

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling "Sociale Zekerheid"

SCSZG/17/002

**BERAADSLAGING NR. 17/002 VAN 10 JANUARI 2017 BETREFFENDE DE
RAADPLEGING VAN DE DIMONA-GEGEVENS DOOR DE DIRECTIE EXTERNE
INVORDERING EN DE DIRECTIE BETALINGSFACILITEITEN VAN HET
DEPARTEMENT INVORDERING VAN HET OPERATIONEEL DIRECTORAAT-
GENERAAL FISCALITEIT (DGO7)**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15, § 1, tweede lid;

Gelet op de aanvraag van het operationele directoraat-generaal Fiscaliteit (DGO7);

Gelet op het rapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 20 december 2016;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

A. ONDERWERP

1. Het departement Invordering staat in voor de inning en invordering van alle belastingen die geïnd worden door het operationeel directoraat-generaal Fiscaliteit (DGO7). Dit departement bestaat uit de directie Externe Invordering en de directie Betalingsfaciliteiten. In het kader hiervan heeft het departement Invordering hoofdzakelijk als opdracht om de belangen van de Waalse schatkist zo goed mogelijk te beschermen door de noodzakelijke maatregelen te treffen om de verjaring van de vastgestelde fiscale schulden te vermijden.
2. De opdrachten van het departement Invordering van de gewestelijke belastingen en de Waalse taksen hebben onder meer betrekking op de volgende activiteitendomeinen: het kijk- en luistergeld, de belasting op automaten, de belasting op de afvalstoffen, de heffing op waterverontreiniging, de belasting op de tapperijen en slijterijen van gegiste dranken, de belasting op leegstand, de toepassing van de verminderde tarieven inzake

successie/schenkingsrechten bij overdracht van ondernemingen, de belasting op de afgedankte bedrijfsruimten, het beheer van de ecobonus/ecomalus, de belasting op automatische ontspanningstoestellen, de belasting op spelen en weddenschappen, de verkeersbelasting en de belasting op de inverkeerstelling, het eurovignet, de kilometerheffing, de belasting op gsm-masten en -antennes.

3. Daartoe is het belangrijk dat de medewerkers die belast zijn met de invordering beschikken over betrouwbare informatie over de fiscale situatie van de belastingplichtigen. Zonder deze informatie riskeren de ontvangers verkeerde beslissingen te nemen met betrekking tot de invordering van de belastingen en om overbodige vervolgingskosten aan te gaan. Om zijn opdrachten optimaal te vervullen past het DGO7 momenteel een systeem van vereenvoudigd derdenbeslag (lonen, bankrekeningen, derde-bezitters) toe, voorafgaandelijk aan de vervolgingen die toevertrouwd worden aan de gerechtsdeurwaarders.
4. Het mechanisme van vereenvoudigd derdenbeslag¹ op loon en het onderzoek van de aanvragen tot afbetalingsplan vereisen toegang tot de gegevens van de werkgever(s) van de belastingplichtigen met schulden. De ontvangers van de DGO7 beschikken op dit ogenblik niet over een betrouwbaar instrument om toegang te krijgen tot deze informatie.
5. Een belastingplichtige kan, indien hij dat nodig acht, een aanvraag voor betalingsfaciliteiten² indienen bij de bevoegde ontvanger. Bij ontvangst van de aanvraag bij de directie Betalingsfaciliteiten dient de medewerker die belast is met het dossier een onderzoek te verrichten naar de solvabiliteit van de belastingplichtige. Deze opdracht veronderstelt de controle van de informatie met betrekking tot de werkgever die door de belastingplichtige werd meegedeeld, teneinde al dan niet een afbetalingsplan toe te staan op basis van zo correct mogelijke informatie over de situatie van de belastingplichtige.
6. Indien er geen alternatief meer is, start het DGO7 een invorderingsprocedure. Net als bij het onderzoek van de betalingsfaciliteiten dient elk dossier inzake invorderingsaanvraag (met inbegrip van de procedures van derdenbeslag) gepaard te gaan met een controle van de solvabiliteit van de belastingplichtige, op dezelfde wijze als voor de toekenning van betalingsfaciliteiten. Momenteel wordt er bij gebrek aan controletools geen enkele controle met betrekking tot de werkgever verricht, noch op het niveau van de directie Betalingsfaciliteiten, noch op het niveau van de directie Externe Invordering. De medewerkers baseren zich uitsluitend op de oprechtheid van de verklaringen van de belastingplichtige. Dankzij een rechtstreekse toegang tot de Dimona-gegevens op basis van het INSZ van een belastingplichtige zullen de gemachtigde medewerkers contact kunnen opnemen met de geïdentificeerde werkgevers om te controleren of ze nog steeds actief zijn. De medewerkers zullen vervolgens kunnen inschatten of een derdenbeslag op het loon, op een nog niet gestorte eindejaarspremie of op het bedrag van het vakantiegeld mogelijk is.

¹ Art. 17 bis, § 3; 35 ; 35 ter ; 48 t.e.m. 53 en 56 van het decreet van 6 mei 1999 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake de Waalse gewestelijke belastingen.

² Art. 35 van het decreet van 6 mei 1999 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake de Waalse gewestelijke belastingen.

7. Het DGO7, met inbegrip van het departement Invordering, beschikt reeds over een machtiging van het Sectoraal Comité van het Rijksregister (SCRR nr. 29/2015 van 20 mei 2015) voor de raadpleging en het gebruik van de gegevens van het Rijksregister.
8. In een eerste fase zal de raadpleging van de Dimona-gegevens gebeuren via de interface BCED-WI aangeboden door de BCED. De BCED zou enkel optreden als dienstenintegrator en zou zelf geen persoonsgegevens opslaan.
9. Op termijn zal de gegevensraadpleging gebeuren via de toekomstige "back-office" toepassing van het departement Invordering, beveiligd via een firewall, op computers die beantwoorden aan geautomatiseerde veiligheidsprocedures en -oplossingen die onder meer betrekking hebben op een antivirus-systeem, beperkte administratierechten en antispyware-oplossingen.
10. De requests zullen dagelijks verricht kunnen worden (verwerking dossier per dossier) en zullen steeds ingediend worden op basis van een INSZ.

De opzoeking op basis van een INSZ levert alle tewerkstellingen van de betrokken persoon voor een bepaalde periode op met de volgende details: de identificatie van de werkgever(s), de identificatie van de werknemer en de tewerkstelling aan de hand van de datum van indiensttreding en de datum van uitdiensttreding.

11. Het departement Invordering moet de tewerkstelling van een persoon kunnen controleren over een historische periode van maximum twee jaar.
12. De gegevens zullen uitsluitend worden geraadpleegd vanaf de toepassing BCED-WI of vanaf de toekomstige interne toepassing van het DGO7 en zullen niet worden bewaard.

B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

13. Krachtens artikel 15, § 1, tweede lid, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid* vereist elke mededeling van sociale persoonsgegevens door de Kruispuntbank of de instellingen van sociale zekerheid buiten het netwerk een principiële machtiging van de afdeling sociale zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid.
14. De mededeling boogt een wettig doeleinde, met name de inning en invordering van alle belastingen waarvoor het operationele directoraat-generaal van de Fiscaliteit (DGO7) bevoegd is.
15. De mededeling is ter zake dienend en niet overmatig uitgaande van dat doeleinde. De requests worden ingediend op basis van een INSZ. Het betreft een raadpleging van de gegevens met betrekking tot de tewerkstelling van een persoon over een historische periode van maximum 2 jaar waarbij de volgende details worden gevraagd: de identificatie van de werkgever(s), de tewerkstelling op basis van datum van indiensttreding en datum

van uitdiensttreding. De gevraagde tewerkstellingsgegevens zijn noodzakelijk voor het departement Invordering om op eenduidige wijze de actieve werkgevers (beslag op loon, premies, vakantiegeld, ...) en de vorige werkgevers (beslag op premies die nog verschuldigd zijn) te kunnen controleren.

16. Het departement Invordering moet de tewerkstelling van een persoon over een historische periode van maximum twee jaar kunnen controleren. Het is immers mogelijk dat een vroegere werkgever nog steeds bepaalde premies of vakantiegeld verschuldigd is ten aanzien van een persoon die niet meer beschouwd wordt als een actieve werknemer van die werkgever.
17. De gegevens zullen worden gebruikt door de ontvangers van het departement Invordering (directie Externe Invordering - D761) en door de medewerkers van de directie Betalingsfaciliteiten - D762.
18. De gegevens zullen uitsluitend worden geraadpleegd via de toepassing BCED-WI of via de toekomstige interne toepassing van het DGO7. De BCED treedt enkel op als dienstenintegrator en slaat geen persoonsgegevens op. Bijgevolg zullen de geraadpleegde gegevens niet worden bewaard.
19. Het DGO7 van de SPW beschikt over een veiligheidsconsulent en een veiligheidsbeleid voor de informatiesystemen, dat gevalideerd werd door de Waalse regering op 13 juli 2006.

Om deze redenen, verleent

de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid

een machtiging voor de raadpleging van de Dimona-gegevens door het departement Invordering, meer bepaald de directie Externe Invordering en de directie Betalingsfaciliteiten, van het operationele directoraat-generaal Fiscaliteit (DGO7) van de Service public de Wallonie.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).