzoeken verricht met zijn identificatienummer en geheime code. Bovenal dienen de personeelsleden de persoonlijke levenssfeer van burgers en collega's te eerbiedigen en te beschermen.
56. Binnen de Politie dienen informatieveiligheidsconsulenten te worden aangeduid (artikel 44/3 van de wet van 5 augustus 1992 *op het politieambt*).

Voor de veiligheid van de persoonsgegevens die de Politie verwerkt en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen, zorgen zij voor het verstrekken van deskundige adviezen aan de persoon belast met het dagelijks bestuur en het uitvoeren van opdrachten die door deze worden toevertrouwd.

Zij hebben een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht inzake informatieveiligheid.

Zij vervullen tevens de functie van aangestelde voor de gegevensbescherming, bedoeld in artikel 17bis van de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*.

Zij zorgen voor het uitvoeren van het informatieveiligheidsbeleid van de Politie.

57. Artikel 44/3, § 1, van de wet van 5 augustus 1992 *op het politieambt* bepaalt uitdrukkelijk dat de verwerking van de persoonsgegevens bedoeld in artikel 44/1, met inbegrip van deze uitgevoerd in de persoonsgegevensbanken bedoeld in artikel 44/2, gebeurt overeenkomstig de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*.
58. Voor het overige dient de Politie nauwgezet de bepalingen van de aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid met betrekking tot de webtoepassing DOLSIS te respecteren.

Om deze redenen, machtigt

de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid

de betrokken instellingen van sociale zekerheid voor onbepaalde duur om de hogervermelde persoonsgegevens onder de hogervermelde voorwaarden ter beschikking te stellen van de Politie, met het oog op het vervullen van haar opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).
--