

Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling “Sociale Zekerheid”

SCSZG/18/013

**BERAADSLAGING NR. 17/049 VAN 6 JUNI 2017, GEWIJZIGD OP 5  
SEPTEMBER 2017 EN 9 JANUARI 2018, MET BETREKKING TOT DE  
MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens TUSSEN DE RIJKSDIENST  
VOOR ARBEIDSVOORZIENING (RVA), DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE  
ZEKERHEID (RSZ) EN DE FOREM VIA DE KRUIPUNTBANK VAN DE  
SOCIALE ZEKERHEID MET HET OOG OP DE TOEPASSING VAN HET  
DOELGROEPENBELEID IN HET WAALS GEWEST**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een  
Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, inzonderheid op artikel 15, § 1;

Gelet op de aanvraag van de FOREM van 10 april 2017;

Gelet op de rapporten van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 29 mei 2017,  
18 augustus 2017 en 6 december 2017;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG**

1. Sinds de zesde staatshervorming is het Waals Gewest bevoegd voor de organisatie van een eigen doelgroepenbeleid (reglementering, financiering, uitvoering en controle). De uitvoering van de nieuwe reglementering inzake doelgroepen werd aan de Waalse dienst voor arbeidsbemiddeling (FOREM) toevertrouwd. In het kader van de uitvoering van dit beleid heeft het Waals Gewest beslist om in twee fases te werk te gaan. In een eerste fase werd de FOREM door het Waals Gewest aangeduid om het beheer van de bestaande reglementering over te nemen. In een tweede fase heeft het Waals Gewest beslist om de bestaande doelgroepen af te schaffen en er nieuwe te bepalen.

2. Volgens de huidige reglementering moet een persoon een kaart aanvragen bij de FOREM waaruit blijkt dat hij deel uitmaakt van een doelgroep. De FOREM levert een kaart af waaruit blijkt dat een persoon deel uitmaakt van een doelgroep. De FOREM maakt de uitgereikte kaarten over aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) en aan de Rijksdienst voor sociale zekerheid (RSZ). Indien deze persoon opnieuw werk vindt, kent de RSZ op basis van de informatie in zijn bezit en van de DmfA-aangifte van de werkgever al dan niet de door de werkgever gevraagde vermindering toe. De persoon moet zijnerzijds een aanvraag voor een activeringsuitkering indienen bij zijn uitbetalingsdienst. De uitbetalingsdienst dient deze aanvraag bij de RVA in. De RVA controleert op basis van de informatie in zijn bezit, onder meer de informatie meegegeeld door de FOREM op de uitgereikte kaart, of de aanvraag voldoet aan de toekenningsvoorwaarden. Indien de aanvraag wordt goedgekeurd, kan de uitkering worden uitbetaald. De RVA brengt de FOREM regelmatig op de hoogte van de uitgevoerde betalingen.
3. Het Waals Gewest wenst de bestaande reglementering met betrekking tot de bestaande doelgroepen te vereenvoudigen en nieuwe groepen te bepalen.
4. De nieuwe Waalse doelgroepen zijn de volgende:

*Jongeren – “Impulsion - 25 ans”*

“Impulsion – 25 ans” is een werkuitkering die gedurende 3 jaar wordt uitbetaald aan werkzoekenden jonger dan 25 jaar die laag of gemiddeld geschoold zijn. Deze werkuitkering wordt gedurende maximaal 36 maanden toegekend te rekenen vanaf de indiensttreding en wordt door de werkgever afgetrokken van het nettosalaris waarop de werknemer recht heeft voor de aangevatte maand. De werkzoekende kan deze werkuitkering slechts eenmaal krijgen voor een maximumduur van 36 maanden. Deze uitkering kan echter in het kader van verschillende arbeidsovereenkomsten met één of meerdere werkgevers worden geactiveerd. Een werknemer ouder dan 25 jaar kan van deze uitkering genieten indien hij vóór zijn 25<sup>ste</sup> verjaardag is beginnen werken. Deze uitkering zal echter automatisch worden stopgezet ten laatste op het einde van de maand waarin de persoon 28 jaar wordt.

Om van deze steun te kunnen genieten, moet de werkzoekende jonger dan 25 jaar, laaggeschoold zijn (geen attest of diploma hebben van het hoger secundair onderwijs) vanaf de eerste dag van de inactiviteit of middengeschoold (maximaal een diploma of attest van het hoger secundair onderwijs bezitten) en minstens 6 maanden zonder werk zitten, zijn hoofdverblijfplaats in het Franstalig gedeelte van Wallonië hebben.

*Langdurige werklozen – “Impulsion 12 mois +”*

“Impulsion 12 mois +” is een werkuitkering die gedurende maximaal 2 jaar wordt uitbetaald aan langdurige werkzoekenden, dat wil zeggen personen die sinds minstens 12 maanden zonder werk zitten. Deze periode van 24 maanden kan worden

onderbroken en worden hernieuwd na een nieuwe inactiviteitsperiode van 12 maanden.

Om van deze steun te kunnen genieten, moet de werkzoekende de dag vóór zijn indiensttreding een niet-werkende werkzoekende (ingeschreven bij de Forem) sinds minstens 12 maanden zijn, zijn hoofdverblijfplaats in het Franstalig gedeelte van Wallonië hebben.

*Oudere werklozen – “Impulsion 55 ans+”*

“Impulsion55ans+” beoogt de inschakeling en het behoud van tewerkstelling bij werkzoekenden en werknemers ouder dan 55 jaar via een vermindering van de werkgeversbijdragen.

Opdat de werkgever van deze vermindering kan genieten, moet de werkzoekende of de werknemer minstens 55 jaar oud zijn op de laatste dag van het kwartaal, een kwartaalloon hebben dat lager ligt dan de loongrens die door de Regering is vastgelegd.

*Inschakelingsovereenkomst – “Impulsion insertion”*

“Impulsion insertion” is een steun gedurende een periode van 12 maanden in de vorm van een voltijdse arbeidsovereenkomst. Dankzij deze steun kan iedere jonge werkzoekende die sinds minstens 18 maanden zonder werk zit een eerste beroepservaring opdoen en indien nodig een gecoördineerde begeleiding door de Forem genieten. Het betreft een activeringsuitkering in het kader van een (voltijdse) arbeidsovereenkomst van 12 maanden in de sector van het verenigingsleven en in de openbare en privésector.

Om van de “impulsion insertion” te genieten, moet de werkzoekende de dag vóór zijn indiensttreding een werkzoekende jonger dan 25 jaar zijn en sinds minstens 18 maanden zonder werk zitten, geen beroepservaring hebben, zijn hoofdverblijfplaats in het Franstalig gedeelte van Wallonië hebben.

5. De volgende uitwisselingen zullen plaatsvinden via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid die de rol van dienstenintegrator zal vervullen.
6. *Raadpleging van de toekenningsvoorwaarden*

Wanneer een uitbetalingsinstelling (ABVV, ACV, ACLVB, HVW) een aanvraag voor een activeringsuitkering ontvangt, moet zij deze aanvraag overmaken aan de RVA die deze moet goedkeuren. Indien deze aanvraag wordt goedgekeurd, dan geeft de RVA groen licht aan de uitbetalingsinstelling voor de betalingen. Om te kunnen bepalen of de uitkering mag worden toegekend, moet de RVA bij de Forem de informatie over de doelgroepen waarvan de persoon deel uitmaakt, raadplegen.

Dankzij deze informatie weet de RVA of de persoon de gevraagde uitkering kan krijgen en komt hij het bedrag en de duur van de uitbetaling van deze uitkering te weten.

De RVA zal de volgende gegevens overmaken aan de Forem: het identificatienummer van de persoon over wie de RVA inlichtingen wenst te krijgen (het INSZ), de referentiedatum, het soort doelpubliek, het type aanvraag, het KBO-nummer van de werkgever en het nummer van de vestigingseenheid.

De Forem zal de volgende gegevens overmaken aan de RVA: de maatregelen waarop de persoon recht heeft (soort doelpubliek), de informatie over de duur van de maatregel (voor elke fase waarin het uitbetaalde bedrag verminderd wordt: de begindatum, de einddatum, het bedrag van de nominale uitkering) en de reden van de weigering.

#### **7. *Mutatie van de toegekende activeringsuitkeringen***

Zodra een activeringsuitkering is toegekend, maakt de RVA verschillende informatiegegevens met betrekking tot deze uitkering over aan de Forem. Deze informatie moet de Forem in de mogelijkheid stellen om de toegekende uitkeringen op te volgen.

De RVA maakt de volgende gegevens aan de Forem over: het identificatienummer van de persoon aan wie de activering werd toegekend (het INSZ), het type betrokken doelpubliek, de begindatum van de toekenning, het KBO-nummer van de door de toekenning betrokken onderneming, het nummer van de vestigingseenheid, de informatie over de duur van de maatregel (voor elke fase waarin het uitbetaalde bedrag verminderd wordt: de begindatum, de einddatum, het bedrag van de nominale uitkering), de reden van de wijziging (nieuwe toekenning, uitzonderlijke beëindiging), de tewerkstellingsbreuk van de werknemer en de datum van indiensttreding. De RVA maakt tevens de code van het artikel en de beschrijving van het artikel over dat als basis dient voor de motivering van de beslissing tot weigering (ook in geval van weigering worden de voormelde gegevens over de werkgever en de tewerkstelling ter beschikking gesteld).

#### **8. *Mutatie van de uitbetalingen van de activeringsuitkeringen***

De uitbetalingsinstellingen betalen maandelijks de activeringsuitkeringen uit en maken de informatiegegevens over deze uitbetalingen over aan de RVA. De RVA zal worden belast met het overmaken van de informatie over deze uitbetalingen aan de Forem die zal instaan voor de opvolging van de toegekende betalingen en de budgettaire opvolging van de verschillende doelgroepenmaatregelen.

De gegevens die door de RVA worden overgemaakt zijn de volgende: het INSZ, de informatie over de uitbetaalde activeringsuitkeringen (de maand en het jaar, het betaalde bedrag, de baremacode, de begin- en einddatum), het KBO-nummer van de

onderneming waarvoor de uitkering werd toegekend, het nummer van de vestigingseenheid, de tewerkstellingsbreuk van de werknemer.

#### 9. *RSZ-gegevens die nodig zijn voor de opvolging van de reglementering*

De FOREM wenst ook een aantal DmfA-persoonsgegevens (multifunctionele aangifte) te verwerken in het kader van de opvolging van de reglementering inzake vermindering van sociale bijdragen toegekend via het systeem van doelgroepen, meer bepaald in het kader van de individuele controle van de dossiers (wie heeft welke vermindering ontvangen / beantwoordt de betrokkene wel degelijk aan de criteria) en voor de opvolging van het budget en het beleid (en het opstellen van voorstellen tot aanpassing in voorkomend geval).

Aangezien de FOREM niet alle personen kent die een vermindering van sociale bijdragen hebben gekregen, zou de RSZ hem via de KSZ de lijst van personen meedelen die een socialebijdragevermindering hebben gekregen overeenkomstig de reglementering van het Waalse Gewest. Op basis van deze lijst zou de FOREM vervolgens de DmfA kunnen raadplegen om bijkomende informatie te verkrijgen die hij nodig heeft voor de uitvoering van zijn opdrachten.

De lijst van personen zou de volgende persoonsgegevens bevatten: het INSZ, de identificatie van de werkgever, de grootte van de werkgever, het kwartaal, de NACE-code van de vestiging, de verminderingcode, het bedrag van de vermindering, het nummer van de vestigingseenheid, de NIS-code van de vestigingseenheid, de gewestcode, het voltijds equivalent, de grootte van de lokale eenheid, het referentieloon op kwartaalbasis en de tewerkstellingsbreuk. Aldus zou de FOREM de identiteit kennen van alle personen op zijn grondgebied die het voormelde voordeel hebben ontvangen waarvoor hij bevoegd is.

Vervolgens zou de FOREM de volgende blokken van de DmfA raadplegen<sup>1</sup>.

- blok "*werkgeversaangifte*": het RSZ-nummer, het ondernemingsnummer en het kwartaal van de aangifte.
- blok "*natuurlijke persoon*": het identificatienummer van de sociale zekerheid en het adres van de werknemer.
- blok "*werknemerslijst*": de werkgeverscategorie, de werknemerscode en de begin-/einddatum van het kwartaal voor de sociale zekerheid.

---

<sup>1</sup> Bij beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013 heeft het Sectoraal Comité een machtiging verleend voor de mededeling van DmfA-persoonsgegevens op het niveau van de persoonsgegevensblokken. Overeenkomstig deze beslissing zou de aanvrager toegang hebben tot de voormelde DmfA-persoonsgegevensblokken, zowel in hun huidige samenstelling als in hun toekomstige samenstelling, voor het betrokken doeleinde en voor zover voldaan wordt aan de voorwaarden vermeld in beraadslaging nr. 13/126 van 3 december 2013.

- blok “*tewerkstelling werknemerslijn*”: de lokale eenheid, de periode, het aantal dagen en uren, het type overeenkomst, de toepasselijke maatregel, het statuut en het type leerling.
- blok “*prestatie van de tewerkstelling werknemerslijn*”: de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie en het aantal uren van de prestatie.
- blok “*bezoldiging van de tewerkstelling werknemerslijn*” : de bezoldigingscode, de frequentie van de betaling van de premie, het percentage en het bedrag.
- blok “*vermindering tewerkstelling*”: de code, de berekeningsbasis, het bedrag, de begindatum en het INSZ van de betrokkenen.

Zoals hierboven vermeld is het voor bijdrageverminderingen toegekend op basis van specifieke criteria (bijvoorbeeld leeftijd) mogelijk dat de betrokkenen (nog) niet ingeschreven zijn bij de FOREM. De routing van de voormelde lijst via de KSZ zou dus niet op basis van een integratiecontrole gebeuren. Er zou worden voorzien in een andere routingsmethode: de RSZ zou zelf in zijn elektronisch bericht aanduiden voor welke instantie het bedoeld is (het gewest verantwoordelijk voor de bijdragevermindering).

10. Bepaalde bovenvermelde uitwisselingen werden reeds gemachtigd door het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid bij beraadslaging nr. 16/034 van 1 maart 2016 betreffende de uitwisseling van persoonsgegevens tussen de “*Service Public de l'Emploi et de la Formation*” (FOREM), de Brusselse dienst voor arbeidsbemiddeling (ACTIRIS), de “*Arbeitsamt der Deutschsprachigen Gemeinschaft*” (ADG), de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA), de Rijksdienst voor sociale zekerheid (RSZ) en de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS) met het oog op de toepassing van het doelgroepenbeleid.

## **B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG**

11. De Forem is een gewestelijke dienst voor arbeidsbemiddeling en maakt deel uit van het netwerk van de sociale Zekerheid krachtens een beslissing van het Beheerscomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid genomen na een gunstig advies van het Sectoraal comité, met toepassing van het koninklijk besluit van 16 januari 2002 *tot uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten en openbare instellingen van de Gemeenschappen en Gewesten, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid*. De RVA is een openbare instelling van sociale zekerheid in de zin van artikel 2, eerste lid, 2°, a) van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid*.

12. Het betreft dus een uitwisseling van persoonsgegevens waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid vereist is.
13. De mededeling beantwoordt aan een wettig doeleinde, namelijk de toepassing van de reglementering met betrekking tot het doelgroepenbeleid. De Forem moet zoals zijn federale voorganger (de RVA) de openbare instellingen van sociale zekerheid informeren over de uitbetaling van de activeringsuitkeringen en over de toekenning van een vermindering van de werkgeversbijdragen. De Forem moet zijnerzijds persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid kunnen ontvangen om zijn nieuwe opdracht naar behoren te vervullen. De RVA moet in staat zijn om de behouden bevoegdheden verder uit te oefenen. De meegedeelde persoonsgegevens zijn, uitgaande van het vermelde doeleinde, relevant en niet overmatig.
14. Wat de persoonsgegevens van de RSZ (DmfA) betreft, wordt erop gewezen dat er twee categorieën van personen zijn die in aanmerking komen voor bijdrageverminderingen: de personen voor wie het bevoegde gewest aan de RSZ heeft gemeld dat ze een bijdragevermindering kunnen ontvangen (personen die gekend zijn bij de FOREM) en de personen die een bijdragevermindering kunnen ontvangen op grond van verschillende parameters (personen die niet gekend zijn bij de FOREM). Ongeacht of de personen al dan niet gekend zijn bij de FOREM, die belast is met de opvolging van de doelgroepmaatregelen, de FOREM weet niet wanneer een persoon effectief een bijdragevermindering ontvangt. Voor de gekende personen duidt de FOREM immers enkel aan ten behoeve van de RSZ dat de betrokkenen aan de voorwaarden voldoen en dus een bijdragevermindering kunnen ontvangen. De FOREM heeft dus behoefte aan bepaalde DmfA-gegevens met betrekking tot de personen aan wie een bijdragevermindering werd toegekend.
15. Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* wordt de mededeling van persoonsgegevens verricht via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.
16. Bij de verwerking van de persoonsgegevens moeten de Forem en de RVA rekening te houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens*, de uitvoeringsbesluiten ervan en elke andere bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Ze moeten ook de minimale veiligheidsnormen naleven die vastgesteld werden door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en die goedgekeurd werden door het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid.
17. Deze machtiging wordt verleend met inachtneming van de aanbeveling van de Commissie van de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer nr. 03/2015 van 25

februari 2015 betreffende de te volgen werkwijze inzake machtigingen door de sectorale comités in het kader van de bevoegdheidsoverdrachten naar aanleiding van de Zesde Staatshervorming.

Om deze redenen, verleent

**de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid**

de machtiging aan de Forem, aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) en aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) om de voormelde persoonsgegevens uit te wisselen, uitsluitend met het oog op de toepassing van voormelde reglementering betreffende het doelgroepenbeleid in het Waals Gewest.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).